

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



GOBIERNO DE
PUEBLA
SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN

BASES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
GESAL-157/2012

COMPRANET
LA-921002997-N240-2012

REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE:
**MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
(CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)**

PARA:
**DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO
DEL ESTADO**

SEPTIEMBRE DE 2012

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

En cumplimiento a lo ordenado por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en su Artículo 108, así como en lo dispuesto en los Artículos 15 fracción I, 16, 47 fracción IV inciso b) y 67 fracción V, 80, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y en el Artículo 53 fracción I de la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2012, en relación con los Artículos 16 fracciones XIV y XV y 19 del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Puebla, se emiten las siguientes Bases para la Licitación Pública Nacional **GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012** de acuerdo a lo siguiente:

DEFENSORÍA PÚBLICA.		
SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.		
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES.		
UNIVERSIDAD	TECNOLOGICA	DE
TECAMACHALCO.		

1.1.5.- CONVOCATORIA: La publicación legal hecha en los términos de los Artículos 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las modificaciones que al efecto se hicieren a la misma, que contiene a esta Licitación Pública Nacional.

1.1.6.- DOMICILIO DE LA CONVOCANTE: Tercer piso del edificio que ocupa la Secretaría de Finanzas, Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

1.1.7.- DOMICILIO DE LAS CONTRATANTES:

1.- DEFINICIONES GENERALES

1.1.- DEFINICIONES. Para los efectos de las presentes Bases, se dan las siguientes definiciones:

1.1.1.- BASES: El presente documento, en conjunto con sus anexos, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, reglas, motivos de descalificación, excepciones y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Licitación Pública Nacional y que serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferten.

1.1.2.- COMPRANET: El Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales ubicado en Internet bajo la dirección www.compranet.funcionpublica.gob.mx.

1.1.3.- CONVOCANTE: La Secretaría de Administración, a través de la Dirección General de Adquisiciones.

1.1.4.- CONTRATANTES:

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA.
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE PUEBLA.
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA.
EJECUTIVO DEL ESTADO.
INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO DE PUEBLA (ISSSTEP)
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO.
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL.
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.
SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y

CONTRATANTES:	DOMICILIOS:
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA.	CAMINO A XILOTZINGO 2da. CERRADA No. 6506, FRACC. SAN JOSÉ XILOTZINGO, PUEBLA, PUE.
COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO DE PUEBLA.	CALLE 31 ORIENTE No. 21, HUEXOTITLA, PUEBLA, PUE.
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA.	DE LOS PALOS S/N, SAN PABLO XOCHIMEHUACÁN, PUEBLA, PUE.
EJECUTIVO DEL ESTADO. (Dirección General de Comunicación Social)	AV. REFORMA, NUM. 703, CENTRO HISTÓRICO, PUEBLA, PUE.
EJECUTIVO DEL ESTADO. (Coordinación Administrativa del C. Gobernador)	CALLE 10 NORTE, No. 2207, COLONIA BUENOS AIRES, PUEBLA, PUE.
ISSSTEP	CALLE VENUSTIANO CARRANZA NO. 810, COLONIA SAN BALTAZAR CAMPECHE, PUEBLA, PUE.
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA.	CALLE 11 ORIENTE, No. 2003, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.	11 ORIENTE NO. 2224 COL. AZCÁRATE PUEBLA, PUE.
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y	CALLEJÓN DE LA 10 NORTE NO. 806, PASEO DE SAN FRANCISCO,



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

DESARROLLO ECONÓMICO.	BARRIO EL ALTO. PUEBLA, PUE.
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL.	CALLE 26 NORTE NO. 1202, COL. HUMBOLDT PUEBLA, PUE.
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.	20 ORIENTE 2036 COL. HUMBOLDT, PUEBLA, PUE.
SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA.	CALLE ALPHA ORIONES S/N COL. SAN MIGUEL DE LA ROSA, MUNICIPIO, PUEBLA.
SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	AV. 33 SUR NO. 3512 COL. EL VERGEL, PUEBLA, PUE.
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES.	BLVD. ATLIXCAYOTL, No. 1910, RESERVA TERRITORIAL ATLIXCAYOTL, SAN ANDRES CHOLULA, PUEBLA.
UNIVERSIDAD TÉCNOLÓGICA DE TECAMACHALCO.	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA, NÚM. 1, COLONIA EL MONTECILLO, TECAMACHALCO, PUE.

1.1.8.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN: La presente Licitación Pública Nacional tiene como objetivo atender los requerimientos para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)** para las Contratantes.

1.1.9.- LEY: La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal vigente.

1.1.10.- LICITACIÓN: La Licitación Pública Nacional **GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012.**

1.1.11.- LICITANTE: La persona física o jurídica (moral) que se inscriba y participe en la presente licitación de conformidad con lo que establecen las presentes Bases.

1.1.12.- OFICIO: El Oficio de Identificación de Proveedor mediante el cual se acredita como tal, expedido por el Padrón de Proveedores de la Secretaría de la Contraloría.

1.1.13.- PROPUESTA: Proposición técnica o económica que se expone en esta Licitación, conforme a las presentes Bases, para su análisis y valoración en todos sus aspectos.

1.1.14.- PROVEEDOR: La persona jurídica o física que celebre contratos o pedidos de adquisiciones, arrendamientos o servicios como resultado de la presente Licitación.

1.1.15.- CONTRATO/PEDIDO: Instrumento legal que elabora la convocante y suscriben las contratantes con los Licitantes adjudicado(s), en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se registrarán las partes del mismo.

2.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN

2.1.- DESCRIPCIÓN GENERAL.

2.1.1.- ADQUISICIÓN de MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO), según cantidades, especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1** de las presentes Bases.

2.1.2.- El carácter de esta licitación es: **NACIONAL.**

2.1.3.- El origen de los recursos es: **ESTATAL Y PROPIOS**

2.2.- CONSULTA Y PAGO DE BASES:

2.2.1- CONSULTA DE BASES:

Se podrán consultar a través del Sistema Comprasnet, en la página: www.comprasnet.funcionpublica.gob.mx o en la Dirección General de Adquisiciones, ubicada en el tercer piso del domicilio de la Convocante, **DEL JUEVES 20 AL MIÉRCOLES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2012,** en días hábiles y en un horario de **9:00 a 17:00 horas.**

2.2.2.- COSTO DE BASES: Las Bases tendrán un costo de **\$2,700.00 (DOS MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 M. N.)** pagaderos en las instituciones bancarias señaladas en la orden de cobro.

2.3.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO Y PAGO DE BASES:

2.3.1.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO: Para poder realizar el pago, se deberá solicitar la generación de la "**Orden de cobro**", previa presentación del **ANEXO G** de las Bases debidamente requisitado. Esta orden de cobro se expedirá **EN LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE DEL JUEVES 20 AL MIÉRCOLES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2012,** en un horario de **9:00 a 16:00 horas** y el último día solo hasta las **14:00 horas.**



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

NOTA: “Conforme al ‘Acuerdo de la Secretaría de la Contraloría por el que se dan a conocer las formas en que se podrá tramitar la constancia de no inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas (morales), publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 27 de mayo del año 2011, las personas físicas o jurídicas que pretendan participar en algún procedimiento de adjudicación o contratación en la materia de Obra pública, servicios relacionados con la misma, adquisiciones, arrendamientos o servicios deberán tramitar ante la Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas.

No podrán participar en ningún procedimiento de adjudicación o contratación que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, las personas físicas o jurídicas que no presenten la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas. Dicha constancia tendrá una Vigencia de 30 días naturales a partir del día de su expedición.

La Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, previo pago de derechos del servicio y en los casos que resulte procedente, entregará al solicitante la “Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas” a que se refiere el acuerdo respectivo, la cual deberá tramitarse en las oficinas ubicadas en Calle 20 Oriente, número 1416, Colonia Xonaca, en la Ciudad de Puebla, en caso de duda, podrán comunicarse a los teléfonos: (222) 2 29-33-00 ó (222) 7 74-45-00 o bien, será expedida en los casos que resulte procedente a través de la página www.pue.gob.mx realizando los siguientes pasos:

1. Menú: “Trámites y Servicios”
2. Columna: De acuerdo a tu perfil
3. Personas
4. Empleo (Ícono)
5. Constancia de no inhabilitación de adjudicación para proveedor o contratista.
6. Iniciar

Derivado de lo anterior, y una vez que se haya presentado la solicitud de expedición de la “Orden de Cobro”, dentro del plazo anteriormente señalado, deberá presentar Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas VIGENTE para que la convocante pueda entregar dicho instrumento para proceder a realizar el pago en las sucursales bancarias antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

En el caso de los Licitantes, QUE NO ESTÉN EN POSIBILIDAD DE ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE, deberán solicitar la generación de la “Orden de Cobro” enviando los datos que se indican en el ANEXO G, ASÍ COMO LA CONSTANCIA DE NO INHABILITADO DE PERSONAS FÍSICAS Y/O JURÍDICAS, al siguiente correo:

pluengas.sa.puebla@gmail.com

Por esa vía, se podrá generar la orden de cobro y les será enviada su referencia de pago. Sólo se generará dicha orden DEL JUEVES 20 AL MIÉRCOLES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2012, en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día solo hasta las 14:00 horas.

Nota: Queda bajo la responsabilidad de los licitantes confirmar la recepción de su solicitud al teléfono (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ ext. 5033 ó 5078.

Una vez que se obtenga la “Orden de Cobro”, el pago deberá efectuarse en los bancos autorizados en dicha orden, antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

2.3.2.- PAGO DE BASES: Una vez obtenida la Orden de Cobro, se deberá pagar el monto establecido en el punto 2.2.2 en los bancos referidos en dicha orden teniendo como fecha límite el Miércoles 26 de Septiembre de 2012.

2.4.- Para la consulta, generación de orden de cobro y pago de Bases de esta licitación, se deberá respetar el período y horarios mencionados en los puntos 2.2.1, 2.3.1 y 2.3.2.

2.5.- Es requisito indispensable para participar en la presente licitación el “Pago de las Bases”, y en ningún caso, el derecho de participación será transferible. Aclarando que, la participación del licitante concluirá en caso de ser descalificado en alguno de los eventos de la licitación.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

NOTA.- Se les reitera a los licitantes que el trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro para poder efectuar el Pago de Bases debe realizarse a través de la Convocante (Dirección General de Adquisiciones) de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.

3.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Licitante presentará **3 SOBRES** debidamente cerrados, sellados con cintas adhesivas e identificados con nombre del Licitante, número de licitación y número de sobre; en el lugar, fecha y hora establecidos en el punto **9** de estas Bases.

El **PRIMER SOBRE** deberá contener:

3.1.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS.

3.1.1.- Identificación oficial vigente con fotografía de la persona asistente, cuyo original se podrá presentar al momento de cotejar la documentación. (Original o copia certificada y copia simple). Se considerará como identificación oficial aquella que sea emitida por un Organismo Gubernamental, con excepción a la Cartilla del Servicio Militar Nacional.

3.1.2.- Aquellos Licitantes que tengan el **oficio original vigente de actualización en el padrón de proveedores de la Secretaría de la Contraloría**, podrán presentarlo en Original y copia simple, en sustitución de la documentación solicitada en los puntos **3.1.3 y 3.1.5**.

3.1.3.- Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes o Cédula de Identificación Fiscal (Original o copia certificada y copia simple, sólo en copia simple, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).

3.1.4.- Acta constitutiva del Licitante. El giro de la empresa mencionado en el acta constitutiva, deberá coincidir o estar relacionado con los bienes, motivo de esta Licitación. (Original o copia certificada y copia simple). En caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, se deberán de presentar las dos últimas. (Original o copia certificada y copia simple).

3.1.5.- En caso de ser persona física, presentar acta de nacimiento del dueño del negocio. (Original o copia certificada y copia simple).

3.1.6.- Poder Notarial de la persona que acredite tener poder general para Actos de Administración y/o poder especial para participar en Procedimientos de Adjudicación, con facultades para presentar y firmar propuestas, así como recibir y firmar actas. (Original o copia certificada y copia simple).

En caso de que la persona que asista no sea el Representante Legal, deberá acreditar su personalidad mediante la presentación de una Carta poder simple debidamente requisitada para acudir en su representación a los eventos de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas técnicas, Apertura económica y Fallo. La carta debe hacer mención que se le faculta para firmar los documentos solicitados en las bases cuando estos carezcan de la firma del representante legal. **Se deberá anexar invariablemente copia simple de la identificación oficial de quien otorga el poder.**

NOTA: La Carta Poder simple deberá presentarse sólo en original, dentro del folder de copias y deberá contener los siguientes elementos:

- Nombre y firma del otorgante;
- Nombre de quien recibe el poder;
- Debe hacer referencia al procedimiento de licitación correspondiente
Y de preferencia;
- Nombre y firma de 2 testigos.

3.1.7.- Carta en hoja membretada, suscrita y firmada por el representante mencionado en el punto **3.1.6** en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que:

- Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
- El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**; tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de la Secretaría de la Contraloría.
- Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en las Bases de la **Licitación Pública Nacional GESAL-157/2012, COMPRANET LA-921002997-N240-2012**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la Junta de Aclaraciones.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

- El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

Esta carta debe presentarse conforme al **ANEXO A** de las presentes Bases, en original y dentro del fólder de copias.

Si el Licitante inscrito en este procedimiento es una persona física, no le aplican los dos primeros puntos de la carta; excepto cuando acuda su representante legal.

Si el Licitante presenta el oficio del punto **3.1.2** y la persona que acude es el Representante Legal, esta carta se podrá elaborar considerando solo los tres últimos puntos.

3.1.8.- Pago provisional de impuestos federales **Julio 2012 ó posterior** (Original o copia certificada y copia simple, sólo en copia simple, si es por vía electrónica) con el acuse de recibo del **SAT** y con la liga digital correspondiente.

3.1.9.- Declaración anual de los impuestos federales correspondientes al **ejercicio fiscal de 2011** (Original o copia certificada y copia simple; sólo en copia simple, si es por vía electrónica), con el acuse de recibo del SAT y con la liga digital correspondiente.

3.1.10.- Comprobante de pago de bases con sello bancario, cuya referencia deberá coincidir con la establecida en la Orden de Cobro generada por la Convocante (Original y copia simple legible, sólo en copia simple, si el pago se realizó por vía electrónica o si se presenta comprobante fiscal de pago electrónico, ambos con la liga digital correspondiente), debiendo la fecha y monto de dicho comprobante, estar dentro de lo señalado en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las presentes bases.

NOTA.- El trámite de *solicitud de Generación de Orden de Cobro y Pago de Bases debe realizarse a través de la Convocante (Dirección General de Adquisiciones) de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.*

CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL:

1.- En caso de que el licitante no presente la copia simple de algún documento, podrá, de así considerarlo pertinente y bajo su propio riesgo, dejar el documento original para copia y cotejo por parte de la Convocante, pudiendo solicitar su devolución hasta el fallo de la licitación.

2.- Se solicita a los Licitantes que la documentación legal original y copia solicitada, según sea el caso, se presente debidamente señalada para su rápida identificación, en un solo sobre, invariablemente cerrado y sellado con cinta adhesiva, debidamente identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda “Documentación legal” o “Sobre 1”; los originales o copias certificadas estarán en un fólder y las copias simples invariablemente en tamaño carta, en otro fólder con broche tipo “baco”, dentro del sobre; respetando en ambos casos el orden de presentación.

Nota: Para los documentos en los que se acepta su presentación “solo en copia simple”, estos deberán incluirse únicamente en el juego de copias.

4.- ASPECTOS TÉCNICOS

El **SEGUNDO SOBRE** identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda “Propuesta Técnica” o “Sobre 2”, deberá contener:

4.1.- PROPUESTA TÉCNICA.

4.1.1.- La propuesta técnica **ANEXO B** deberá estar impresa en papel original membretado del Licitante, **EN DOS TANTOS** (original y copia debidamente separados), debiendo los 2 (dos) tantos (original y copia) ser exactamente iguales, tanto en anexos, cartas, etcétera y separando los originales de las copias.

La propuesta técnica (ANEXO B) así como demás cartas y documentos solicitados, que se anexen a la misma, invariablemente deberán estar impresos en papel original membretado del Licitante, indicando el número de la presente Licitación GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012, debiendo la última hoja, además, contener la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante y encontrarse dentro del segundo sobre. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

Tanto el original, como la copia deberán estar debidamente separados, en diferentes recopiladores, debiendo el contenido de los dos tantos ser exactamente iguales.

NOTA: Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta técnica (ANEXO B) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

4.1.2.- Aquellos documentos que formen parte de la propuesta técnica y que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original.

En caso de que se le soliciten **documentos originales para cotejo**, el licitante deberá incluir otra copia del mismo en el juego de los originales, toda vez que el documento ya cotejado le será devuelto

4.1.3.- La propuesta técnica tomando como ejemplo el formato del **ANEXO B**, deberá estar debidamente capturada en un dispositivo **USB**, el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del **“Sobre 2” o Propuesta Técnica**. La información contenida en el mismo deberá ser igual a la presentada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre el archivo; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

NOTA: El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas.

Cabe aclarar que dicho formato (**ANEXO B**), será entregado por la Convocante al término del evento de la Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

Es importante que el licitante verifique antes de incluir su dispositivo usb en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del licitante, número de licitación y la leyenda “propuesta técnica”; que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido, sin dividir la tabla, que sea solo una tabla que incluya todas las partidas y que no tenga problema para leerse. Lo anterior con el objetivo de que la misma se pueda plasmar en el acta correspondiente al evento señalado en el punto 9 de estas bases. (No incluir imágenes).

4.2.- Todas las características y especificaciones que se manifiesten en su Propuesta Técnica (**ANEXO B**), deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones, considerando el número de la partida, cantidad, unidad de medida y la descripción técnica detallada de los bienes. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación, toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.

Nota: No se acepta poner la leyenda **“LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1”** o la leyenda **“COTIZO”**, por lo que el licitante al momento de elaborar su propuesta técnica deberá plasmar todo lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones.

4.3.- TIEMPO DE ENTREGA: Los bienes se deberán entregar a las contratantes de acuerdo al Cuadro de Distribución señalado en el **ANEXO 2** de las presentes bases. Cabe aclarar que para las entregas donde se establecen “días hábiles”, estos serán posteriores a la formalización del contrato/pedido.

4.3.1.- La presente licitación es en la modalidad de contrato abierto para el **ISSSTEP**, en apego al artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal del Estado de Puebla, por lo que dicha contratante se compromete a adquirir obligatoriamente las cantidades mínimas señaladas en el **ANEXO 7** y las cantidades restantes, correspondientes a las cantidades máximas, en función de las necesidades y la suficiencia presupuestal del Instituto.

4.4.- PERÍODO DE GARANTÍA: Deberá ser **mínimo de un año**, contado a partir de la recepción de los bienes en el Almacén de las Contratantes.

4.4.1.- Los términos y condiciones establecidos en los puntos **4.3** y **4.4** deberán estar asentados en la propuesta técnica (**ANEXO B**) debiendo coincidir con lo solicitado. También se acepta asentar en su propuesta **“según Bases”** o **“el periodo requerido en Bases”**. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

4.5.- REQUISITOS TÉCNICOS QUE COMPLEMENTAN Y CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA: El Licitante deberá anexar a su propuesta técnica dentro del segundo sobre lo siguiente: (No cumplir con alguno de ellos será causa de descalificación).

4.5.1.- Los licitantes deberán respetar la marca y en su caso, el modelo o número de parte solicitado en cada partida del **Anexo 1**, si no se especifican en alguna partida, el licitante deberá indicar la marca y en caso de que aplique, el modelo ó número de parte ofertado.

4.5.2.- Curriculum del licitante que acredite fehacientemente su experiencia en la venta de los bienes solicitados, anexando una lista de clientes (mínimo tres), con nombre del contacto, dirección y número de teléfono.

4.5.3.- Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que mi representada no oferta ni entregará, en caso de resultar adjudicada, consumibles recargables, intercambiables o genéricos.

4.5.4.- Carta en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

a) A que mi representada realizará el canje al 100% de los bienes adjudicados que presenten vicios ocultos, a partir de la recepción de los mismos en los Almacenes de las Contratantes, los cuales le serán devueltos y deberá sustituirlos en un plazo no mayor a 5 días hábiles.

NOTA: Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

b) A que mi representada realizará el cambio de los bienes al 100%, que resulten dañados por defectos de empaque y/o transportación, los cuales le serán devueltos y deberá sustituirlos a satisfacción de las contratantes en un plazo no mayor a 5 días hábiles.

c) A que mi representada realizará la entrega de los bienes en los plazos y lugares señalados en el **Anexo 2** de las presentes bases.

d) A que mi representada entregará los bienes con un periodo de Caducidad Mínima de 1 año, a partir de la fecha de recepción de los bienes en el Almacén de las Contratantes.

4.5.5.- Copia simple legible de 3 (tres) facturas y/o contratos expedidos por el licitante, en los que compruebe que ha vendido bienes iguales o similares a los licitados, dentro del periodo de Enero 2010 a la fecha, pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas o contratos.

Nota: La factura podrá ser expedida con posterioridad a la venta del bien, siempre y cuando este haya sido vendido dentro del periodo marcado en este punto.

Si alguna de las facturas no presenta fecha del periodo de la venta del bien, se tomará como válida la fecha de expedición, siempre y cuando se encuentre dentro del periodo requerido.

Si alguna de las facturas solicitadas no hace referencia al periodo señalado en el punto 4.5.5, será motivo de descalificación.

4.6.- INFORMATIVOS.

4.6.1.- Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta técnica por partida, en caso de presentar dos opciones o más, serán descalificados en la partida, asimismo en la propuesta técnica solo se asentarán las características ofertadas.

4.6.2.- En caso de que el dispositivo **USB** entregado por los Licitantes para cubrir con los puntos **4.1.3** y **5.1.1**, no pueda ser abierto por el equipo de la convocante o bien no contenga los archivos respectivos (propuesta técnica y/o propuesta económica), durante los eventos correspondientes, se procederá a obtener copia fotostática o escaneada de sus propuestas, con el objetivo de adjuntarlas al acta correspondiente, formando parte integrante de las mismas, y que sean conocidas por todos los Licitantes; sin que esto sea motivo de descalificación.

4.6.3.- Se le solicita a los Licitantes que en la presentación de sus propuestas se maneje preferentemente letra mínimo tamaño 10, ya que permite una rápida identificación de los datos asentados.

4.6.4.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La propuesta técnica deberá presentarse dentro del segundo sobre, de la siguiente manera:

a) En 2 (dos) tantos (original y copia) exactamente iguales y separando los originales de las copias, en recopiladores diferentes.

b) La presentación de las propuestas será en recopiladores lefort de dos argollas preferentemente, o en carpetas de 3 argollas, solicitando atentamente **no presentar hojas sueltas y/o engrapadas, ni en fólder con broche.**

c) La documentación deberá venir organizada, a través de separadores o pestañas, de acuerdo al orden de los puntos señalados en las presentes Bases.

d) Cada uno de los documentos que integren la propuesta técnica, deberán estar debidamente foliados o numerados, tanto en el original como en la copia, incluyendo toda la documentación anexa que se les haya solicitado, de conformidad con la nota indicada en el punto **4.1.1** de las presentes Bases.

e) Los documentos que se anexen y no hayan sido solicitados en las presentes Bases, no serán considerados para la evaluación técnica.

Debido a que los 2 juegos deberán ser exactamente iguales, se recomienda sacar las copias una vez que se haya integrado, firmado y foliado toda la documentación del original.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

El **TERCER SOBRE** identificado con el nombre del licitante, número de licitación, la leyenda **Propuesta Económica o “Sobre 3”**, deberá estar debidamente cerrado **y sellado con cinta adhesiva por todos sus lados** y deberá contener:

5.1.- PROPUESTA ECONÓMICA.

5.1.1- La propuesta económica **ANEXO C**, deberá estar impresa en papel membretado original del Licitante, indicando el número de la presente **Licitación GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012**, solo en original, debiendo contener invariablemente la firma en todas y cada una de las hojas, por la persona autorizada para ello, indicando nombre y puesto del licitante.

NOTA: Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta económica (ANEXO C) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

La propuesta económica del Licitante, tomando como ejemplo el **ANEXO C** deberá considerar cada uno de los puntos que aquí se enumeran, debidamente capturada en un dispositivo **USB** el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del **“Sobre 3” ó Propuesta Económica**. La información contenida deberá ser igual a la expresada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

NOTA: El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de apertura de propuestas económicas.

Cabe aclarar, que dicho formato será entregado por la Convocante, al término del evento de Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

5.1.2.- Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, con **2 decimales** como máximo, y deberán mencionar en la propuesta, que **“Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes”**. No presentarla así, será causa de descalificación.

5.1.3.- La propuesta económica no deberá presentar raspaduras, enmendaduras o correcciones.

5.1.4.- En caso de existir descuentos, se deberán incluir en su propuesta.

5.1.5.- En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado.

5.1.6.- Solo será cubierto por las contratantes, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por el proveedor.

5.1.7.- En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la convocante podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de descalificación de la partida ofertada.

5.1.8.- Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta económica por partida, en caso de presentar dos propuestas o más, el Licitante será descalificado en la partida en cuestión.

5.1.9.- Se solicita que los precios unitarios presentados se protejan con cinta adhesiva preferentemente.

5.1.10.- En el precio ofertado, el Licitante deberá considerar lo concerniente a transportación, alimentación y viáticos en general, derivado de la adquisición de los bienes; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se aceptarán proposiciones escaladas de precios, las propuestas serán en precios fijos hasta el término del contrato.

Nota: Es importante que el Licitante verifique antes de incluir su dispositivo USB en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del Licitante, número de licitación y “Propuesta Económica”, que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse.

Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar, en el Acta correspondiente del evento señalado en el punto 12 de estas Bases. (No incluir imágenes).

5.2.- REQUISITOS ECONÓMICOS:

Todos los Licitantes deberán anexar a su propuesta económica, en el tercer sobre, lo siguiente:

5.2.1.- Garantía de seriedad, conforme al punto 6 de estas Bases. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

5.2.2.- Los licitantes deberán anexar al sobre de su propuesta económica el ANEXO 8 debidamente requisitado, el cual contiene las cantidades mínimas y máximas solicitadas por el ISSSTEP.

6.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.

6.1.- En apego al Artículo 126 fracción I de la Ley, los Licitantes garantizarán la seriedad de sus propuestas, mediante póliza de fianza o cheque cruzado, el cual deberá contener la leyenda de “no negociable”, en cualquiera de los dos casos deberá expedirse a favor de la **“Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla”**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) **del monto total de su propuesta**, sin incluir el IVA.

La garantía se exige para cubrir al Gobierno del Estado de Puebla, contra el riesgo de incumplimiento por parte de los Licitantes en los siguientes casos:

a) Si el Licitante retira su oferta.

b) Si el Licitante al que se le adjudicó el pedido derivado de esta licitación, no firma el mismo, de conformidad con los plazos establecidos en estas Bases.

En cualquiera de estos casos, la garantía de seriedad se aplicará en beneficio del Gobierno del Estado de Puebla, como indemnización por los daños ocasionados. Esta garantía deberá presentarse dentro del **“Sobre 3”**.

6.2.- En caso de que los Licitantes, para garantizar sus propuestas, decidan otorgar póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por Afianzadora autorizada conforme a la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y su redacción será conforme al **ANEXO D**.

6.3.- No se aceptarán garantías con enmendaduras, tachaduras, rotas o perforadas. Ni cheques de cuentas de persona distinta al Licitante. El presentarlas así, será causa de descalificación.

Nota importante: En caso de presentar cheque cruzado, éste deberá estar en mica o sobre; por lo que no se aceptarán cheques engrapados o pegados en hojas blancas.

6.4.- Esta garantía se regresará a los Licitantes que no hayan resultado adjudicados, en un tiempo de 15 días posteriores a la notificación del fallo respectivo.

6.5.- Por lo que respecta al proveedor adjudicado, se le devolverá una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva con sello de recibido por parte de la Convocante.

6.6.- El horario para recoger las garantías, será los días viernes de 14:00 a 15:00 horas en las oficinas de la Convocante; presentando lo siguiente:

- Recibo de la garantía que le fue entregado en el evento de apertura económica
- Oficio de solicitud respectivo
- Copia de identificación oficial de la persona que recibirá la garantía.

6.7.- La devolución de las garantías de seriedad se realizará máximo dentro de los 6 meses posteriores a la comunicación del Fallo de esta Licitación; después de este plazo, las garantías serán consideradas como canceladas y resguardadas en el Archivo General.

EVENTOS DE LA LICITACIÓN

7.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.

7.1.- Las dudas referentes a las especificaciones descritas, puntos de las Bases y requisitos para los Licitantes, **SOLO SERÁN RECIBIDAS EL DÍA JUEVES 27 DE SEPTIEMBRE DE 2012, después de esta fecha no se aceptará ninguna pregunta.**

Estas deberán ser enviadas invariablemente en el formato identificado como **ANEXO F, este anexo deberá elaborarse en WORD** (no escaneado), **única y exclusivamente a través del correo electrónico que a continuación se señala,** debiendo enviar copia escaneada del comprobante de pago de Bases respectivo, por el mismo medio:

juntadeaclaraciones.sa.pue@gmail.com

La convocante enviará al día siguiente, antes del medio día, la confirmación de las preguntas de los licitantes cuyos correos hayan sido recibidos dentro de los términos señalados en los párrafos primero y segundo del punto 7.1 de las bases, SIN EMBARGO, QUEDA BAJO LA MÁS ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES, LLAMAR AL TELÉFONO (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ EXT. 5077 PARA CONFIRMAR QUE SUS PREGUNTAS HAYAN SIDO RECIBIDAS, PREVIO A LA REALIZACIÓN DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.

Lo anterior, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar, responder y dar lectura a las respuestas de las dudas planteadas en tiempo y forma en el evento de Junta de Aclaraciones.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

NOTA: En caso de que el licitante no envíe sus dudas al correo antes mencionado y por lo tanto no reciba la confirmación de sus preguntas y tampoco confirme la recepción de las mismas en los teléfonos arriba señalados, la Convocante no se hace responsable de que las dudas presentadas no sean respondidas en el evento señalado en el punto 8.1 de estas bases.

7.2.- Por ningún motivo se aceptarán preguntas por escrito, en forma directa, en el mismo acto, ni vía fax, debiendo ser remitidas, invariablemente, el día señalado en el punto 7.1. Asimismo, no se aclarará, en el evento señalado en el punto 8 de estas Bases, duda alguna que no haya sido planteada con anterioridad o en el día antes señalado. Solo serán contestadas las preguntas de carácter técnico y legal previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

7.3.- Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando a qué punto de las Bases o partida del **ANEXO 1** se refieren; en caso de no presentarse como se indica, no serán tomadas en cuenta.

7.4.- Asimismo, cuando el licitante pretenda proponer alguna opción diferente a lo requerido en el Anexo 1, ya sea de marca, color, medida, o en general alguna característica técnica "superior" o "similar" a lo solicitado, deberá detallar claramente en su pregunta la opción propuesta, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar y determinar si es viable.

7.5.- No se tomarán en cuenta las preguntas de aquellos Licitantes que no hayan enviado su comprobante de pago de Bases, previamente al evento de Junta de Aclaraciones.

8.- JUNTAS DE ACLARACIONES.

8.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.- Este evento se llevará a cabo el **JUEVES 11 DE OCTUBRE DE 2012 A LAS 12:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.

8.2.- Un representante de la Convocante dará lectura a las respuestas de las preguntas que los Licitantes hayan presentado, previo a este evento y por escrito, en los términos señalados en el punto 7 de estas Bases.

8.3.- Los representantes de la Convocante, de las Contratantes y de la Secretaría de la Contraloría, así como los Licitantes presentes, firmarán el acta, en la que se encontrarán asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas.

8.4.- Se entregará copia del acta a los asistentes y se procederá a subir la misma a la página electrónica de la presente licitación, en el Sistema COMPRANET.

8.5.- Todo lo que se establezca en el Acta de la Junta de Aclaraciones, será parte integrante de estas Bases, de conformidad al Artículo 81 fracción II de la Ley. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

8.6.- La convocante podrá convocar a una segunda o subsecuente Junta de Aclaraciones, cuando a su criterio sea necesario para resolver cualquier incidencia dentro de la presente licitación. La notificación a los licitantes será realizada con la suficiente antelación a través del correo electrónico o número telefónico que haya registrado en el **Anexo G.**

NOTA: Toda vez que la presencia del Licitante no es requisito indispensable para participar en este evento, su inasistencia queda bajo su estricta responsabilidad, considerando que estará de acuerdo con las aclaraciones realizadas en la misma y que la Convocante se libera de cualquier responsabilidad en relación a que algún Licitante, carezca de alguna información proporcionada en este evento. No obstante lo anterior, podrá acudir al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta correspondiente o solicitarla vía correo electrónico, o bien consultarla en la página correspondiente a esta licitación en el Sistema COMPRANET.

9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

9.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.- Este evento será el **JUEVES 18 DE OCTUBRE DE 2012 A LAS 09:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante; el registro se llevará a cabo **15 minutos antes de esa hora. EXACTAMENTE** a la hora señalada y tomando como Base la hora que marca el reloj del recinto mencionado, se cerrarán las puertas del mismo, no permitiéndose posteriormente, el ingreso a documentación o Licitante alguno, quedando descalificado automáticamente y sin responsabilidad alguna para la Convocante.

Para este evento, solo podrá estar presente **una sola persona por Licitante** (el Licitante o su representante legal).



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL SEGUNDO SOBRE.

9.2.- Los Licitantes que adquirieron Bases y no estén presentes al iniciar este acto, quedarán automáticamente descalificados.

DESARROLLO DEL EVENTO.

9.3.- Se hará declaración oficial de apertura del evento.

9.4.- Se pasará lista de asistencia de los Licitantes, quienes deberán presentar, a través de sus representantes debidamente acreditados, los **TRES SOBRES IDENTIFICADOS, CERRADOS, FIRMADOS Y SELLADOS CON CINTA ADHESIVA, conforme a lo señalado en los puntos 3, 4 y 5 de estas Bases.**

9.5.- Con fundamento en el Artículo 85 fracción II de la Ley, se procederá a la apertura del primer sobre, con la documentación legal de cada Licitante, que debe contener los originales o copias certificadas y copias simples de la documentación solicitada, mismas que se cotejarán en el momento, y serán devueltos los originales o copias certificadas, excepto el **ANEXO A.** Las copias simples se quedarán invariablemente en poder de la Convocante.

En caso de que algún Licitante quede descalificado por no presentar uno o varios de los documentos legales solicitados en el punto 3 de las presentes Bases, se le hará entrega inmediatamente de los dos sobres que contienen la propuesta técnica, así como la económica, quedando bajo su elección el abandonar el recinto en ese momento.

9.6.- En caso de que la documentación presentada se encuentre completa, se procederá a abrir el segundo sobre de cada Licitante, el cual debe contener lo solicitado en el punto 4 de estas Bases.

9.7.- Las propuestas serán rubricadas por los asistentes al evento.

9.8.- Se levantará acta circunstanciada del evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas, asentando los motivos de la descalificación de aquellos Licitantes que hubiesen omitido cualquiera de los requisitos a que se refieren los puntos 3 y 4 de las presentes Bases, las propuestas recibidas y las observaciones respectivas. El acta será firmada por los asistentes a este evento, entregándoles copia al final del mismo.

9.9.- La omisión de firmas por parte de algún Licitante o representante, no invalidará el contenido y efecto del acta.

9.10.- El tercer sobre de cada Licitante, cerrado y sellado, que debe contener la Propuesta Económica y la Garantía de Seriedad de la propuesta, será debidamente firmado por los asistentes, quedando los mismos, en custodia de la Convocante, hasta el día del evento de la Apertura de propuestas económicas.

10.- DICTAMEN TÉCNICO

La Convocante y las Contratantes realizarán la evaluación de las propuestas técnicas recibidas, para determinar el Dictamen Técnico respectivo, mismo que se dará a conocer en el evento señalado en el punto 11 de estas Bases.

CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

10.1.- Se evaluará que la descripción técnica ofertada por el Licitante, corresponda invariablemente con lo solicitado en el **ANEXO 1** de estas Bases, así como los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

10.2.- Elementos para la evaluación técnica: La evaluación de las propuestas técnicas se realizará comparando lo ofertado por los Licitantes, con:

- a) Todo lo solicitado en estas Bases.
- b) Cartas, currículum, etcétera.

10.3.- Las propuestas de los Licitantes que no cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas Bases, serán desechadas; en virtud de que todos los puntos de ésta son esenciales.

10.4.- La evaluación de las proposiciones, en ningún caso, estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.

11.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

11.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.- Este evento se llevará a cabo el **MARTES 06 DE NOVIEMBRE DE 2012 A LAS 09:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS,** ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL TERCER SOBRE.

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

11.2.- La Convocante procederá a informar el resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, de cada Licitante, según el dictamen correspondiente.

11.3.- Respecto de las propuestas técnicas descalificadas, en ese momento le será devuelto el tercer sobre al Licitante, siempre y cuando se identifique como Representante Legal o presente carta poder.

11.4.- Si la propuesta técnica es rechazada y el Licitante no asiste a este evento, el tercer sobre cerrado y sellado, quedará en poder de la Convocante, hasta en tanto el Licitante acuda a solicitarlo. Una vez firmada el acta correspondiente a esta Comunicación de Evaluación Técnica, se procederá con:

12.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

DESARROLLO DEL EVENTO

12.1.- Se hará declaración oficial de inicio del evento de Apertura de propuestas económicas.

12.2.- Se pasará lista de asistencia de los Licitantes cuyas propuestas técnicas fueron aceptadas.

12.3.- Se procederá a la apertura del tercer sobre de cada Licitante, y una vez verificada la Garantía de Seriedad, se dará lectura en voz alta a las propuestas económicas.

12.4.- Cuando algún Licitante no asista a este evento, y su propuesta técnica sea aceptada, su tercer sobre que debe contener la propuesta económica así como la garantía solicitada, en ese instante, será abierto por un representante de la Convocante, y se procederá a dar lectura a la misma.

12.5.- Las propuestas económicas serán firmadas por los asistentes a este evento.

12.6.- Se levantará acta circunstanciada del evento, asentando los importes unitarios y totales de todas y cada una de las propuestas económicas aceptadas y las observaciones respectivas; firmando los representantes de la Contratante, Convocante y Secretaría de la Contraloría, así como de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron recibidas; y entregando copia, al final del evento, a los mismos.

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA

13.- FALLO.

13.1.- **FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el día **MIÉRCOLES 21 DE NOVIEMBRE DE 2012 A LAS 09:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA. LOS LICITANTES PODRÁN SOLICITAR SU ACTA A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO.

13.2.- En sustitución de este acto, la Convocante podrá optar por notificar el fallo, a través de medios electrónicos.

14.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

14.1.- Será motivo de descalificación a los Licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

14.1.1.- Por no estar presentes al iniciar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas.

14.1.2.- Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las Bases de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 80 fracción VII de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

14.1.3.- Si no presenta la propuesta técnica, y/o propuesta económica y demás documentos solicitados, o bien si estos no se presentan en hoja membretada original del Licitante, indicando número de la presente licitación y la última hoja conteniendo la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante.

14.1.4.- Si se comprueba que tienen acuerdo con otros Licitantes que participen en esta licitación, para elevar los precios de los bienes que se están licitando.

14.1.5.- Si no presenta la garantía solicitada en el punto 6 de estas Bases dentro del tercer sobre, si no viene expedida a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla** o bien, cuando el valor de la garantía para la seriedad de la propuesta, sea inferior al 10% (diez por ciento) **del monto total de su propuesta**, sin incluir el IVA., o bien dicha garantía se encuentra rota, perforada o a nombre de otra persona distinta al Licitante.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

14.1.6.- Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

14.1.7.- Cuando se compruebe que algún Licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el Artículo 77 de la Ley.

14.1.8.- Si su propuesta no indica el periodo de garantía o la entrega de los bienes, o si cualquiera de los dos no cumple con los tiempos establecidos en estas Bases.

14.1.9.- Si en la propuesta ya sea técnica o económica, o en ambas, existe información que se contraponga.

14.1.10.- En caso de que la carta solicitada en el punto 3.1.7 se presente con alguna restricción o salvedad.

14.1.11.- Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en las Bases, que sea presentado en la propuesta técnica o económica y que éste afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

14.1.12.- Si se demuestra que el Licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en este o en cualquier otro procedimiento de adjudicación, previsto por la Ley, en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

14.1.13.- La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por las Bases, y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones; toda vez que lo anterior, representa una negociación indirecta de las Bases, de conformidad con lo establecido en los artículos 79 fracción V y 80 fracción X de la Ley; numerales que expresamente establecen que el contenido de las Bases no es negociable.

14.1.14.- En aquellos casos en que la inclusión sea de elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Convocante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones; por lo que de determinarse que no son convenientes y por ende representan ofrecimiento de condiciones inferiores, será procedente la descalificación.

14.1.15.- Por no cumplir con la descripción detallada de los bienes en su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de estas Bases, o por no considerar los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

14.1.16.- Por no presentar los **ANEXOS B Y C** debidamente requisitados, o bien la información contenida no coincida conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1 y los cambios solicitados en la Junta de Aclaraciones.**

14.1.17.- Por no presentar el comprobante con sello bancario, en original y copia simple legible; o bien, si el mismo no coincide con la referencia de la orden de cobro generada por la Convocante o no se encuentre pagado en la fecha y con el monto señalados en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las Bases.

14.1.18.- Si en el evento señalado en el punto **9** de estas Bases, no presenta todos o alguno de los 3 sobres requeridos.

14.1.19.- Por no aplicar en sus propuestas técnica y económica los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

14.1.20.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito legal solicitado en el punto **3** de las presentes Bases.

14.1.21.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico o económico solicitado.

14.1.22.- Por no presentar los dispositivos **USB** solicitados en los puntos **4.1.3 y 5.1.1** dentro de los sobres respectivos.

14.1.23.- Si modifica los formatos de las propuestas técnica (**ANEXO B**) y económica (**ANEXO C**), o si estos no se presentan en los formatos indicados en estas bases.

14.1.24.- Si la unidad de medida no coincide con la solicitada o si algún licitante ofrece una cantidad de bienes distinta a la solicitada en el Anexo 1. Si algún licitante ofrece cantidades mayores sólo se le adjudicará, en su caso, la cantidad establecida en el citado anexo. Si por el contrario la oferta es por una cantidad menor, el licitante quedará descalificado en la partida correspondiente.

14.1.25.- Por no coincidir el número de partida de acuerdo a lo solicitado en las bases y a lo ofertado en la propuesta técnica y económica del licitante.

14.1.26.- Por no indicar en su propuesta la **MARCA y en su caso el MODELO o NÚMERO DE PARTE** de los bienes ofertados, de acuerdo a lo solicitado en el punto **4.5.1** de las presentes bases.

14.2.- EXCEPCIONES A LA DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

14.2.1.- En aquellos casos que en el primer sobre el licitante presente algún documento sin firma, o incluso no presente la carta solicitada en el punto **3.1.7** de las presentes bases, o esta se encuentre incompleta, será procedente que en el acto de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas se pueda firmar, completar o se proporcione al licitante un formato para que lo requisiere en ese mismo momento. Será considerado en ambos casos como un solo error de presentación.

14.2.2.- En caso que en el primer sobre no se presentase alguna de las copias simples que se solicitan, con excepción de las relativas al acta constitutiva, sus modificaciones, así como el poder del punto **3.1.6**, la Convocante podrá suplir la omisión de copia simple, siempre y cuando la Convocante determine que no se entorpece con ello el desarrollo de la licitación. Cada una de las copias omitidas que sean suplidas por parte de la Convocante se considerarán como un error de presentación.

14.2.3.- En caso de que el licitante presente el Pago Provisional y/o la Declaración Anual de los Impuestos Federales, sin el acuse del recibo del SAT y/o la liga digital correspondiente, esto se considerará como un error subsanable y el licitante podrá enmendarlo ante la Convocante hasta 24 horas posteriores al término del evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas, considerándose como un error de presentación.

14.2.4.- Si al momento de realizar la apertura de los sobres que contienen la “Documentación Legal” o la “Propuesta Técnica”, algún Licitante presentara documento(s), original(es) o copia(s) fuera de sobre que le corresponda, se considerará como un error de presentación.

14.2.5.- En caso que al abrir el segundo y tercer sobre se advierta que las propuestas no se encuentran firmadas, la Convocante podrá permitir que en ese momento el apoderado o persona que lo represente en dicho acto y esté facultado para ello, proceda a la firma de las mismas. Esta firma se considerará como un error de presentación.

14.2.6.- En caso que la identificación oficial que la persona asistente exhiba no esté vigente, podrá subsanar esta omisión presentando alguna otra que sí cumpla con este requisito, ante la Convocante al día hábil siguiente en horario de oficina, dejando en su poder copia simple de la misma”. Esto se considerará como un error de presentación.

14.2.7.- En caso que la garantía de sostenimiento presente errores subsanables, el licitante podrá enmendarlo ante la convocante hasta dos horas antes del evento de fallo de la licitación, esto se considerará como un error de presentación.

14.2.8.- En caso que no se presente el comprobante de pago original solicitado en el punto **3.1.10**; la convocante podrá verificar, vía Internet, la existencia del comprobante fiscal electrónico y en caso de existir, esto se considerará como un error de presentación.

14.2.9.- En caso de no presentar los dispositivos USB solicitados en los puntos **4.1.3** y **5.1.1**, o si el anexo técnico o económico no viene guardado en el dispositivo o cuando no se pueda abrir el archivo o este se presente en un formato diferente, cualquiera de estos supuestos se considerará como un error de presentación.

14.2.10.- Si las modificaciones hechas a los formatos de las propuestas técnica (**ANEXO B**) y/o económica (**ANEXO C**), contienen todos los datos requeridos y no difieren salvo por la eliminación o aumento de una columna, esto se tomará como un error de presentación.

14.2.11.- El número máximo de errores de presentación permitidos a un licitante a lo largo de todo el procedimiento de licitación **SERÁ DE TRES**, por ende si el licitante llegase a presentar cualquiera otra omisión, la misma **NO SERÁ SUBSANADA** y será descalificado.

NOTA: En caso de que el licitante no subsane los errores de presentación enumerados en este capítulo, en los plazos señalados, será motivo de descalificación.

15.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

15.1.- El criterio de adjudicación será a la propuesta económica más baja **por partida** de aquel Licitante que haya cumplido con los requisitos legales, técnicos y económicos solicitados.

15.2.- Si resultare que 2 ó más propuestas satisficieran la totalidad de los requerimientos de la convocante, y existiera un empate en precio, se adjudicará la partida o partidas a:

- Aquel licitante que siendo persona física o jurídica, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal domicilio el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales;



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

- Si una vez verificado esto resultare que más de un proveedor tiene su domicilio dentro del territorio del Estado de Puebla o en caso de que ninguno lo tenga, la partida o partidas se dividirán entre estos, siempre y cuando sea posible realizar una cómoda división,
- Y en el caso de que el bien no admita cómoda división, se citara a los licitantes cuyas propuestas permanezcan en empate para la realización del acto de puja a la baja, en el cual los licitantes podrán presentar su nueva propuesta, la cual no deberá ser superior a la originalmente presentada.

15.3.- La presente licitación es en la modalidad de contrato abierto para el **ISSSTEP**, en apego al artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal del Estado de Puebla, por lo que dicha contratante se compromete a adquirir obligatoriamente las cantidades mínimas señaladas en el **ANEXO 7** y las cantidades restantes, correspondientes a las cantidades máximas, en función de las necesidades y la suficiencia presupuestal del Instituto.

16.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

La presente licitación se podrá declarar desierta:

16.1.- Cuando todas las propuestas presentadas no reúnan los requisitos esenciales previstos en las Bases, con fundamento en el Artículo 92 fracción I de la Ley.

16.2.- Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato/pedido objeto de la presente licitación con ningún Licitante, porque sus precios rebasen el presupuesto autorizado, de conformidad con el Artículo 92 fracción II de la Ley.

16.3.- Cuando no adquieran estas Bases, por lo menos tres Licitantes, o habiéndose inscrito, no se presente ninguna propuesta, de conformidad con el Artículo 92 fracción III de la Ley.

16.4.- Cuando la propuesta económica ofertada que resulte ser la más baja, se encuentre por encima de los precios en el mercado será declarada desierta la partida correspondiente, para garantizar la eficacia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, lo anterior con fundamento en el artículo 92 fracción IV en relación al artículo 16 de la Ley.

Asimismo, se puede cancelar, modificar o dar desierta una partida o la Licitación

16.5.- Por casos fortuitos o de fuerza mayor, o existan circunstancias que provoquen la extinción de la necesidad de esta licitación, de conformidad con el Artículo 91 de la Ley.

16.6.- Por restricciones presupuestales de la Contratante.

16.7.- Por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante, de conformidad con el Artículo 92 fracción IV de la Ley.

17.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

17.1.- De conformidad con el Artículo 126 fracción III de la Ley, el proveedor ganador, garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización, por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento) del monto total adjudicado con IVA (a cantidades máximas solo para el ISSSTEP)**

Esta garantía deberá cubrir el cumplimiento oportuno del periodo de entrega, calidad y vicios ocultos y deberá presentarse a la firma del contrato/pedido citado, tomando como ejemplo el **ANEXO E**, en caso de ser fianza.

NOTA: En caso de que la garantía otorgada presente errores subsanables, se otorgará al licitante un lapso de 2 días hábiles a efecto de que enmiende los mismos, debiendo presentar dicha garantía en el domicilio de la convocante en horario de oficina.

17.2.- No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato/pedido diferente a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato/pedido y del importe adjudicado.

17.3.- Cabe destacar que en caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, le será aplicado lo señalado en el Artículo 105 de la Ley.

18.- CONTRATOS.

18.1.- Los Licitantes que obtengan adjudicación, deberán presentarse a firmar y recibir los contratos/pedidos derivados de la presente licitación **dentro de los 5 días hábiles** contados a partir del día siguiente a la fecha en la que se haya notificado el fallo, en las instalaciones de la Convocante, en el domicilio citado en el punto **1.1.6** de las presentes Bases; la fecha y hora exacta se dará a conocer en el acta del fallo respectivo. Dichos documentos solamente se podrán entregar a los representantes acreditados, mediante la presentación de lo siguiente, debiendo entregar una copia de cada documento por cada una de las contratantes con las que se formalicen los contratos/pedidos:



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

I.- Original y dos copias de la Garantía de Cumplimiento de contratos y/o pedidos.

NOTA 1: Las fianzas podrán ser presentadas por dependencia/entidad o en su caso, una misma fianza referenciando el número de contrato/pedido de cada contratante.

NOTA 2: Por lo que respecta a los Contratos/Pedidos del **ISSSTEP**, los licitantes deberán presentar la Garantía de cumplimiento a cantidades máximas, tomando como referencia los importes plasmados en su **ANEXO 8**.

II.- Cédula de identificación fiscal o R.F.C. (Dos copias simples legibles)

III.- Acta constitutiva de la persona jurídica (moral) o Acta de nacimiento, en caso de ser persona física (Dos copias simples legibles).

Nota: En caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su Acta constitutiva, deberá presentar las últimas. (Dos copias simples legibles).

IV.- Poder notarial del representante o apoderado legal de la empresa (Dos copias simples legibles).

V.- Identificación Oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal (Dos copias simples legibles por ambos lados).

VI.- Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a tres meses (Dos copias simples legibles).

VII.- En su caso, aquellos documentos que, con motivo de esta licitación, se hubieren comprometido a entregar.

18.1.1.- PARA LA SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Presentar los siguientes documentos, adicionales a los señalados en el punto **18.1**:

- Original y dos copias simples de **ESCRITO LIBRE** de Garantía Contra Vicios Ocultos.
- Original y dos copias simples de carta de no inhabilitado.

18.1.2.- Para el caso del **ISSSTEP**, posterior a la formalización con la convocante, se les citará a los licitantes adjudicados para formalizar los pedidos-contratos correspondientes, para poder proceder a la entrega de los bienes.

18.2.- En caso de no presentarse a la formalización de los contratos/pedidos, o no presentar alguno de los documentos mencionados en el punto 18.1 o no entregar la garantía de cumplimiento dentro del tiempo y lugar estipulado en el punto anterior, no se podrá proceder con la formalización del contrato/pedido y se hará efectiva la garantía de seriedad de propuesta y la contratación pasará al segundo lugar.

19.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS/PEDIDOS

La Contratante podrá modificar los contratos/pedidos bajo su responsabilidad y por razones fundadas, dentro de los seis meses posteriores a su firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto o separadamente, el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos. Esto se formalizará por escrito, de conformidad con el Artículo 112 de la Ley.

20.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato/pedido, cuando el Proveedor no cumpla con las obligaciones derivadas del mismo, tales como:

20.1.- Si no se lleva a cabo la entrega de los bienes en el tiempo y forma convenido.

20.2.- Incumplimiento de las obligaciones del contrato/pedido celebrado.

20.3.- Cuando las diversas disposiciones legales aplicables, al respecto así lo señalen.

20.4.- Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Cuando se rescinda el contrato, la Contratante deberá informar a la Convocante, a efecto de que ésta verifique conforme al criterio de adjudicación, si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso, el contrato/pedido se celebrará con el Licitante que ocupara el segundo lugar en precios más bajos y cuya oferta técnica haya sido aceptada.

20.5.- Para rescindir administrativamente el contrato/pedido por causas imputables al Proveedor, se hará de la siguiente manera:

a) Podrá iniciarse el procedimiento de rescisión, a partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

b) Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale, y que no podrá ser menor a 3 (tres) días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

c) Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer; y

d) La resolución será debidamente fundada y motivada, se notificará personalmente o por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

21.- EMPAQUE DE BIENES Y TRANSPORTACIÓN

21.1.- La forma de transporte que utilice el Proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la entrega de los bienes, en el tiempo requerido y en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad de estos.

21.2.- La transportación de los bienes, seguros y maniobras de descarga en los almacenes de la Contratante, no implicará costos adicionales a cargo de la misma, quedando estos a cargo del Proveedor.

21.3.- Cualquier parte que resulte dañada, por defectos de transporte, será devuelta al Proveedor y deberá ser sustituida a satisfacción de la Contratante.

22.- CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

22.1.- **LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.**- Los bienes deberán entregarse en el Almacén de cada una de las Contratantes de acuerdo al siguiente cuadro:

CONTRATANTE	DOMICILIO	HORARIO	RESPONSABLE
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	BOULEVARD VALSEQUILLO O BOULEVARD CARLOS CAMACHO ESPIRITU NO. 26, COL. SAN JOSÉ	8:00 A 15:00 HRS.	LIC. JOSÉ LUIS SÁNCHEZ NAVA
	XILOTZINGO, PUEBLA, PUE. C.P. 72590, FRENTE A PLAZA XILOTZINGO JUNTO AL BANCO BANAMEX.	DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO	31 ORIENTE NO. 21 COLONIA HUEXOTITLA	9:00 A 17:00 HRS. DE LUNES A	LIC. LUZ MARÍA CABRERA MEDINA, Y/O C. EVELIO

	PUEBLA, PUE.	VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	CUAUTLE SANTEL,
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA	CALLE DE LOS PALOS S/N, SAN PABLO XOCHIMEHUACAN, ESQUINA KM 3, CARRETERA FEDERAL PUEBLA-TLAXCALA, PUEBLA, PUE	10:00 A 17:00 HRS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C. ROCÍO MEDINA BAUTISTA, TELÉFONO 2 88 18 63 EXT. 107.
EJECUTIVO DEL ESTADO (COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA)	10 NORTE 2207, COLONIA BUENOS AIRES, C.P. 72290	09:00 AM A 13:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C. MONSERRAT RAMÍREZ MORALES.
EJECUTIVO DEL ESTADO (DIRECC. GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL)	REFORMA NO. 703, PRIMER PISO, COLONIA CENTRO, C.P. 72000	9:00 A 13:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	LAP. PAULA VARGAS RAMÍREZ
ISSSTEP	18 SUR NO. 506, COLONIA AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.	8:00 A 14:00 HRS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	L.A.E. CARLOS DE REGIL VIÑAS
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA	11 ORIENTE 2003, COLONIA AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.	16:00 A 18:30 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	MARIA TERESA RODRIGUEZ JIMENEZ Y/O ARACELI CORONA CERZO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	11 ORIENTE NO. 2224 COL. AZCÁRATE PUEBLA, PUE	9:00 A 15:00 HRS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	ALBA HERRERA HERNÁNDEZ
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO	CALLEJÓN DE LA 10 NORTE NO. 806, PASEO DE SAN FRANCISCO BARRIO EL ALTO	10:00 A 16:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C.P. JUAN FRANCISCO BARRADAS VALENCIA
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	CALLE 26 NORTE NO. 1202, EDIF. A, SÓTANO, COL. HUMBOLDT	DE 9:00 A 16:00 HRS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	LIC. RICARDO VÁZQUEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	20 ORIENTE NO. 2838 "A", COLONIA HUMBOLDT, PUEBLA, PUEBLA, C.P. 72379	9:00 A.M. A 5:00 P.M. DE LUNES A	C. EDUARDO LÓPEZ HERNÁNDEZ



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

		VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	
SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA	14 NORTE 205, BARRIO DE LA LUZ PUEBLA PUE.	09:00 A 15:00 HRS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C.P. JOSÉ MIGUEL TORRES ACEVEDO O SÓCRATES LAZCANO GONZÁLEZ
SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	2 ORIENTE NÚMERO 1208 COLONIA BARRIO LA LUZ PUEBLA, PUEBLA.	9:00 A 14:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	RAFAEL ORTIZ VÁZQUEZ
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES	BOULEVARD ATLIXCÁYOTL NO. 1910, COL. RESERVA TERRITORIAL ATLIXCÁYOTL, SAN ANDRÉS CHOLULA, PUEBLA, C.P. 72810	10:00 A 14:00 HRS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C. DANIEL ESPINOZA CORTÉS
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NO. 1, COL. EL MONTECILLO, CP. 75482, TECAMACHALCO, PUEBLA	9:00 A 15:00 HORAS., DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.	C. JULIA CAMARILLO VELÁZQUEZ

Lo anterior, de conformidad con lo indicado en el contrato/pedido, por lo cual no se recibirán bienes fuera de este horario y no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobra de carga y descarga, seguros u otros.

22.2.- El Proveedor deberá notificar a la Convocante y Contratantes por correo electrónico o vía fax, a través del "Formato de Entrega de Bienes", con una anticipación de por lo menos 48 horas a la fecha de entrega.

Correos para notificación:

supervision.adquisiciones@hotmail.com
mariano.macias@puebla.gob.mx

Correos para notificación de la contratante:

CONTRATANTE	CORREO	TELEFONOS Y/O FAX.
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	ricardovazcobaep@gmail.com	211-77-66

COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO	luz.acc@hotmail.com	01 222 2 37 25 71 o 01 222 2 37 20 99 ext 107
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA	luismen 0198@yahoo.com.mx	2 88 16 63 y/o 2 23 13 16
EJECUTIVO DEL ESTADO (Coord. Admva.)	gonzalogaleana@hotmail.com	236-08-61/236- 08-35,
EJECUTIVO DEL ESTADO (Direcc. General de Com. Social)	paulavargasramirez@gmail.com	2462787/242326 8
ISSSTEP	angel.pat39@yahoo.com.mx elizas10@live.com.mx piscis1236@hotmail.com albertotellezv@gmail.	(222) 551 02 00 ext. 1273, 1244, 1239, 1379
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA	betza.martiz@gmail.com mt.rodriguezj@gmail.com	2-13-75-00 ext. 139 ext. 101 y 102
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	guadalupe.floress@puebla.gob.mx manuelconde17@yahoo.com.mx	2 29 70 00 ext. 7053 y/o ext.7017
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO	jufraval@hotmail.com german.rojas@puebla.gob.mx	777-5096 ext. 5096 y 5094
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	evagez@hotmail.com rvgzman7@hotmail.com	7776514 ó 7776513 ext. 6514, 6519
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	mayte_henry@hotmail.com m_rayorp@hotmail.com	7 77 97 50 ext. 1105, 1145 y 1146
SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA	vemik1@gmail.com	7 77 48 29, 7 77 42 16 ext. 4216 2 25 14 46



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	ssaotlicitaciones@gmail.com never109@hotmail.com	7-77-56-10
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES	rgarcia@puebla.mx; arkapa@hotmail.com	2737700 ext. 121, 107
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO	mrugerio763@hotmail.com materialesutt@hotmail.com	(249) 42 2 33 19

A fin de que el trámite de pago se lleve a cabo sin interrupción alguna; pues de no hacerse la notificación de entrega de bienes respectivo, el trámite de pago se llevará a cabo hasta que la Convocante ejerza sus facultades de revisión.

22.3.- Para los efectos de la revisión, las Dependencias y Entidades estarán obligadas a permitir el acceso a los almacenes, bodegas o lugares en los que se hallen los bienes, así como firmar los dictámenes que al efecto se levanten.

22.4.- Todos los bienes a los que se refiere el **Anexo 1** de las presentes bases, deberán de ser invariablemente nuevos. Entendido como tal que ni el bien que se oferta, y ninguna de las partes que lo componen o lo integran haya sido sometido a uso con anterioridad o reconstruidos.

Lo anterior no será aplicable para aquellos bienes que por naturaleza, exclusivamente la materia prima que los compone haya sido objeto de reciclaje.

22.5.- El proveedor, al momento de realizar la entrega de los bienes adjudicados deberá llevar consigo la siguiente documentación:

- a) Dos copias fotostáticas del contrato y/o pedido.
- b) Original y copia fotostática de la factura

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 107 fracción IV de la Ley.

23.- VALIDACIÓN DE FACTURAS.

23.1.- A efecto de que la Convocante valide las facturas para su cobro, la contratante y el licitante ganador deberán haber formalizado el contrato y/o pedido. Asimismo, el proveedor deberá elaborar sus facturas mencionando la descripción general, incluidas la marca y en caso de que aplique, el modelo y número de parte de los bienes adjudicados en el contrato/pedido, así como los datos fiscales, tiempos de entrega y, en su caso, considerar la retención del 5 al millar, debiendo hacer mención en dicha factura del número de licitación que la origina.

23.2.- La recepción de facturas en las oficinas de la convocante será de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 hrs., dichas facturas deberán presentarse con el sello de recibido del almacén de la contratante, la fecha, así como el nombre del responsable del almacén o lugar donde se hayan entregado los bienes, debiendo acompañarse del contrato/pedido formalizado con la contratante y en caso de existir, el pedido de la contratante. Lo anterior, con el fin de que se verifique el cumplimiento de los requisitos y se plasme el sello de Visto Bueno para que el proveedor esté en aptitud de iniciar su trámite de cobro.

IMPORTANTE: El proveedor antes de acudir con la convocante para revisión, aprobación y visto bueno de sus facturas deberá contactar, dentro de las 48 horas posteriores a la entrega, al personal encargado de la revisión de facturas, al teléfono (222) 2 29 70 00 ext. 4053 ó a través del correo revision.facturas.sa.pue@gmail.com, con el fin de asegurarse que haya sido efectuada la supervisión de los bienes entregados.

NOTA: En caso de que exista alguna sanción impuesta por la contratante, derivada de alguna clase de incumplimiento o por entrega extemporánea, el proveedor deberá remitir el documento que acredite el pago de la misma junto con su factura, para su revisión y aprobación.

24.- DEVOLUCIONES.

La Contratante podrá hacer devoluciones de los bienes cuando no cumplan con los requisitos solicitados en las Bases, asimismo, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados por el Proveedor. Las devoluciones se harán dentro del periodo de garantía, en estos casos el Proveedor se obliga a reponer el 100% del volumen devuelto, o bien si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios físicos ocasionados por causas imputables al Proveedor, deberán ser devueltos y canjeados en su totalidad, en un término no mayor a **5 días hábiles** a partir de la fecha en que el Proveedor reciba la notificación de los productos que se encuentran con deficiencias; en caso de no cumplir con lo establecido, se hará acreedor a sanciones.

25.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Las sanciones que la contratante aplicará serán las siguientes:

25.1.- Se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta en los siguientes casos:

25.1.1.- Cuando los Licitantes no sostengan sus ofertas o se retiren de la licitación, después del acto de apertura de propuestas técnicas.

25.1.2.- Cuando el Licitante adjudicado no confirme su aceptación para que se le adjudique el contrato/pedido dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere comunicado el fallo.

25.1.3.- Cuando el Licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la comunicación del fallo.

25.2.- Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando exista incumplimiento en la entrega, por no entregar los bienes motivo de esta licitación en los plazos y especificaciones establecidos en las Bases, o por entregar bienes de calidad inferior a la pactada.

25.3.- Las penas convencionales que se aplicarán por retrasos en las fechas de entrega de los bienes, serán las siguientes:

a.1) El **0.7%**, por el monto correspondiente a los bienes no entregados del contrato/pedido (sin incluir I.V.A.), por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha pactada para la entrega; el cual podrá ser cubierto a través de cheque certificado, de caja o con nota de crédito, en caso de que esta última sea aceptada por la contratante, dichos documentos deberán estar a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA o a nombre de la CONTRATANTE (Según corresponda)** y deberán ser presentados previamente a la entrega de la facturación. Posterior a esa fecha se podrá rescindir el contrato/pedido y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

a.2).- Para el EJECUTIVO DEL ESTADO (Dirección General de Comunicación Social):

La sanción por entrega extemporánea será del **2%** por el monto correspondiente a los bienes no entregados e incumplimiento de la fecha estipulada de la entrega de los bienes; del contrato/pedido (sin incluir I.V.A.) el cual podrá ser cubierto a través de cheque certificado, de caja o con nota de crédito, en caso de que esta última sea aceptada por la contratante, dichos documentos deberán estar a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA** y deberán ser presentados previamente a la entrega de la facturación. Posterior a esa fecha se podrá rescindir el contrato/pedido y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

a.3).- Para la SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO:

La sanción será del **0.07%** del monto no entregado del pedido-contrato por cada día natural de atraso a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento; y hasta un máximo de 10 días naturales, misma que será deducida de la factura a través de nota de crédito, que deberá ser presentada al momento de la entrega de la facturación. La contratante se reserva el derecho de autorizar prórroga o proceder a la cancelación de la partida, en éste último caso la sanción que se aplicará será el 10 % sobre el importe total cancelado y también será deducido de la factura a través de nota de crédito, dicho documento deberá estar a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA** y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación. Posterior a esa fecha se podrá rescindir el contrato/pedido y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

a.4).- Para el ISSSTEP:



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

La sanción por entrega extemporánea será del **2%** del monto no entregado del pedido/contrato por cada día natural de atraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento; y hasta un máximo de 10 días naturales, misma que será deducida de la factura a través de nota de crédito, que deberá ser presentada al momento de la entrega de la facturación. La contratante se reserva el derecho de autorizar prórroga o proceder a la cancelación de la partida; en este último caso la sanción que se aplicará será del 10% sobre el importe total cancelado y también será deducido de la factura a través de nota de crédito dicho documento deberá estar a nombre del **INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO DE PUEBLA** y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación. Posterior a esa fecha se podrá rescindir el contrato/pedido y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

b).- Rescisión del contrato/pedido correspondiente, haciendo efectiva la póliza de garantía entregada.

c).- Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley

26.- PAGO.

26.1.- El pago se realizará, una vez entregados los bienes, DE ACUERDO AL SIGUIENTE CUADRO:

CONTRATANTE:	FORMA DE PAGO:
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	A los 15 días hábiles previa entrega de los bienes y la factura.
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE PUEBLA	A los 10 días hábiles posteriores a la entrega de los bienes y previa presentación de la factura.
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA	A los 30 días naturales a partir de la recepción de la factura.
EJECUTIVO DEL ESTADO	A los 15 días hábiles posteriores a la presentación de la factura, previa entrega del producto.
ISSSTEP	A los 30 días naturales contra entrega de los bienes, previa presentación de las facturas. NOTA: Para el pago, el licitante deberá presentar una factura por cada ciclo de entrega realizada.
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA	Dentro de los 10 días hábiles posteriores a la entrega de los bienes, previa presentación de la factura.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	A los 20 días hábiles posteriores a la presentación de la factura,

	previa entrega del producto.
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO	A los 10 días hábiles, una vez entregados los bienes, previa presentación de la factura.
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	A los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la factura, una vez entregados los bienes.
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	A los 15 días hábiles posteriores a la entrega de los bienes, previa presentación de las facturas.
SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA	A los 15 días hábiles posteriores a la entrega de los bienes, previa presentación de las facturas
SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	A los 15 días hábiles posteriores a la entrega de los bienes, previa presentación de las facturas
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES.	El pago se llevará a cabo por medio de banca electrónica por factura, máximo 30 días naturales posteriores a la presentación de la factura. Asimismo, la factura deberá contener la descripción de los cartuchos y tonner, la marca, modelo y descripción de los mismos.
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO	A los 10 días hábiles, una vez entregada la totalidad de los bienes, previa presentación de la factura.

NOTA: Las facturas deberán estar debidamente requisitadas y selladas de recibido.

26.2.- La factura deberá ser expedida, a nombre de las Contratantes y tendrá que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	CBE820912-FI0	CAMINO A XILOTZINGO 2DA CDA. No. 6506 FRACC. SAN JOSÉ XILOTZINGO, C.P. 72590, PUEBLA, PUE.
COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE PUEBLA	CEA920228B8A.	31 ORIENTE NO. 21 COLONIA HUEXOTITLA, C.P. 72530, PUEBLA, PUE.
CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA.	CAP030228 CJ8	CALLE DE LOS PALOS S/N, SAN PABLO XOCHIMEHUACAN, ESQUINA KM 3, CARRETERA FEDERAL PUEBLA, TLAXCALA, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (EJECUTIVO DEL	GEP8501011S6	11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCARATE, C.P. 72501 PUEBLA, PUEBLA



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

NOMBRE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
ESTADO)		
INSTITUTO SEGURIDAD SERVICIOS SOCIALES TRABAJADORES SERVICIO PODERES EDO. DE PUE.	ISS 810211 CA0 (ISS OCHO UNO CERO DOS UNO UNO C A CERO).	CALLE VENUSTIANO CARRANZA NO. 810, COLONIA SAN BALTAZAR CAMPECHE, PUEBLA, PUE., CÓDIGO POSTAL 72550
INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA.	IRC 110803-IS6	11 ORIENTE 2003, COLONIA AZCÁRATE, PUEBLA, PUE C.P. 72501
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN).	GEP 850101 1S6	AV. 11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, C.P. 72501, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO).	GEP 850101 1S6	AV. 11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, C.P. 72501, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL.)	GEP 850101 1S6	11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.	GEP 850101 1S6	11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA).	GEP 850101 1S6	11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL).	GEP 850101 1S6	11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES.	TRT 980731 QQ9	BOULEVARD ATLIXCÁYOTL NO. 1910, COLONIA RESERVA TERRITORIAL ATLIXCÁYOTL, SAN ANDRÉS CHOLULA, PUEBLA, C.P. 72810.
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO	UTT960902EX9	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NO. 1, COL. EL MONTECILLO, CP. 75482

NOTA: Se le recomienda al los licitantes adjudicados que cualquier duda que tengan en lo referente a la facturación o al lugar y trámites a realizar para el pago, lo confirmen con las Contratantes; lo anterior para evitar contratiempos.

26.3.- Las Contratantes no otorgarán anticipos a los licitantes adjudicados en esta licitación.

NOTA.- Para el caso del **ISSSTEP**; la Contratante no otorgará anticipos al licitante adjudicado en esta licitación, ni cubrirá facturas de pedidos que no estén surtidos en su totalidad, además no liberará el pago de las facturas correspondientes a un pedido si éste no cuenta con toda la documentación que ampare su total surtimiento, (facturas, nota de crédito, carta compromiso, aviso de cancelación en su caso, etc.).

26.4.- Se hace del conocimiento del Licitante que las Contratantes serán las responsables de llevar a cabo la retención a que se refiere el Artículo 22 fracción V la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2012, correspondiente al pago de derechos equivalente al 5 al millar sobre el importe de su factura antes de IVA, el cual se deberá considerar en la presentación de su factura. **(Favor de verificar con las contratantes la aplicación de este requisito en sus facturas)**

26.5.- Solo será cubierto por las Contratantes, el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

26.6.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.- El Licitante al que se le adjudique el contrato/pedido asumirá la responsabilidad total para el caso en que al entregar los bienes a la Contratante, infrinja la Ley de Fomento y Protección de la Propiedad Industrial.

27.- ASPECTOS VARIOS.

27.1.- Una vez que los Licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (Teléfonos celulares, computadoras portátiles, etc.), en caso de insistir deberán retirarse del evento.

Asimismo, al ingresar al recinto en los actos de comunicación de evaluación técnica y apertura de propuestas económicas, así como para la comunicación del fallo, los asistentes deberán presentar una identificación oficial o la carta poder mencionada en el punto **3.1.6.** de las presentes bases, de lo contrario deberán abstenerse de realizar cualquier tipo de comentario.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

27.2.- Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la Convocante, con el fin de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley; por lo anterior, será de la más estricta responsabilidad del Licitante, por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en las presentes Bases, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de Junta de Aclaraciones o de Aperturas.

Lo anterior, sin que bajo ninguna circunstancia tenga la Convocante obligación alguna de notificar personalmente al Licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en estas Bases le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

28.- CONTROVERSIAS.

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas Bases, se resolverán con apego a lo previsto en la Ley.

A T E N T A M E N T E

**C.P. RODOLFO WALTER BERMÚDEZ RENDÓN
DIRECTOR GENERAL DE ADQUISICIONES**



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO A

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
PRESENTE

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** declaro bajo protesta de decir verdad que:

1. Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
2. El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
3. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**, así como tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de: La Secretaría de la Contraloría.
4. Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en las Bases de licitación **GESAL-157/2012, COMPRANET LA921002997-N240-2012**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la junta de aclaraciones.
5. El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

**ATENTAMENTE
LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA
DEL REPRESENTANTE LEGAL y/o PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA**

Esta carta debe presentarse en original, dentro del primer sobre y dentro del folder de copias.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO B

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012, COMPRANET LA921002997-N240-2012, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO), PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN	TIEMPO DE ENTREGA	PERIODO DE GARANTÍA
1			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1): MARCA: MODELO Ó NÚMERO DE PARTE SOLICITADO (EN CASO DE QUE APLIQUE)		
2(etc.)			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1): MARCA: MODELO Ó NÚMERO DE PARTE SOLICITADO (EN CASO DE QUE APLIQUE)		

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación

Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

NOTA: El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **WORD**.

LUGAR Y FECHA

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO C

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012, COMPRANET LA921002997-N240-2012, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO), PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

NOMBRE DEL LICITANTE:				
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1				
2 (etc.)				
IMPORTE TOTAL CON LETRA			SUBTOTAL	
			IVA (16%)	
			TOTAL	

"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES".

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación
Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

NOTA: El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **EXCEL**.

LUGAR Y FECHA

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA**

SELLO DE LA EMPRESA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO D

GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con RFC. _____, con domicilio en _____, la seriedad de la oferta presentada en la **Licitación Pública Nacional GESAL-157/2012 COMPRANET LA921002997-N240-2012** realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, por el **10% del monto total de su propuesta** sin incluir el IVA de \$ (número) (letra M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente aún cuando se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

El sostenimiento de la oferta es por un período mínimo de 60 (sesenta) días contados a partir del acto de apertura de ofertas.

En los casos de hacerse exigible la fianza, esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) (letra M.N.) que corresponde al **10% del monto total de la propuesta económica sin incluir IVA**. Como garantía de sostenimiento de oferta, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO E

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. _____, con domicilio en _____, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, relativo a la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)** realizado por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro del expediente No. (Para licitaciones públicas: GESAL-157/2012 COMPRANET LA921002997-N240-2012, por el monto total adjudicado con IVA (a cantidades máximas para el ISSSTEP) de \$ (número) (letra _____ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del contrato/pedido, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aún cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Así mismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) (letra _____ M.N.) que corresponde al 10 % del monto total del contrato con IVA **(a cantidades máximas para el ISSSTEP)**. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO F

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA921002997-N240-2012

EL FORMATO DE PREGUNTAS DEBERÁ SER LLENADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

APARTADO DE REFERENCIA:

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ MENCIONAR A QUÉ PUNTO, PARTIDA O ANEXOS DE LAS BASES SE REFIERE.

EN EL CASO DE QUE SEA UN COMENTARIO GENERAL, DEJAR EL APARTADO DE REFERENCIA EN BLANCO.

APARTADO DE PREGUNTA:

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ HACER SU PREGUNTA U OBSERVACIÓN.

IMPORTANTE: SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS. **ESTE FORMATO SERÁ ELABORADO EN WORD.**

NOMBRE DEL LICITANTE:

1	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
2	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
3	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
4	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
5	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
6	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
7	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO G



No. DE LICITACIÓN: GESAL-157 /2012 COSTO DE LAS BASES: \$ 2,700.00

NOMBRE: _____

RFC (CON NÚMERO Y LETRA): _____

DIRECCIÓN: _____

CALLE

NÚMERO

COLONIA: _____ C.P.: _____

CIUDAD: _____

TELÉFONO DE LAS OFICINAS DEL LICITANTE: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO: _____

TELÉFONO CELULAR DEL CONTACTO: _____

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 1

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
1	65	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 45, MODELO 51645A, PARA COPIADORAS A COLOR 110/120/140/145/150/155/160/170/180/190/210/ 210LX/260/270/280/290, IMPRESORAS DESIGNJET 700/750/755, DESKJET 710/712/720/722/820/830/832/850/855/870/880/882/890/895/930/932/935/950/950C/952/960/970/970CXI/990/995/1000/1100/1120/1220/1600/6122/6127/9300, FAX 1220, OFFICEJET G55/G85/G95/K60/ K80/R40/R60/R80/T45/T65/1150/1170/ 1175, PHOTOSMART P1000/P1100/1115/ 1215/1218/1315, MARCA HEWLETT PACKARD
2	50	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 10, MODELO C4844A, PARA DESKJET 2000, BUSINESS INKJET 1000/2300/3000N, COLOR 2000 SERIES / 2500 SERIES, MARCA HEWLETT PACKARD
3	41	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 78, MODELO C6578D, PARA COPIADORAS A COLOR 180/190/80/290, IMPRESORAS DESKJET 930c/932c/935c/940c/950c/952c/955c/960c/970/970CXI/980c/990/1220, PHOTOSMART P1000/P1100/1215/1218/1115/1315, PSC 750, OFFICEJET G85/G95/K60/K80/V40, MARCA HEWLETT PACKARD
4	16	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN NEGRO, No. 10, MODELO C4800A, PARA IMPRESORA 2000/2500, MARCA HEWLETT PACKARD
5	38	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 20, MODELO C6614DL, PARA DESKJET 610C/610CL/612C/630C/640/642C/648C/656C/642C, MARCA HEWLETT PACKARD
6	23	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 23, MODELO C1823DL, PARA DESKJET 710C/720C/810C/880C/890C, OFFICEJET R40/R60/R80/T45/T45XI/T65 Y OFFICEJET PRO 1175C/1175CSE/1175CXI, MARCA HEWLETT PACKARD
7	130	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 92A, MODELO C4092A, PARA LASERJET 1100/3200, MARCA HEWLETT PACKARD
8	6	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO C8061X, PARA LASERJET 4100, MARCA HEWLETT PACKARD
9	1	PIEZA	CINTA PARA IMPRESORA DE MATRIZ DE PUNTO, MODELO DP-013, MARCA DATAPAC
10	10	PIEZA	CINTA PARA IMPRESORA DE MATRIZ DE PUNTO, MODELO DP-050, MARCA DATAPAC
11	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 06A, MODELO C3906A, PARA LASERJET 5L/6L/6SE/3100/3150, MARCA HEWLETT PACKARD
12	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MICROFINO NEGRO, No. 09A, MODELO C3909A, PARA LASERJET 5SI/8000, MARCA HEWLETT PACKARD
13	41	PIEZA	CARTUCHO DE TONER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 27X, MODELO C4127X, DE MAXIMA CAPACIDAD, PARA LASER JET 4000/4050, MARCA HEWLETT PACKARD
14	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 29X, MODELO C4129X, DE MAXIMA CAPACIDAD, PARA LASER JET 5000/5100, MARCA HEWLETT PACKARD
15	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 96A, MODELO C4096A, PARA LASER JET 2100/2200, MARCA HEWLETT PACKARD
16	16	PIEZA	CARTUCHO DE TONER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 82X, MODELO C4182X, PARA LASER JET 8100/8150, MAXIMA CAPACIDAD, MARCA HEWLETT PACKARD
17	23	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN NEGRO, No. 11, MODELO C4810A, PARA DESKJET 2200/2250/1200D Y DESIGNJET 500/800, MARCA HEWLETT PACKARD
18	20	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN CYAN, No. 11, MODELO C4811A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700/1200D, DESIGNJET 70/100/500/800PS, MARCA HEWLETT PACKARD
19	22	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN MAGENTA, No. 11, MODELO C4812A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D, MARCA HEWLETT PACKARD
20	20	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN AMARILLO, No. 11, MODELO C4813A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D, MARCA HEWLETT PACKARD
21	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 82, MODELO C4911A, PARA DESIGNJET 500/800, MARCA HEWLETT PACKARD
22	7	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 82, MODELO C4912A, PARA DESIGNJET 500/800, MARCA HEWLETT PACKARD
23	7	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 82, MODELO C4913A, PARA DESIGNJET 500/800, MARCA HEWLETT PACKARD
24	170	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 15A, MODELO C7115A, PARA LASERJET 1000/1200/1220/3300/3380, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
25	168	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 17, MODELO C6625A, PARA DESKJET 825C/840C/841C/842C/843C/845C, MARCA HEWLETT PACKARD
26	48	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 49, MODELO 51649A, PARA DESKJET 600/610/630/640/656/660/670/670C/680c Y OFFICEJET 500/600, MARCA HEWLETT PACKARD
27	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, No. 641A, MODELO C9722A, PARA LASERJET 4600/4610/4650, MARCA HEWLETT PACKARD
28	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 641A, MODELO C9720A, PARA LASERJET 4600/4610/4650, MARCA HEWLETT PACKARD
29	138	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 28, MODELO C8728A, PARA DESKJET 3300/3400/3420/3845/5550, PSC 1210/2100, MARCA HEWLETT PACKARD
30	152	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 27, MODELO C8727A, PARA PSC 1315, OFFICEJET 5610, DESKJET 3320/3420/3425/3535/3550/3650/3740/3745/3845, MARCA HEWLETT PACKARD
31	67	PIEZA	TAPETE PARA MOUSE .
32	23	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 64A, MODELO CC364A, PARA LASERJET P4014/P4015/P4515, MARCA HEWLETT PACKARD
33	32	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 29, MODELO 51629A, PARA DESKJET 600, 670C, OFFICEJET SERIES 500/600/700, MARCA HEWLETT PACKARD
34	251	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 15, MODELO C6615D, PARA DESKJET 810/840/840C/845C/920/940C/3820, OFFICEJET PSC750/PSC950/V40/, MARCA HEWLETT PACKARD
35	110	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 56, MODELO C6656A, PARA DESKJET 2110/2210/5550/5650/6440/7550, PHOTOSMART 7150/7350/7550/7660/7760/7960, OFFICEJET 2410 Y MULTIFUNCIONALES 1200 MARCA HEWLETT PACKARD
36	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO C9721A, PARA LASERJET 4600/4650, MARCA HEWLETT PACKARD
37	120	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 16, MODELO 10N0016/10N1116, ALTA RESOLUCION, PARA JETPRINTER Z13/Z22/Z23/Z25/Z33/Z35/Z603/Z611/Z613/Z615/Z617/Z511/Z513/Z515/Z517/Z640/Z645/Z647, MULTIFUNCIONALES X75/X1150/X1155/X1185/1195/X1250/X1270/X2250 COMPAQ IJ650, MARCA LEXMARK
38	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 12A6835, ALTO RENDIMIENTO, PARA OPTRA T520/T522/X520/X522, MARCA LEXMARK
39	10	CAJA	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE), DE 700 MB, 80 MINUTOS, VELOCIDAD DE GRABACIÓN DE 32X, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA SONY
40	290	CAJA	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE), DE 700 MB, 80 MINUTOS, VELOCIDAD DE GRABACIÓN DE 48X, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA SONY
41	150	PIEZA	CD-RW (DISCO COMPACTO REGRABABLE), DE 650 MB, 74 MINUTOS, VELOCIDAD DE GRABACIÓN 4X, MARCA SONY
42	220	CAJA	DVD-R (DISCO DE VIDEO DIGITAL GRABABLE), DE 120 MINUTOS, 4.7 GB, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA SONY
43	2	PIEZA	CINTA DE IMPRESION, MODELO 1040440, PARA IBM 4224, 4230, 4232, MARCA LEXMARK
44	36	PIEZA	CINTA DE IMPRESION MODELO 1040990, PARA IBM 6408/6400, MARCA LEXMARK
45	861	PIEZA	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE) DE 80 MIN, 700 MB, VELOCIDAD DE GRABACIÓN 52X, MARCA VERBATIM
46	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 38A, MODELO Q1338A, PARA LASERJET 4200, MARCA HEWLETT PACKARD
47	20	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-1210D3, PARA ML-1010/ML-1430/ML1020M/ML-1210/ML-1220M/ML-1250, MARCA SAMSUNG
48	145	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 10A, MODELO Q2610A, PARA LASERJET 2300/2300DN, MARCA HEWLETT PACKARD
49	14	PIEZA	BOTE DE ESPUMA LIMPIADORA PARA CUBIERTAS PLASTICAS (GABINETES DE COMPUTADORA, IMPRESORAS, ESCANERS, FOTOCOPIADORAS, MAQUINAS DE ESCRIBIR, ETC.), BOTE CON 400 GRAMOS, MARCA STEREN
50	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO C9723A, PARA LASERJET 4600/4650, MARCA HEWLETT PACKARD
51	2,330	PIEZA	DVD-R (DISCO DE VIDEO DIGITAL GRABABLE), DE 120 MIN, 4.7 GB, MARCA SONY
52	205	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 49A, MODELO Q5949A, PARA LASERJET 1160/1320, MARCA HEWLETT PACKARD
53	14	PIEZA	MOUSE OPTICO CON SCROLL USB
54	40	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 93 VIVERA, MODELO C9361WL, PARA DESKJET 5440, PHOTOSMART 7850, PSC 1510/2575, OFFICEJET 6210, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
55	40	PIEZA	CINTA DATA PAC DP050 MOD. 321 TURBO
56	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. TK-411, MODELO 370AM011, PARA KM-1620/KM-1650/KM-2050, MARCA KYOCERA MITA
57	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 94, MODELO C8765WL, PARA DESKJET 460/5740/6520/6540/6830/6840/9800, OFFICEJET 6200/6210/7210/7310/7410, PSC 1600/1610/2350/2355, PHOTOSMART 2610/2710/7850/8150/8450, MARCA HEWLETT PACKARD
58	2,287	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 12A, MODELO Q2612A, PARA LASERJET 1010/1012/1015/1020/1022/3015/3020/3030/3055, MARCA HEWLETT PACKARD
59	256	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 13A, MODELO Q2613A, PARA LASERJET 1300, MARCA HEWLETT PACKARD
60	22	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO Q3960A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN, MARCA HEWLETT PACKARD
61	17	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q3961A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN, MARCA HEWLETT PACKARD
62	17	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q3962A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN, MARCA HEWLETT PACKARD
63	17	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q3963A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN, MARCA HEWLETT PACKARD
64	17	PIEZA	TAMBOR DE TRANSFERENCIA DE IMÁ GENES, MODELO Q3964A, PARA LASERJET 2550, MARCA HEWLETT PACKARD
65	16	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 11A, MODELO Q6511A, PARA LASERJET 2400/2420DN, MARCA HEWLETT PACKARD
66	88	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 96, MODELO C8767WL, PARA DESKJET 5740/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2610/2710/2610W, MARCA HEWLETT PACKARD
67	78	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 97, MODELO C9363WL, PARA DESKJET 5740/5940/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 325/375/2610/2710/8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2355/2610/1200D, MARCA HEWLETT PACKARD
68	10	PIEZA	LIMPIADOR P/CIRCUITOS ELÉCTRICOS
69	120	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 26, MODELO 10N1126/10N0026, ALTA RESOLUCION, PARA PRINTCENTER X72/X74/X75/X1100/X2200, COMPAQ JETPRINTER I3/IJ650/Z13/Z23E/Z24/Z25/Z25L/Z33/Z34/Z35/Z515/Z600, MARCA LEXMARK
70	6	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 08A0476, PARA IMPRESORA LASER E320/E322/T520/T522, MARCA LEXMARK
71	10	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. PG-40, MODELO 0615B002AA, PARA FAX JX210P/JX200, PIXMA Ip1200/iP1300/iP1600/iP1700/iP1800/iP2200/iP2600/MP140/MP150/MP160/MP170/MP180/MP190/MP210/MP450/MP460/MP470/MX300/MX310, MARCA CANON
72	4	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. E-20, MODELO 1492A002AA, PARA LASER PC-300/PC-310/PC-325/PC-330/PC-400/PC-425/PC-430/PC-700/PC-745/PC-920/PC-940/PC-950/PC-980, MARCA CANON
73	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-6060D6, PARA ML-1450/ML-1451/ML-6040/ML-6060/ML-1440, MARCA SAMSUNG
74	49	BOTE	AIRE COMPRIMIDO, BOTE CON 440 ML, MARCA PROLICOM
75	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q3971A, PARA LASERJET 2550, MARCA HEWLETT PACKARD
76	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q3972A, PARA LASERJET 2550/2820/2840, MARCA HEWLETT PACKARD
77	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q3973A, PARA LASERJET 2550, MARCA HEWLETT PACKARD
78	33	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO Q6000A, PARA LASERJET 1600/2600, MARCA HEWLETT PACKARD
79	28	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q6001A, PARA LASERJET 1600/2600, MARCA HEWLETT PACKARD
80	26	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q6002A, PARA LASERJET 1600/2600, MARCA HEWLETT PACKARD
81	31	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q6003A, PARA LASERJET 1600/2600, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
82	10	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. FX-3, MODELO 1557A002BA/A001A, PARA LASER L2060/L3500/L4000/L4500, MULTIPASS L6000, FAXPHONE L75/L80, MARCA CANON
83	50	PIEZA	VIDEO CASSETTE DIGITAL DVC, DE 60 MINUTOS, FORMATO MINI DV, MARCA SONY
84	4	ROLLO	PAPEL GLOSSY P/PLOTTER DE 0.91 X 30.4 MTS CON NUCLEO DE 2 PULGADAS MCA. KRONOLINE
85	26	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 88, MODELO C9385AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD
86	24	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 88, MODELO C9386AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD
87	25	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 88, MODELO C9387AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD
88	25	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 88, MODELO C9388AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD
89	31	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 64018SL, PARA IMPRESORA T64X,T640 MARCA LEXMARK
90	8	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO Q6470A, PARA LASERJET 3600/3800, MARCA HEWLETT PACKARD
91	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q6471A, PARA LASERJET 3600, MARCA HEWLETT PACKARD
92	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q6472A, PARA LASERJET 3600, MARCA HEWLETT PACKARD
93	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q6473A, PARA LASERJET 3600, MARCA HEWLETT PACKARD
94	20	PIEZA	CINTA PARA IMPRESORA ATI 7211 DP-150
95	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, MODELO T063120-AL, PARA STYLUS C67/C87/CX3700/CX4100/CX4700/CX7700/CX5700F, MARCA EPSON
96	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, MODELO T063220-AL, PARA STYLUS C67/C87/CX3700/CX4100/CX4700/CX7700/CX5700F, MARCA EPSON
97	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO T063320-AL, PARA STYLUS C67/C87/CX3700/CX4100/CX4700/CX7700/CX5700F, MARCA EPSON
98	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, MODELO T063420-AL, PARA STYLUS C67/C87/CX3700/CX4100/CX4700/CX7700/CX5700F, MARCA EPSON
99	35	PIEZA	CARTUCHO DE TONER Y REVELADOR, MODELO AL-100TDN, PARA AL-2030/AL-2040/AL-2050/AL-1631/AL-1661, MARCA SHARP
100	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q7582A, PARA LASERJET 3800, MARCA HEWLETT PACKARD
101	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q7583A, PARA LASERJET 3800, MARCA HEWLETT PACKARD
102	14	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 006R01278, PARA WORKCENTRE 4118, MARCA XEROX
103	1,000	PIEZA	DVD-RW (DISCO DE VIDEO DIGITAL REGRABABLE), DE 4.7GB, 120 MINUTOS, MARCA SONY
104	13	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO Q2670A, PARA LASERJET 3500/3550/3700, MARCA HEWLETT PACKARD
105	13	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q2671A, PARA LASERJET 3500/3550, MARCA HEWLETT PACKARD
106	10	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q2672A, PARA LASERJET 3500/3550, MARCA HEWLETT PACKARD
107	13	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO Q2673A, PARA LASERJET 3500/3550, MARCA HEWLETT PACKARD
108	1	PIEZA	CINTA PARA IMPRESORA EPSON FX 2190
109	5	PIEZA	TECLADO ESTANDAR ENTRADA USB
110	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 51A, MODELO Q7551A, PARA LASERJET P3005/M3027/M3035, MARCA HEWLETT PACKARD
111	30	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 11, MODELO C4836A / C4836AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN, DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR, MARCA HEWLETT PACKARD
112	32	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 11, MODELO C4837A / C4837AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN, DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR, MARCA HEWLETT PACKARD
113	30	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 11, MODELO C4838A / C4838AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN, DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR, MARCA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
			HEWLETT PACKARD
114	10	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. CL-41, MODELO 0617B002AA, PARA PIXMA IP1200/IP1300/IP1600/IP1700/IP2200/6210D/6220D/MP150/MP160/MP170/MP180/MP410/MP450/MP460, MARCA CANON
115	35	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No.98 VIVERA, MODELO C9364WL, PARA DESKJET 5740/5940/6520/6540/6840, PHOTOSMART 2610/2710/8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2355, OFFICEJET 7310/7410, MARCA HEWLETT PACKARD
116	63	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-2010D3, PARA IMPRESORAS LASER ML-2010/ML-2510/ML-2570/ML-2571N, MARGA SAMSUNG
117	49	TORRE	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE), DE 700 MB, 80 MINUTOS, TORRE CON 100 DISCOS, MARCA SONY
118	17	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 02 VIVERA, MODELO C8771WL, PARA PHOTOSMART 3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
119	17	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 02 VIVERA, MODELO C8772WL, PARA PHOTOSMART 3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
120	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 02 VIVERA, MODELO C8773WL, PARA PHOTOSMART 3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
121	385	CAJA	CAJA PARA CD TRANSPARENTE INDIVIDUAL
122	17	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN CLARO, No. 02 VIVERA, MODELO C8774WL, PARA PHOTOSMART C5150/C5180/C6150/C6180/C6240/C6250/C6280/C7150/C7180/C7250/C7280/C8150/C8180/D6160/D7145/D7155/D7160/D7260/D7345/D7355/D7360/D7460/3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
123	17	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA CLARO, No. 02 VIVERA, MODELO C8775WL PARA PHOTOSMART C5180/C6180/C7180/D6160/D7145/D7155/D7160/D7345/D7355/D7360/3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
124	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, MODELO LC41BK, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840C N, DCP-110C/DCP-120C, MC5440CN MARCA BROTHER
125	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, MODELO LC41Y, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840CN, MC5440CN, DCP-110C/DCP-120C, MARCA BROTHER
126	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, MODELO LC41C, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840CN, MC5440CN, DCP-110C/DCP-120C, MARCA BROTHER
127	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO LC41M, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840CN, MC5440CN, DCP-110C/DCP-120C, MARCA BROTHER
128	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER, MODELO AR-016LT, PARA AR-5220/AR-5015, MARCA SHARP
129	27	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-1610D2, PARA IMPRESORA LASER ML-1610/ML-1610R/ML-1615/ML-1620/ML-1625/ML-1625R, MARCA SAMSUNG
130	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-2250D5, PARA ML-2250/ML-2251N/ML-2252W, MARCA SAMSUNG
131	70	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-D3050B, PARA ML-3051N/ML-3050, MARCA SAMSUNG
132	5	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 95, MODELO C8766WL, PARA DESKJET 5740/6520/6540/6840, PHOTOSMART 325/375/2610/2710/8150/ 8450, OFFICEJET 7310/7410 Y MULTIFUNCIONAL 2355, MARCA HEWLETT PACKARD
133	232	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 22, MODELO C9352AL, PARA IMPRESORA D1360/1410 PSC, OFFICEJET 5610, DESKJET 3910/3920/3930/3940, MARCA HEWLETT PACKARD
134	2	PIEZA	TONER MARCA CANON S35 NEGRO ALTA DENSIDAD PARA MULTIFUNCIONAL IMAGECLASSD340
135	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 73, MODELO T073420-AL, PARA STYLUS C79/CX3900/CX4900/CX5900/CX6900/CX8300/CX9300F/TX200/TX220/TX210/TX400/TX410/TX300F, MARCA EPSON
136	3	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN NEGRO Y AMARILLO, No. 88, MODELO C9381A, PARA OFFICEJET K550, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
137	3	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN MAGENTA Y CYAN, No. 88, MODELO C9382A, PARA OFFICEJET K550, MARCA HEWLETT PACKARD
138	28	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO ML-1710D3, PARA IMPRESORA LASER ML-1500/ML-1510/ML-1710/ML-1750/ML-1740, MARCA SAMSUNG
139	42	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 60, MODELO CC640WL, PARA DESKJET D2530/D2545/D2560/F4240/F4280, MARCA HEWLETT PACKARD
140	29	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 60, MODELO CC643WL, PARA DESKJET D2530/D2545/D2560/F4240/F4280, MARCA HEWLETT PACKARD
141	56	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO CB542A, PARA LASERJET CP1215/CM1312/CP1515N/CP1518NI, MARCA HEWLETT PACKARD
142	253	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 21, MODELO C9351AL, PARA DESKJET 3747/3910/3915/3930/3930V/3940/3940V/D1360, OFFICEJET 4315, PSC1410/1410V/1410XI, FAX 4355, MARCA HEWLETT PACKARD
143	5	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 74, MODELO CB335WL, PARA DESKJET D4260, PHOTOSMART C4280/5280 Y OFFICEJET J5725/J5738/J5780, MARCA HEWLETT PACKARD
144	5	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 75, MODELO CB337WL, PARA DESKJET D4260, PHOTOSMART C4280/5280 Y OFFICEJET J5725/J5738/J5780, MARCA HEWLETT PACKARD
145	1,067	PIEZA	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE) DE 700 MB, 80 MINUTOS, MARCA SONY
146	48	PIEZA	MEMORIA USB DE 4 GB, MODELO DT101, MARCA KINGSTON
147	3	PIEZA	REGULADOR DE VOLTAJE, MODELO LS1006M, DE 1000 WATTS, 6 CONTACTOS, MARCA TRIPP-LITE
148	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO TN-350, PARA DCP7020, MFC7420, FAX 2820, HL2040/HL2070, MFC7220, MARCA BROTHER
149	617	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 35A, MODELO CB435A, PARA LASERJET P1005/P1006, MARCA HEWLETT PACKARD
150	1,147	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 36A, MODELO CB436A, PARA LASERJET M1120/M1522/P1505, MARCA HEWLETT PACKARD
151	41	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 60XL, MODELO CC641WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280, MARCA HEWLETT PACKARD
152	63	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR No. 60XL, MODELO CC644WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280, MARCA HEWLETT PACKARD
153	3	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO 113R00720, PARA PHASER 6180, MARCA XEROX
154	3	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 113R00722, PARA PHASER 6180, MARCA XEROX
155	3	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO 113R00721, PARA PHASER 6180, MARCA XEROX
156	3	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO 113R00719, PARA PHASER 6180, MARCA XEROX
157	53	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO CB540A, PARA LASERJET CP1215/CP1515/CP1518, MARCA HEWLETT PACKARD
158	80	PIEZA	RIBBON ELTRON DE 4 PANELES (YMCK) NUM. DE PARTE 800015-445 PIEZA
159	120	PIEZA	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA PARTE 800015033
160	63	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CC531A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD
161	57	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO CC532A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD
162	63	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO CC533A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N/1200D, MARCA HEWLETT PACKARD
163	72	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO CC530A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD
164	1	PIEZA	MONITOR LCD DE 17 PULGADAS, MODELO V173DJB, COLOR NEGRO, RESOLUCIÓN DE 1280 X 1024, MARCA ACER
165	11	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 940, MODELO C4902AL, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
166	12	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 940, MODELO C4903AL, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
167	15	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 940, MODELO C4904AL, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
168	3	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 940, MODELO C4905AL, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
169	37	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 53A, MODELO Q7553A, PARA LASERJET P2015, MARCA HEWLETT PACKARD

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
170	472	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 05A, MODELO CE505A, PARA LASERJET P2035/P2055/2035N, MARCA HEWLETT PACKARD
171	5	PIEZA	DUPLICADOR RICOH MARTER JP 7S
172	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO 106R01440, PARA PHASER 7500, MARCA XEROX
173	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO 106R01444, ALTA CAPACIDAD, PARA PHASER 7500, MARCA XEROX
174	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO 106R01442, PARA PHASER 7500, MARCA XEROX
175	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 106R01446, ALTA CAPACIDAD, PARA PHASER 7500, MARCA XEROX
176	4	PIEZA	CARTUCHO DE DATOS, MODELO C7971A, ULTRIUM LTO 1, 200GB, MARCA HEWLETT PACKARD
177	20	PIEZA	CARTUCHO DE DATOS, MODELO C7973A, LTO3 ULTRIUM RW, 800GB, MARCA HEWLETT PACKARD
178	13	PIEZA	CARTUCHO DE DATOS, MODELO 95P4436, LTO 4, 1600GB, MARCA IBM
179	17	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 02 VIVERA, MODELO C8721WL PARA PHOTOSMART 3110/3210/3310/8250, MARCA HEWLETT PACKARD
180	103	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 57, MODELO C6657A, PARA DESKJET 5550/5650/6440/5551/5552/450CBI, OFFICEJET 6110/2411, PHOTOSMART 100/130/230/7150/7350/7550, PSC 2105/2108/2110/2115/2150/2210, MULTIFUNCIONAL 1200 MARCA HEWLETT PACKARD
181	32	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 92 VIVERA, MODELO C9362WL PARA DESKJET 5440, PHOTOSMART 7850, PSC 1510/275, OFFICEJET 6210, MARCA HEWLETT PACKARD
182	40	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CB541A, PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518Ni, MARCA HEWLETT PACKARD
183	54	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO CB543A, PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518Ni, MARCA HEWLETT PACKARD
184	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 90, MODELO T090120-AL, PARA STYLUS C92/CX5600/T20/T21/TX100/TX110, MARCA EPSON
185	8	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, No. C409, MODELO CLT-C409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175, MARCA SAMSUNG
186	8	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. K409, MODELO CLT-K409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175, MARCA SAMSUNG
187	8	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, No. M409, MODELO CLT-M409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175, MARCA SAMSUNG
188	8	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, No. Y409, MODELO CLT-Y409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175, MARCA SAMSUNG
189	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 209L, MODELO MLT-D209L, PARA SCX-4824FN/SCX-4826FN/SCX-4828FN, ML-2855, MARCA SAMSUNG
190	3	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 113R00711, PARA PHASER 4510, MARCA XEROX
191	2,189	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 78A, MODELO CE278A, PARA LASERJET P1566/P1606/P1606DN, MARCA HEWLETT PACKARD
192	10	PIEZA	KIT DE LIMPIEZA INCLUYE TOALLA ANTIESTÁTICA, LIQUIDO LIMPIADOR Y AIRE COMPRIMIDO
193	77	PIEZA	MEMORIA USB DE 8 GB, MODELO DT100, MARCA KINGSTON
194	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, PROGRAMA DE RETORNO, MODELO E250A11L, PARA IMPRESORAS E250/E350/E352/E450, MARCA LEXMARK
195	24	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 920, MODELO CD971AL, PARA OFFICEJET 6000/6500/920/7000, MARCA HEWLETT PACKARD
196	14	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 920XL, MODELO CD973AL, PARA OFFICEJET 6000/6500, MARCA HEWLETT PACKARD
197	14	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 920XL, MODELO CD972AL, PARA OFFICEJET 6000/6500, MARCA HEWLETT PACKARD
198	13	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 920XL, MODELO CD974AL, PARA OFFICEJET 6000/6500, MARCA HEWLETT PACKARD
199	32	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 128A, MODELO CE320A, PARA LASERJET CP1525/CM1415, MARCA HEWLETT PACKARD
200	25	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, No. 128A, MODELO CE321A, PARA LASERJET CP1525/CM1415, MARCA HEWLETT PACKARD
201	26	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, No. 128A, MODELO CE322A, PARA LASERJET CP1525/CM1415, MARCA HEWLETT PACKARD
202	23	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, No. 128A, MODELO CE323A, PARA LASERJET

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
			CP1525/CM1415, MARCA HEWLETT PACKARD
203	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 106R01338, PARA PHASER 6125, MARCA XEROX
204	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO 106R01335, PARA PHASER 6125, MARCA XEROX
205	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO 106R01337, PARA PHASER 6125, MARCA XEROX
206	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO 106R01336, PARA PHASER 6125, MARCA XEROX
207	15	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 105L, MODELO MLT-D105L, PARA ML-1910/ML-1915/ML-2525/ML-2580, SCX-4600/SCX-4623, SF-650, MARCA SAMSUNG
208	141	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 85A, MODELO CE285A, PARA LASERJET P1102, MARCA HEWLETT PACKARD
209	7	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 675, MODELO CN690AL, PARA OFFICEJET 4000/4400/4575, MARCA HEWLETT PACKARD
210	7	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 675, MODELO CN691AL, PARA OFFICEJET 4000/4400/4575, MARCA HEWLETT PACKARD
211	14	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 901, MODELO CC653AL, PARA OFFICEJET J4000/J4540/J4550/J4580/J4660/J4680/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
212	13	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 901, MODELO CC656AL, PARA OFFICEJET J4000/J4540/J4550/J4580/J4660/J4680/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
213	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 109, MODELO MLT-D109S, PARA MULTIFUNCIONAL LASER SCX-4300, MARCA SAMSUNG
214	10	PIEZA	RIBBON A COLOR PARA IMPRESORA EVOLYS 5 PANEL
215	14	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO C540H1KG, ALTO RENDIMIENTO, PARA IMPRESORAS LASER C540/C543/X543/C544/X544, MARCA LEXMARK
216	14	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO C540H1CG, ALTO RENDIMIENTO, PARA IMPRESORAS LASER C540/C543/X543/C544/X544, MARCA LEXMARK
217	14	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO C540H1MG, ALTO RENDIMIENTO, PARA IMPRESORAS LASER C540/C543/X543/C544/X544, MARCA LEXMARK
218	14	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO C540H1YG, ALTO RENDIMIENTO, PARA IMPRESORAS LASER C540/C543/X543/C544/X544, MARCA LEXMARK
219	4	PAQUETE	CARTUCHO DE TINTA CR NEGRO, MODELO S-2488, PARA COPIADORAS TR1610/CR1610/CR1630, PAQUETE CON 2 PIEZAS, MARCA RISOGRAPH
220	2	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 88XL, MODELO C9396AL, ALTO RENDIMIENTO, PARA OFFICEJET K550, MARCA HEWLETT PACKARD
221	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 32, MODELO 18C0032 (018CX032E), PARA X8350/Z812/X5250/X5270/X7170/P915/X8350/Z812/P3150/P615, MARCA LEXMARK
222	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA COLOR, No. 33, MODELO 18C0033 (018CX033E), PARA X8350/Z812/X5250/X5270/X7170/P915/X8350/Z812/P3150/P615, MARCA LEXMARK
223	9	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. CLI-126BK, MODELO 4561B001AA, PARA PIXMA IP4810, MG5210, MG6110, MARCA CANON
224	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. CLI-126C, MODELO 4562B001AA, PARA PIXMA IP4810, MG5210, MG6110, MARCA CANON
225	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. CLI-126M, MODELO 4563B001AA, PARA PIXMA IP4810, MG5210, MG6110, MARCA CANON
226	16	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. CLI-126Y, MODELO 4564B001AA, PARA PIXMA IP4810, MG5210, MG6110, MARCA CANON
227	40	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 106R01415, ALTA CAPACIDAD, PARA PHASER 3435, MARCA XEROX
228	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 106R01281, PARA PHASER 6130, MARCA XEROX
229	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO 106R01280, PARA PHASER 6130, MARCA XEROX
230	4	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO 106R01278, PARA PHASER 6130, MARCA XEROX
231	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO 106R01279, PARA PHASER 6130, MARCA XEROX
232	1,000	PIEZA	SOBRE PARA DISCO COMPACTO
233	16	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO TN-360, ALTO RENDIMIENTO, PARA DCP-7030/DCP-7040, HL-2140/HL-2170W, MFC-7440N/MFC-7840W, MARCA BROTHER
234	1	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 55A, MODELO CE255A, PARA LASERJET P3015, MARCA HEWLETT PACKARD
235	40	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 940XL, MODELO C4906AL, ALTO RENDIMIENTO, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
236	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 940XL, MODELO C4907AL, ALTO RENDIMIENTO, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
237	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 940XL, MODELO C4908AL, ALTO RENDIMIENTO, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
238	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 940XL, MODELO C4909AL, ALTO RENDIMIENTO, PARA OFFICEJET 8000/8500, MARCA HEWLETT PACKARD
239	7	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 108, MODELO MLT-D108S, PARA ML-1640/ML-2240, MARCA SAMSUNG
240	1,400	PIEZA	CD-RW (DISCO COMPACTO REGRABABLE), DE 700 MB, 80 MIN, MARCA SONY
241	32	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 564, MODELO CB316WL, PARA PHOTOSMART B8550/C6350/C6380/D5460/D7560, PHOTOSMART PLUS B210, MARCA HEWLETT PACKARD
242	71	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO FOTOGRAFICO, No. 564, MODELO CB317WL, PARA PHOTOSMART B8550/C6350/C6380/D5460/D7560, MARCA HEWLETT PACKARD
243	101	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 564, MODELO CB318WL, PARA PHOTOSMART B8550/C6350/C6380/D5460/D7560, PHOTOSMART PLUS B210, MARCA HEWLETT PACKARD
244	91	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 564, MODELO CB319WL, PARA PHOTOSMART B8550/C6350/C6380/D5460/D7560, PHOTOSMART PLUS B210, MARCA HEWLETT PACKARD
245	75	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 122XL, MODELO CH563HL, PARA DESKJET 1000/2000/2050/3050, MARCA HEWLETT PACKARD
246	68	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 122XL, MODELO CH564HL, PARA DESKJET 1000/2000/2050/3050, MARCA HEWLETT PACKARD
247	5	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN NEGRO Y AMARILLO, No. 940, MODELO C4900A, PARA OFFICEJET 8000/8500/8500A, MARCA HEWLETT PACKARD
248	5	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION MAGENTA Y CYAN, No. 940, MODELO C4901A, PARA OFFICEJET 8000/8500A, MARCA HEWLETT PACKARD
249	5	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO E260A21A, PARA IMPRESORAS E260/E360/E460, MARCA LEXMARK
250	93	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 564, MODELO CB320WL, PARA PHOTOSMART B8550/C6350/C6380/D5460/D7560, PHOTOSMART PLUS B210, MARCA HEWLETT PACKARD
251	16	TORRE	DVD-R (DISCO DE VIDEO DIGITAL GRABABLE) DE 4.7 GB, 120 MINUTOS, TORRE CON 50 PIEZAS, MARCA SONY
252	1,600	PIEZA	DVC (VIDEO CASSETTE DIGITAL), FORMATO MINI DV, MODELO DVM60PR, DE 60 MINUTOS, MARCA SONY
253	1,655	TORRE	DVD+R DL (DOBLE CAPA GRABABLE) DATALIFE PLUS, 8X, 8.5GB, TORRE DE 50 PIEZAS , MARCA VERBATIM
254	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 940, PARA IMPRESORA OFFICEJET 8000/8500
255	21	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 940, PARA IMPRESORA OFFICEJET 8000/8500
256	21	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 940, PARA IMPRESORA OFFICEJET 8000/8500
257	28	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 940, PARA IMPRESORA OFFICEJET 8000/8500
258	5	PIEZA	RICOH MASTER JP-12SV2 PARA DUPLICADOR
259	6	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO CE250A, PARA LASERJET CP3525/CM3530, MARCA HEWLETT PACKARD
260	6	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CE251A, PARA LASERJET CP3525/CM3530, MARCA HEWLETT PACKARD
261	4	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO CE252A, PARA LASERJET CP3525/CM3530, MARCA HEWLETT PACKARD
262	4	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO CE253A, PARA LASERJET CP3525/CM3530, MARCA HEWLETT PACKARD
263	4	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 43979101, PARA MONO PRINTERS B410/B420/B430/MB460/MB470/MB480, MARCA OKIDATA
264	27	PIEZA	CARTUCHO DE RESPALDO DAT 160 GB DATA C8011A, PIEZA - MARCA: HP
265	16	PIEZA	CINTA NEGRA PARA IMPRESORA DATA PRODUCTS LM450/LM500/LM650/LM800, NUM. PARTE M5470-01
266	227	PIEZA	RIBBON ELTRON DE 4 PANALES (YMCK) (NUMERO DE PARTE 800014-945), PIEZA - MARCA: ZEBRA
267	160	PIEZA	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA (NUMERO DE PARTE 800015-915), PIEZA - MARCA: ZEBRA
268	2,667	PIEZA	ROLLO DE PAPEL TIPO BOND PARA IMPRESORA DE RELOJ CHECADOR, DE 76 MM DE ANCHO POR 60 MTS DE LARGO, 1 TANTO
269	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO C4904S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
270	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, MODELO C4905S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR, MARCA HEWLETT PACKARD
271	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, MODELO C4903S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR, MARCA HEWLETT PACKARD
272	8	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, MODELO C4902S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS, MARCA HEWLETT PACKARD
273	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 90, MODELO C5058A, DE 400 ML, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
274	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 90, MODELO C5060A, DE 225 ML, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
275	2	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 90, MODELO C5064A, DE 225 ML, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
276	1	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN NEGRO Y LIMPIADOR DE CABEZAL, MODELO C5054A, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
277	1	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN CYAN Y LIMPIADOR DE CABEZAL, MODELO C5055A, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
278	2	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN MAGENTA Y LIMPIADOR DE CABEZAL, MODELO C5056A, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
279	1	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESIÓN AMARILLO Y LIMPIADOR DE CABEZAL, MODELO C5057A, PARA PLOTTER DESIGNJET 4000/4500, MARCA HEWLETT PACKARD
280	4	PIEZA	TINTA NEGRA RISOGRAPH MASTER CR-1610, TR-1510, CR 1630, TR 1530
281	30	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. 104, MODELO MLT-D104S, PARA IMPRESORA ML-1660, CAPACIDAD DE 1,500 PÁGINAS, MARCA SAMSUNG
282	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 73N, MODELO T073220, PARA IMPRESORA STYLUS OFFICE T30, MARCA EPSON
283	1	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 73N, MODELO T073320, PARA IMPRESORA STYLUS OFFICE T30, MARCA EPSON
284	9	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 132, MODELO T132120, PARA IMPRESORAS STYLUS T22/TX120, MARCA EPSON
285	3	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 133, MODELO T133220, PARA IMPRESORAS STYLUS T22/T25/TX120/TX123/TX125/TX420W/TX320F/TX235W, MARCA EPSON
286	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 133, MODELO T133320, PARA IMPRESORAS STYLUS T22/T25/TX120/TX123/TX125/TX420W/TX320F/TX235W, MARCA EPSON
287	6	PIEZA	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 133, MODELO T133420, PARA IMPRESORAS STYLUS T22/T25/TX120/TX123/TX125/TX420W/TX320F/TX235W, MARCA EPSON
288	6	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO DE ALTO VOLUMEN, No. 05X, MODELO CE505X, PARA IMPRESORA LASERJET P2055, MARCA HEWLETT PACKARD
289	16	PIEZA	KIT FOTOCONDUCTOR, MODELO E260X22G, PARA IMPRESORAS E260, E360, E46x, X264, X264DN, X36x, X46x, MARCA LEXMARK
290	4	PIEZA	CARTUCHO DE LIMPIEZA DDS/DAT, MODELO C8015A, MARCA HEWLETT PACKARD
291	56	PIEZA	CARTUCHO DE LIMPIEZA, MODELO 800015-802, PARA IMPRESORAS P630i/P640i, MARCA ZEBRA
292	224	ROLLO	CINTA (RIBBON ELTRON) DE 4 PANELES (YMCK), MODELO 800012-445, PARA IMPRESORA ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES, MARCA ZEBRA
293	112	ROLLO	CINTA (RIBBON ELTRON) DE LAMINACIÓN OLEOGRAFICA, MODELO 800084-914, PARA IMPRESORAS ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES, MARCA ZEBRA
294	37	PAQUETE	KIT DE LIMPIEZA MODELO 105999-801, QUE INCLUYE: 12 RODILLOS X & Y TARJETAS DE LIMPIEZA - 5,000 IMPRESIONES POR TARJETA, 3 TARJETAS DE LIMPIEZA DE RODILLOS CALIENTES - 20,000 IMPRESIONES POR TARJETA, PARA IMPRESORAS ZXP SERIE 8, MARCA ZEBRA
295	10	PAQUETE	CINTA DE IMPRESIÓN, MODELO 45U3895, PARA IMPRESORA INFOPRINT 6500 VERSIÓN V15-C, PAQUETE CON 4 PIEZAS, MARCA RICOH
296	1,088	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO MLT-D205S, PARA IMPRESORAS ML-331x/ML-371x/ML-3310DN/SCX-483x/SCX-563x/SCX-573x, MARCA SAMSUNG
297	15	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, No. GPR-18, MODELO 0384B001AA, PARA IMAGE RUNNER 2016/2016i/2018/2018i/2020/2020i/2022/2022i/2025i/2030i, MARCA CANON
298	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO CE260X, PARA COLOR LASERJET CP4525, MARCA HEWLETT PACKARD
299	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CE261A, PARA COLOR LASERJET CP4025/CP4525/CM4540mp, MARCA HEWLETT PACKARD

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
300	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO CE262A, PARA COLOR LASERJET CP4025/CP4525/CM4540mfp, MARCA HEWLETT PACKARD
301	2	PIEZA	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO CE263A, PARA COLOR LASERJET CP4025/CP4525/CM4540mfp, MARCA HEWLETT PACKARD

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

ANEXO 2

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN

Partida	Cantidad	Plazo de Entrega	Almacén
1	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
1	5	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
1	4	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
1	3	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
1	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
1	20	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
1	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
2	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
2	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

2	22	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
2	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
3	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
3	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
3	3	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
3	2	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
3	20	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
3	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDES0
4	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDES0
5	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
5	14	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
5	13	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

5	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
6	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
6	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
6	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
6	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
6	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
7	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
7	67	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
7	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
7	25	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
7	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
7	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

7	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
7	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
7	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
8	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
9	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
10	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
10	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
11	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
11	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
12	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
13	40	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
13	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

14	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
15	5	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
15	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
16	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
17	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
17	4	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
17	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
18	3	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
18	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
18	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
19	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
19	3	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

19	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
19	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
20	3	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
20	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
20	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
21	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
22	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
22	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
23	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
23	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
24	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
24	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

24	5	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
24	93	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
24	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
24	45	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
24	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
24	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
25	8	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
25	160	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
26	48	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
27	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
27	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
28	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

28	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
29	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
29	93	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
29	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
29	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
29	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
30	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
30	93	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
30	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
30	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
30	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
30	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

30	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
30	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
31	67	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
32	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
32	5	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
32	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
32	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
32	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
33	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
34	8	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
34	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
34	240	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

35	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
35	64	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
35	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
35	3	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
35	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
35	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
35	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
35	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
36	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
37	120	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
38	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
39	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

40	200	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
40	30	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
40	30	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
40	30	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
41	150	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
42	200	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
42	7	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
42	7	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
42	6	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
43	2	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
44	36	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
45	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

45	60	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
45	800	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
46	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
46	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
47	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
48	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
48	144	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
49	9	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
49	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
49	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
49	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
50	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

51	15	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
51	15	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
51	2,300	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
52	11	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
52	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
52	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
52	17	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
52	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
52	144	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
52	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
52	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
52	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

52	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
53	11	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
53	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
54	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
54	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
54	10	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
54	10	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
54	8	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
55	40	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
56	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
57	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
58	15	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

58	4	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
58	3	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
58	60	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
58	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
58	2,000	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
58	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
58	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
58	5	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
58	130	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
58	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
58	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
58	19	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

59	5	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
59	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
59	224	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
59	3	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
59	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
59	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
60	20	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
60	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
60	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
61	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
61	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
62	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

62	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
63	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
63	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
64	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
64	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
65	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
65	5	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
65	7	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
65	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
66	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
66	67	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
66	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
 REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
 COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
 PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

66	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
66	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
67	10	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
67	10	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
67	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
67	40	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
67	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
67	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
67	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
68	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
69	120	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
70	6	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

71	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
71	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
72	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
73	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
74	33	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
74	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
74	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
74	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
74	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
75	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
76	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
77	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

78	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
78	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
78	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
78	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
78	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
78	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
78	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
79	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
79	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
79	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
79	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
79	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

79	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
79	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
80	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
80	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
80	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
80	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
80	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
80	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
80	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
81	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
81	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
81	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

81	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
81	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
81	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
81	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
82	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
83	50	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
84	4	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
85	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
85	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
85	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
85	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
86	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

86	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
86	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
87	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
87	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
87	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
87	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
88	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
88	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
88	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
88	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
89	27	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
89	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

90	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
90	6	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
90	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
91	6	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
91	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
92	6	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
92	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
93	6	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
93	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
94	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
95	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
95	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

96	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
96	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
97	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
97	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
98	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
98	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
99	35	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
100	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
101	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
102	14	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESOP
103	1,000	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESOP
104	7	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

104	6	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
105	7	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
105	6	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
106	5	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
106	5	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
107	7	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
107	6	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
108	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
109	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
109	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
110	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
111	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

111	10	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
111	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
112	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
112	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
112	10	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
112	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
113	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
113	10	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
113	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
114	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
114	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
115	12	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

115	12	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
115	11	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
116	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
116	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
116	35	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
116	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
116	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
116	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
117	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
117	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
117	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
117	12	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

117	10	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
118	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
118	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
119	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
119	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
120	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
121	385	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
122	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
122	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
123	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
123	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
124	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

125	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
126	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
127	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
128	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
129	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
129	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
129	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
129	2	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
129	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
130	7	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
131	70	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
132	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

133	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
133	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
133	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
133	93	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
133	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
133	100	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
133	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
133	9	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
133	8	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
133	8	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
134	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
135	1	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

136	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
137	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
138	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
138	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
139	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
139	15	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
139	9	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
139	8	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
139	8	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
140	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
140	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
140	9	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

140	8	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
140	8	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
141	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
141	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
141	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
141	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
141	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
141	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
141	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
141	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
141	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
141	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

142	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
142	9	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
142	8	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
142	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
142	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
142	93	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
142	100	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
142	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
142	9	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
142	8	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
142	8	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
143	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

144	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
145	1,067	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
146	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
146	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
146	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
146	3	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
146	30	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
147	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
148	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
149	14	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
149	120	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
149	453	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

149	25	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
149	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
150	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
150	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
150	10	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
150	14	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
150	1,067	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
150	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
150	6	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
150	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
150	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
150	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

150	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
150	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
151	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
151	40	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
152	48	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
152	15	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
153	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
153	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
154	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
154	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
155	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
155	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

156	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
156	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
157	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
157	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
157	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
157	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
157	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
157	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
157	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
157	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
157	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
157	7	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

158	80	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
159	120	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
160	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
160	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
160	9	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
160	27	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
160	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
160	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
160	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
160	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
160	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
161	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

161	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
161	9	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
161	27	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
161	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
161	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
161	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
161	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
161	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
162	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
162	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
162	9	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
162	27	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

162	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
162	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
162	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
162	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
162	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
163	3	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
163	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
163	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
163	10	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
163	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
163	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
163	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

163	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
163	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
163	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
164	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
165	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
165	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
166	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
166	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
166	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
167	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
167	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
167	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

168	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
168	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
169	30	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
169	5	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
169	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
170	80	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
170	240	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
170	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
170	130	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
170	3	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
170	6	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
170	6	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

170	6	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
171	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
172	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
173	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
174	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
175	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
176	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
177	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
178	13	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
179	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
179	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDES0
180	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

180	64	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
180	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
180	3	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
180	3	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
180	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
180	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
180	3	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
181	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
181	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
181	7	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
181	7	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
181	6	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

182	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
182	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
182	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
182	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
182	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
182	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
182	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
182	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
182	6	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
183	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
183	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
183	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

183	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
183	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
183	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
183	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
183	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
183	5	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
184	1	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
185	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
185	7	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
186	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
186	7	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
187	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

187	7	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
188	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
188	7	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
189	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
190	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
190	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
191	22	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
191	2,133	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
191	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
191	6	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
191	6	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
191	6	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

192	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
193	60	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
193	12	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
193	2	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
193	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
193	1	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
194	3	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
194	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
195	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
195	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
195	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
195	7	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

195	7	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
195	6	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
196	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
196	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
196	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
196	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
196	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
196	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
196	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
197	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
197	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
197	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

197	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
197	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
197	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
197	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
198	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
198	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
198	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
198	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
198	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
198	2	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
198	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
199	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

199	5	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
199	4	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
199	7	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
199	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
199	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
200	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
200	5	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
200	4	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
200	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
200	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
201	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
201	5	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

201	4	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
201	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
201	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
201	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
202	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
202	5	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
202	4	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
202	10	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
203	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
204	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
205	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
206	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

207	15	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
208	8	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
208	4	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
208	3	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
208	15	(VER ANEXO 4)	ALMACÉN GENERAL DEL INS. REG. Y CATASTRAL
208	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
208	2	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
208	50	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
208	20	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE
208	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
208	4	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
208	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

208	25	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
209	7	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
210	7	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
211	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
211	2	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
211	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
212	2	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
212	1	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
212	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
213	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
214	10	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
215	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

215	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
215	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
216	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
216	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
216	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
217	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
217	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
217	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
218	5	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
218	5	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
218	4	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
219	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

220	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
221	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
222	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
223	9	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
224	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
225	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
226	16	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
227	40	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
228	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
228	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
229	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
229	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

230	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
231	1	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
231	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
232	1,000	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
233	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
233	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
234	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
235	13	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
235	12	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
235	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
235	4	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
235	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

235	3	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
236	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
236	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
236	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
237	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
237	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
237	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
238	3	Periodo del 7 de Enero de 2013 al 11 de Enero de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
238	3	Periodo del 8 de Abril de 2013 al 12 de Abril de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
238	2	Periodo del 8 de Julio de 2013 al 12 de Julio de 2013	ALMACÉN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUXILIAR DE POLICÍA DE PROTECCIÓN CIUDADANA,
239	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
239	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

240	100	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
240	100	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
240	200	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
240	1,000	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDESO
241	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
242	36	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
242	35	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
243	35	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
243	34	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
243	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
244	30	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
244	29	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

244	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
245	15	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
245	12	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
245	48	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
246	10	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
246	10	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
246	48	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
247	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
247	4	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
248	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
248	4	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
249	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECOTRADE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

250	31	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
250	30	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
250	32	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
251	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
251	2	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
251	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
251	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SSLDP
251	8	(VER ANEXO 3)	ALMACÉN GENERAL DE LA UTT
252	1,600	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
253	1,655	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
254	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
255	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

255	10	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
255	10	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
256	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
256	10	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
256	10	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
257	1	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DOS ORIENTE (SUSTENTABILIDAD)
257	8	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
257	7	Periodo del 3 de Diciembre de 2012 al 7 de Diciembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
257	12	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA SEDES0
258	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
259	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
259	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

260	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
260	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
261	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
262	4	15 días hábiles.	ALMACÉN DE LA DIRECC. ADMVA. DEL EE DE LA DIRECC. GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL
263	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y SUMINISTROS SRÍA. DE ADMON.
264	27	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
265	16	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
266	227	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
267	160	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
268	2,667	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
269	8	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
270	8	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

271	8	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
272	8	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
273	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
274	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
275	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
276	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
277	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
278	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
279	1	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
280	4	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
281	30	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
282	1	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

283	1	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
284	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
284	8	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
285	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
285	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
286	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
286	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
287	1	Periodo del 5 de Noviembre de 2012 al 9 de Noviembre de 2012	ALMACÉN GENERAL DE LA COORD. GRAL. ADMVA. DEL EE
287	5	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
288	6	15 días hábiles.	ALMACÉN GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA.
289	16	(VER ANEXO 6)	ALMACÉN GENERAL DE TELEV. RADIO Y TEC. DIGITALES
290	4	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

291	56	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
292	224	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
293	112	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
294	37	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
295	10	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
296	1,088	(VER ANEXO 5)	ALMACÉN GENERAL DEL ISSSTEP
297	15	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
298	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
299	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
300	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.
301	2	15 días hábiles.	ALMACÉN GRAL. DEL COBAEP.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 3

CALENDARIO DE ENTREGAS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TECAMACHALCO

LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO/ PEDIDO Y LA SEGUNDA ENTREGA SERÁ SOBRE LA CANTIDAD RESTANTE EL 05 DE MARZO DE 2013

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

NÚMERO DE PARTIDA DEL ANEXO 1	CANTIDAD TOTAL SOLICITADA	UNIDAD DE MEDIDA	PRIMERA ENTREGA A LOS 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO	SEGUNDA ENTREGA EL DÍA 05 DE MARZO DE 2013
12	1	PZA.	0	1
13	1	PZA.	1	0
18	1	PZA.	1	0
19	1	PZA.	1	0
20	1	PZA.	1	0
22	1	PZA.	1	0
23	1	PZA.	1	0
24	1	PZA.	1	0
46	1	PZA.	1	0
53	11	PZA.	11	0
58	5	PZA.	0	5
59	3	PZA.	3	0
60	1	PZA.	1	0
61	1	PZA.	1	0
62	1	PZA.	1	0
63	1	PZA.	1	0
64	1	PZA.	1	0
78	1	PZA.	1	0
79	1	PZA.	1	0
80	1	PZA.	1	0
81	1	PZA.	1	0
84	4	PZA.	0	4
110	2	PZA.	2	0
117	12	PZA.	12	0
121	385	PZA.	385	0
133	2	PZA.	2	0
139	2	PZA.	2	0
140	2	PZA.	2	0
141	1	PZA.	1	0
150	6	PZA.	0	6
157	1	PZA.	1	0

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

165	1	PZA.	1	0
166	2	PZA.	2	0
167	1	PZA.	1	0
168	1	PZA.	1	0
170	1	PZA.	1	0
172	1	PZA.	1	0
173	2	PZA.	0	2
174	2	PZA.	0	2
175	1	PZA.	0	1
182	1	PZA.	1	0
190	1	PZA.	1	0
193	12	PZA.	0	12
208	2	PZA.	0	2
228	1	PZA.	1	0
229	1	PZA.	1	0
231	1	PZA.	1	0
251	8	PZA.	8	0

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

ANEXO 4

CALENDARIO DE ENTREGAS DEL INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA

**LA PRIMERA ENTREGA SERÁ DE 15 DÍAS HÁBILES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO.
LA SEGUNDA Y TERCERA ENTREGA SERÁN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA CONTRATANTE,
HACIÉNDOLE DE CONOCIMIENTO AL PROVEEDOR CON 5 DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN.**

NÚMERO DE PARTIDA DEL ANEXO 1	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD TOTAL SOLICITADA	UNIDAD DE MEDIDA	PRIMERA ENTREGA A LOS 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO
2	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 10, MODELO C4844A, PARA DESKJET DE 2000, BUSINESS INKJET 1000/2300/3000N, COLOR 2000 SERIES/2500 SERIES, MARCA HEWLETT PACKARD	22	PIEZA	8
24	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO.15A, MODELO C7115A, PARA LASERJET 1000/1200/1220/3300/3380, MARCA HEWLETT PACKARD	5	PIEZA	2
25	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, NO. 17, MODELO C6625A, PARA DESKJET 825C/840C/841C/842C/843C/845C, MARCA HEWLETT PACKARD	8	PIEZA	3
32	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 64A, MODELO CC364A, PARA LASERJET P4014/P4015/P4515, MARCA HEWLETT PACKARD	5	PIEZA	2
34	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO.15, MODELO C6615D, PARA DESKJET 810/840/840C/845C/920/940C/3820, OFFICEJET PSC750/PSC950/V40/, MARCA HEWLETT PACKARD	8	PIEZA	3
58	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 12A, MODELO Q2612A, PARA LASERJET 1010/1012/1015/1020/1022/3015/3020/3030/3055, MARCA HEWLETT PACKARD	60	PIEZA	20
65	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO.11A, MODELO Q6511A, PARA LASERJET 2400/2420DN, MARCA HEWLETT PACHARD	5	PIEZA	2
70	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 08A0476, PARA IMPRESORA LASER E320/E322/T520/T522, MARCA LEXMARK	6	PIEZA	2
85	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO.88, MODELO C9385AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD	15	PIEZA	5
86	CARTUCHO DE TINTA CYAN, NO.88, MODELO C9386AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD	15	PIEZA	5
87	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, NO.88, MODELO C9387AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD	15	PIEZA	5
88	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, NO. 88, MODELO C9388AL, PARA OFFICEJET K550/K660, MARCA HEWLETT PACKARD	15	PIEZA	5
90	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO Q6470A, PARA LASERJET 3600/3800, MARCA HEWLETT PACKARD	6	PIEZA	2
91	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO Q6471A, PARA LASERJET 3600 MARCA HEWLETT PACKARD	6	PIEZA	2

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

92	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO Q6472A, PARA LASERJET 3600, MARCA HEWLETT PACKARD	6	PIEZA	2
93	CARTUCHO DE TONER MAGENTA. MODELO Q6473A, PARA LASERJET 3600, MARCA HEWLETT PACKARD	6	PIEZA	2
111	CARTUCHO DE TINTA CYAN, NO.11, MODELO C4836A/C4836AN/ PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN/DESIGNJET50PS/20PS/120/120NR, MARCA HEWLETT PACKARD	10	PIEZA	4
112	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, NO.11, MODELO C4837/C4837AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1110D/1100DTN, DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR, MARCA HEWLETT PACKARD	10	PIEZA	4
113	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, NO.11, MODELO C4838A/C4838AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1110D/1100DTN, DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR, MARCA HEWLETT PACKARD	10	PIEZA	4
117	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE), DE 700 MB, 80 MINUTOS, TORRE CON 100 DISCOS, MARCA SONY	15	TORRE	5
149	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO.35A, MODELO CB435A, PARA LASERJET P1005/P1006, MARCA HEWLETT PACKARD	120	PIEZA	40
150	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 36A, MODELO CB436A, PARA LASERJET M1120/M1522/P1505, MARCA HEWLETT PACKARD	10	PIEZA	3
160	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CC531A PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD	9	PIEZA	3
161	CARTUCHO DE TONER AMARILLO, MODELO CC532A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD	9	PIEZA	3
162	CARTUCHO DE TONER MAGENTA, MODELO CC533A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD	9	PIEZA	3
163	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO CC530A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N, MARCA HEWLETT PACKARD	10	PIEZA	3
170	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO.05A, MODELO CE505A, PARA LASERJET P2035/P2055/2035N, MARCA HEWLETT PACKARD	80	PIEZA	25
194	CARTUCHO DE TONER NEGRO, PROGRMA DE RETORNO MODELO E250A11L, PARA IMPRESORAS E250/E350/E352/E450, MARCA LEXMARK	3	PIEZA	1
208	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO.85A, MODELO CE285A, PARA LASERJET P1102, MARCA HEWLETT PACKARD	15	PIEZA	5

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

ANEXO No. 5

LA PRIMERA ENTREGA SERÁ A LOS 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN.

NOTA: LAS SIGUIENTES ENTREGAS SERÁN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL ISSSTEP

HACIÉNDOLE DEL CONOCIMIENTO AL PROVEEDOR CON 5 DÍAS DE ANTICIPACIÓN.

RELACIÓN DE CANTIDADES DE LA PRIMERA ENTREGA

DICIEMBRE 2012 A MARZO 2014

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRIMERA ENTREGA
1	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 45, MODELO 51645A, PARA COPIADORAS A COLOR 110/120/140/145/150/155/160/170/180/190/210/210LX/260/270/280/290, IMPRESORAS DESIGNJET 700/750/755, DESKJET 710/712/720/722/820/830/832/850/855/870/880/882/890/895/930/932/935/950	PIEZA	1
2	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 10, MODELO C4844A, PARA DESKJET 2000, BUSINESS INKJET 1000/2300/3000N, COLOR 2000 SERIES / 2500 SERIES	PIEZA	1
3	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 78, MODELO C6578D, PARA COPIADORAS A COLOR 180/190/80/290, IMPRESORAS DESKJET 930C/932C/935C/940C/950C/952C/955C/960C/970/970CXI/980C/990/1220, PHOTOSMART P1000/P1100/1215/1218/1115/1315, PSC 750 OFFICEJET G85/G95/K60/K8	PIEZA	1
4	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 92A MODELO C4092A PARA LASERJET 1100/3200.	PIEZA	4
5	CARTUCHO DE TONNER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 96A, MODELO C4096A, PARA LASERJET 2100/2200	PIEZA	1
6	CABEZAL DE IMPRESION NEGRO, NO. 11, MODELO C4810A, PARA DESKJET 2200/2250/1200D Y DESIGNJET 500/800	PIEZA	1
7	CABEZAL DE IMPRESION CYAN, NO. 11 MODELO C4811A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700/1200D, DESIGNJET 70/100/500/800PS	PIEZA	1
8	CABEZAL DE IMPRESION MAGENTA, NO. 11 MODELO C4812A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D	PIEZA	1
9	CABEZAL DE IMPRESION AMARILLO, NO. 11 MODELO C4813A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D	PIEZA	1
10	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO. 15A, MODELO C7115A, PARA LASERJET 1000/1200/1220/3300/3380	PIEZA	6
11	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 17, MODELO C6625A, PARA DESKJET 825C/840C/841C/842C/843C/845C	PIEZA	10
12	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, NO. 49, MODELO 51649A, PARA DESKJET 600/610/630/640/656/660/670/670C/680C Y OFFICETJET 500/600	PIEZA	3
13	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 28, MODELO C8728A, PARA DESKJET 3300/3400/3420/3845/5550, PSC 1210/2100	PIEZA	6
14	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 27, MODELO C8727A, PARA PSC 1315, OFFICEJET 5610, DESKJET 3320/3420/3425/3535/3550/3650/3740/3745/3845	PIEZA	6
15	TAPETE PARA MOUSE	PIEZA	4

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

16	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 29 MODELO 51629A, PARA DESKJET 600, 670C, OFFICEJET SERIES 500/600/700	PIEZA	2
17	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 15, MODELO C6615D, PARA DESKJET 810/840/840C/845C/920/940C/3820, OFFICEJET PSC750/PSC950/V40	PIEZA	15
18	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 56, MODELO C6656A, PARA DESKJET 2110/2210/5550/5650/6440/7550, PHOTOSMART 7150/7350/7550/7660/7760/7960, OFFICEJET 2410 Y MULTIFUNCIONALES 1200	PIEZA	4
19	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO.-16 MODELO 10N0016/10N1116, ALTA RESOLUCION, PARA JETPRINTER Z13/Z22/Z23/Z25/Z33/Z35/Z603/Z611/Z613/Z615/Z617/Z511/Z513/Z515/Z517/Z640/Z645/Z647, MULTIFUNCIONALES X1150/X1155/X1185/1195/X1250/X1270/X2250 COMPAQ IJ650	PIEZA	8
20	CINTA DE IMPRESION, MODELO 1040440, PARA IBM 4224, 4230, 4232.	PIEZA	0
21	CINTA DE IMPRESION, MODELO 1040990, PARA IBM 6408/6400,	PIEZA	2
22	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 10A MODELO Q2610A, PARA LASERJET 2300/2300DN	PIEZA	9
23	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 49A, MODELO Q5949A, PARA LASERJET 1160/1320	PIEZA	9
24	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO.- 12A, MODELO Q2612A, PARA LASERJET 1010/1012/1015/1020/1022/3015/3020/3030/3055	PIEZA	125
25	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO. 13A, MODELO Q2613A PARA LASERJET 1300	PIEZA	14
26	CARTUCHO DE TONNER NEGRO MODELO Q3960A PARA LASERJET 2500/2550/2550LN	PIEZA	1
27	CARTUCHO DE TONNER CYAN MODELO Q3961A, PARA LASER JET 2500/2550/2550LN	PIEZA	1
28	CARTUCHO DE TONNER AMARILLO, MODELO Q3962A, PARA LASER JET 2500/2550/2550LN	PIEZA	1
29	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA, MODELO Q3963A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN	PIEZA	1
30	TAMBOR DE TRANFERENCIA DE IMÁGENES, MODELO Q3964 A PARA LASERJET 2550	PIEZA	1
31	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO. 11A MODELO Q6511A, PARA LASERJET 2400/2420DN	PIEZA	1
32	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 96, MODELO C8767WL, PARA DESKJET 5740/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2610/2710/2610W	PIEZA	4
33	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, NO. 97, MODELO C9363WL, PARA DESKJET 5740/5940/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 325/375/2610/2710/8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2355/2610/1200D	PIEZA	3
34	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 26, MODELO 10N1126/10N0026, ALTA RESOLUCION, PARA PRINTCENTER X72/X74/X75/X1100/X2200, COMPAQ JETPRINTER 13/IJ650/Z13/Z23E/Z24/Z25/Z25L/Z33/Z34/Z35/Z515/Z600	PIEZA	8
35	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 64018SL, PARA IMPRESORA T64X,T640	PIEZA	2
36	CARTUCHO DE TINTA CYAN NO.- 11, MODELO C4836A/C4836AN, PARA OFFICET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN,DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	1
37	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA NO.-11 MODELO C4837A/C4837AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN, DESIGNJET50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	1
38	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO NO.- 11, MODELO C4838A/C4838AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130/, INKJET 1000/1100D/1100DTN,DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	1
39	CARTUCHO DE TINTA NEGRO MODELO LC41BK, PARA FAX 184C/1840C, 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC 210C/MFC-420CN/MFC-620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840C N, DCP-110C/DCP 120C, MC5440CN	PIEZA	1

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

40	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO MODELO LC41Y, PARA FAX 184C/1840C/1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC620CN/MFC640CW/MFC820CW/MFC3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC5840CN, MC5440CCN, DCP110C/DCP-120C	PIEZA	1
41	CARTUCHO DE TINTA CYAN , MODELO LC41C, PARA FAX 184C/1840C/1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840CN, MC5440CN, DCP-110C/DCP-120C	PIEZA	1
42	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO LC41M, PARA FAX 184C/1840C/1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC620CN/ MFC-640CW/MFC-820CW/MFC3240C/MFC3340CN/MFC5440CN/MFC5840CN/MC5440CN, DCP110C/DCP-120C	PIEZA	1
43	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR , NO. 22, MODELO C9352AL, PARA IMPRESORA D1360/1410 PSC, OFFICEJET 5610, DESKJET 3910/3920/3930/3940	PIEZA	6
44	CARTUCHO DE TONNER SAMSUNG ML-1710D3, PARA IMPRESORA LASER ML-1500/ ML-1510/ ML-1710/ ML-1750/ ML-1740	PIEZA	1
45	CARTUCHO DE TONER AMARILLO MODELO CB542A, PARA LASERJET CP1215/CM1312/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	1
46	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 21 MODELO C9351AL, PARA DESKJET 3747/3910/3915/3930/3930V/3940/3940V/D1360, OFFICEJET 4315, PSC1410/1410V/1410XI, FAX 4355	PIEZA	6
47	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE) DE 700 MB, 80 MINUTOS	PIEZA	67
48	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 35 A MODELO CB435A, PARA LASERJET P1005/P1006	PIEZA	28
49	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 36A , MODELO CB436A, PARA LASEJET M1120/M1522/P1505	PIEZA	67
50	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 60XL, MODELO CC641WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280	PIEZA	3
51	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 60XL, MODELO CC644WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280	PIEZA	3
52	CARTUCHO DE TONER NEGRO MODELO CB540A, PARA LASERJET CP1215/CP1515/CP1518	PIEZA	1
53	RIBBON ELTRON DE 4 PANELES (YMCK) NUM. DE PARTE 800015-445	PIEZA	5
54	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA NUM. DE PARTE 800015033	PIEZA	8
55	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CC531A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	2
56	CARTUCHO DE TONER AMARILLO MODELO CC532A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	2
57	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA MODELO CC533A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N/1200D	PIEZA	2
58	CARTUCHO DE TONNER NEGRO , MODELO CC530A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	2
59	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 05A, MODELO CE505A, PARA LASERJET P2035/P2055/2035N	PIEZA	15
60	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 57 MODELO C6657A, PARA DESKJET 5550/5650/6440/5551/5552/450CBI, OFFICEJET 6110/2411, PHOTOSMART 100/130/230/7150/7350/7550 PSC 2105/2108/2110/2115/2150/2210, MULTIFUNCIONAL 1200	PIEZA	4
61	CARTUCHO DE TONER CYAN. MODELO CB541A, PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	1
62	CARTUCHO DE TONER MAGENTA MODELO CB543A PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	1
63	CARTUCHO DE TONNER CYAN NO. C409 MODELO CLT-C409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175	PIEZA	1
64	CARTUCHO DE TONNER NEGRO NO. K409, MODELO CLT-K409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175	PIEZA	1

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

65	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA NO. M409, MODELO CLT-M409S PARAIMPRESORA CLP-310/315, CLX -3170/3175	PIEZA	1
66	CARTUCHO DE TONNER AMARILLO NO. Y409, MODELO CLT-Y409S PARA IMPRESORA CLP-310/315. CLX-3170/3175	PIEZA	1
67	CARTUCHO DE TONNER NEGRO NO. 78A MODELO CE278A, PARA LASERJET P1566/P1606/P1606DN	PIEZA	133
68	CD-RW (DISCO COMPACTO REGRABABLE) DE 700 MB, 80 MIN	PIEZA	13
69	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 564, MODELO CB316WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	2
70	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 564, MODELO CB318WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	2
71	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 564, MODELO CB319WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	2
72	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 122XL, MODELO CH563HL, PARA DESKJET 1000/ 2000/ 2050/ 3050	PIEZA	3
73	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 122XL, MODELO CH564HL, PARA DESKJET 1000/ 2000/ 2050/ 3050	PIEZA	3
74	CABEZAL DE IMPRESION NEGRO Y AMARILLO NO. 940, MODELO C4900A, PARA OFFICEJET 8000//8500/8500A	PIEZA	1
75	CABEZAL DE IMPRESION MAGENTA Y CYAN NO. 940 MODELO C4901A PARA OFFICEJET 8000/8500A	PIEZA	1
76	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 564, MODELO CB320WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	2
77	CARTUCHO DE RESPALDO DAT 160 GB DATA C8011A	PIEZA	2
78	CINTA NEGRA PARA IMPRESORA DATA PRODUCTS LM450/LM500/LM650/LM800, NUM. PARTE M5470-01	PIEZA	1
79	RIBBON ELTRON DE 4 PANALES (YMCK) (NUMERO DE PARTE 800014-945)	PIEZA	14
80	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA (NUMERO DE PARTE 800015-915)	PIEZA	10
81	ROLLO DE PAPEL TIPO BOND PARA IMPRESORA DE RELOJ CHECADOR DE 76MM DE ANCHO POR 60 MTS DE LARGO, 1 TANTO	PIEZA	167
82	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO C4904S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/850A PLUS COLOR	PIEZA	1
83	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, MODELO C4905S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR	PIEZA	1
84	CARTUCHO DE TINTA CYAN, MODELO C4903S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR	PIEZA	1
85	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, MODELO C4902S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS	PIEZA	1
86	CARTUCHO DE LIMPIEZA DDS/DAT, MODELO C8015A	PIEZA	1
87	CARTUCHO DE LIMPIEZA, MODELO 800015-802, PARA IMPRESORA P630i/ P640i	PIEZA	4
88	CINTA (RIBBON ELTRON) DE 4 PANELES (YMCK), MODELO 800012-445, PARA IMPRESORA ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES	ROLLO	14
89	CINTA (RIBBON ELTRON) DE LAMINACIÓN OLEOGRAFÍA, MODELO 800084-914, PARA IMPRESORA ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES	ROLLO	7
90	KIT DE LIMPIEZA MODELO 105999-801, QUE INCLUYE: 12 RODILLOS X & Y TARJETAS DE LIMPIEZA- 5,000 IMPRESIONES POR TARJETA, 3 TARJETAS DE LIMPIEZA DE RODILLOS CALIENTES- 20,000 IMPRESIONES POR TARJETA, PARA IMPRESORAS ZXP SERIE 8	PAQUETE	2
91	CINTA DE IMPRESIÓN, MODELO 45U3895, PARA IMPRESORA INFOPRINT 6500 VERSIÓN V15-C, PAQUETE C/4 PIEZAS	PAQUETE	1
92	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO MLT-D205S, PARA IMPRESORAS ML-331x/ ML-371x/ ML-3310DN/ SCX-83x/ SCX-563x/ SCX-573x	PIEZA	68

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

ANEXO 6

TELEVISIÓN, RADIO Y TECNOLOGÍAS DIGITALES

**EL TIEMPO DE ENTREGA SERÁ DE 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO
LA SEGUNDA ENTREGA SERÁ DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA CONTRATANTE, HACIÉNDOLE DEL CONOCIMIENTO AL PROVEEDOR CON 5 DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN.**

PARTIDAS DEL ANEXO 1	Unidad de medida	1ra. entrega	2da. entrega	Total
6	Pieza	1	1	2
24	Pieza	2	3	5
29	Pieza	2	3	5
30	Pieza	2	3	5
35	Pieza	2	1	3
51	Pieza	1150	1150	2300
58	Pieza	2	3	5
59	Pieza	1	1	2
66	Pieza	2	3	5
67	Pieza	2	3	5
71	Pieza	1	1	2
95	Pieza	1	1	2
96	Pieza	1	1	2
97	Pieza	1	1	2
98	Pieza	1	1	2
114	Pieza	1	1	2
117	Torre	5	5	10
129	Pieza	1	1	2
135	Pieza	1	0	1
143	Pieza	2	3	5
144	Pieza	2	3	5
169	Pieza	2	3	5
170	Pieza	2	1	3
180	Pieza	2	1	3
184	Pieza	1	0	1
252	Pieza	800	800	1600
282	Pieza	1	0	1
283	Pieza	1	0	1
289	Pieza	8	8	16

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

ANEXO No. 7

RELACIÓN DE CANTIDADES MÍNIMAS Y MÁXIMAS POR PERÍODO PARA EL ISSSTEP

DICIEMBRE 2012 A MARZO 2014

	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MÍNIMA (16 MESES)	CANTIDAD MÁXIMA
1	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 45, MODELO 51645A, PARA COPIADORAS A COLOR 110/120/140/145/150/155/160/170/180/190/210/210LX/260/270/280/290, IMPRESORAS DESIGNJET 700/750/755, DESKJET 710/712/720/722/820/830/832/850/855/870/880/882/890/895/930/932/935/950	PIEZA	20	50
2	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 10, MODELO C4844A, PARA DESKJET 2000, BUSINESS INKJET 1000/2300/3000N, COLOR 2000 SERIES / 2500 SERIES	PIEZA	16	40
3	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 78, MODELO C6578D, PARA COPIADORAS A COLOR 180/190/80/290, IMPRESORAS DESKJET 930C/932C/935C/940C/950C/952C/955C/960C/970/970C XI/980C/990/1220, PHOTOSMART P1000/P1100/1215/1218/1115/1315, PSC 750 OFFICEJET G85/G95/K60/K8	PIEZA	20	50
7	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 92A MODELO C4092A PARA LASERJET 1100/3200.	PIEZA	67	168
15	CARTUCHO DE TONNER ULTRAPRECISO NEGRO, No. 96A, MODELO C4096A, PARA LASERJET 2100/2200	PIEZA	5	13
17	CABEZAL DE IMPRESION NEGRO, NO. 11, MODELO C4810A, PARA DESKJET 2200/2250/1200D Y DESIGNJET 500/800	PIEZA	4	10
18	CABEZAL DE IMPRESION CYAN, NO. 11 MODELO C4811A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700/1200D, DESIGNJET 70/100/500/800PS	PIEZA	3	8
19	CABEZAL DE IMPRESION MAGENTA, NO. 11 MODELO C4812A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D	PIEZA	3	8
20	CABEZAL DE IMPRESION AMARILLO, NO. 11 MODELO C4813A, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 2200/2600/CP1700, DESIGNJET 70/100/500/800PS/1200D	PIEZA	3	8
24	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO. 15A, MODELO C7115A, PARA LASERJET 1000/1200/1220/3300/3380	PIEZA	93	233
25	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 17, MODELO C6625A, PARA DESKJET 825C/840C/841C/842C/843C/845C	PIEZA	160	400
26	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, NO. 49, MODELO 51649A, PARA DESKJET 600/610/630/640/656/660/670/670C/680C Y OFFICETJET 500/600	PIEZA	48	120

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

29	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO. 28, MODELO C8728A, PARA DESKJET 3300/3400/3420/3845/5550, PSC 1210/2100	PIEZA	93	233
30	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 27, MODELO C8727A, PARA PSC 1315, OFFICEJET 5610, DESKJET 3320/3420/3425/3535/3550/3650/3740/3745/3845	PIEZA	93	233
31	TAPETE PARA MOUSE	PIEZA	67	168
33	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 29 MODELO 51629A, PARA DESKJET 600, 670C, OFFICEJET SERIES 500/600/700	PIEZA	32	80
34	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO. 15, MODELO C6615D, PARA DESKJET 810/840/840C/845C/920/940C/3820, OFFICEJET PSC750/PSC950/V40	PIEZA	240	600
35	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO. 56, MODELO C6656A, PARA DESKJET 2110/2210/5550/5650/6440/7550, PHOTOSMART 7150/7350/7550/7660/7760/7960, OFFICEJET 2410 Y MULTIFUNCIONALES 1200	PIEZA	64	160
37	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO.-16 MODELO 10N0016/10N1116, ALTA RESOLUCION, PARA JETPRINTER Z13/Z22/Z23/Z25/Z33/Z35/Z603/Z611/Z613/Z615/Z617/Z511/Z513/Z515/Z517/Z640/Z645/Z647, MULTIFUNCIONALES X1150/X1155/X1185/1195/X1250/X1270/X2250 COMPAQ IJ650	PIEZA	120	300
43	CINTA DE IMPRESION, MODELO 1040440, PARA IBM 4224, 4230, 4232.	PIEZA	2	5
44	CINTA DE IMPRESION, MODELO 1040990, PARA IBM 6408/6400,	PIEZA	36	90
48	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO. 10A MODELO Q2610A, PARA LASERJET 2300/2300DN	PIEZA	144	360
52	CARTUCHO DE TONER NEGRO, NO. 49A, MODELO Q5949A, PARA LASERJET 1160/1320	PIEZA	144	360
58	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO.- 12A, MODELO Q2612A, PARA LASERJET 1010/1012/1015/1020/1022/3015/3020/3030/3055	PIEZA	2000	5000
59	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO. 13A, MODELO Q2613A PARA LASERJET 1300	PIEZA	224	560
60	CARTUCHO DE TONNER NEGRO MODELO Q3960A PARA LASERJET 2500/2550/2550LN	PIEZA	20	50
61	CARTUCHO DE TONNER CYAN MODELO Q3961A, PARA LASER JET 2500/2550/2550LN	PIEZA	16	40
62	CARTUCHO DE TONNER AMARILLO, MODELO Q3962A, PARA LASER JET 2500/2550/2550LN	PIEZA	16	40
63	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA, MODELO Q3963A, PARA LASERJET 2500/2550/2550LN	PIEZA	16	40
64	TAMBOR DE TRANFERENCIA DE IMÁGENES, MODELO Q3964 A PARA LASERJET 2550	PIEZA	16	40
65	CARTUCHO DE TONNER NEGRO, NO.- 11A MODELO Q6511A, PARA LASERJET 2400/2420DN	PIEZA	7	18
66	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, NO-96, MODELO C8767WL, PARA DESKJET 5740/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2610/2710/2610W	PIEZA	67	168

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

67	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, NO.- 97, MODELO C9363WL, PARA DESKJET 5740/5940/6520/6540/6840, OFFICEJET 7310/7410, PHOTOSMART 325/375/2610/2710/8150/8450, MULTIFUNCIONAL 2355/2610/1200D	PIEZA	40	100
69	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO.- 26, MODELO 10N1126/10N0026, ALTA RESOLUCION, PARA PRINTCENTER X72/X74/X75/X1100/X2200, COMPAQ JETPRINTER 13/IJ650/Z13/Z23E/Z24/Z25/Z25L/Z33/Z34/Z35/Z515/Z600	PIEZA	120	300
89	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO 64018SL, PARA IMPRESORA T64X,T640	PIEZA	27	68
111	CARTUCHO DE TINTA CYAN NO.- 11, MODELO C4836A/C4836AN, PARA OFFICET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN,DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	16	40
112	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA NO.-11 MODELO C4837A/C4837AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130, INKJET 1000/1100D/1100DTN, DESIGNJET50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	16	40
113	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO NO.- 11, MODELO C4838A/C4838AN, PARA OFFICEJET 9110/9120/9130/, INKJET 1000/1100D/1100DTN,DESIGNJET 50PS/20PS/120/120NR	PIEZA	16	40
124	CARTUCHO DE TINTA NEGRO MODELO LC41BK, PARA FAX 184C/1840C, 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC 210C/MFC-420CN/MFC-620CN/MFC-640CW/MFC-820CW/MFC3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840C N, DCP-110C/DCP 120C, MC5440CN	PIEZA	16	40
125	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO MODELO LC41Y, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC620CN/MFC640CW/MFC820CW/MFC3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC5840CN, MC5440CCN, DCP110C/DCP-120C	PIEZA	16	40
126	CARTUCHO DE TINTA CYAN , MODELO LC41C, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC-620CN/MFC-640CW/MFC-820CW/MFC-3240C/MFC-3340CN/MFC-5440CN/MFC-5840CN, MC5440CN, DCP-110C/DCP-120C	PIEZA	16	40
127	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO LC41M, PARA FAX 184C/1840C/ 1940C/1940CN/2440C, MULTIFUNCIONAL MFC-210C/MFC-420CN/MFC620CN/MFC-640CW/MFC-820CW/MFC3240C/MFC3340CN/MFC5440CN/MFC5840CN/MC5440CN, DCP110C/DCP-120C	PIEZA	16	40
133	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR , NO.- 22, MODELO C9352AL, PARA IMPRESORA D1360/1410 PSC, OFFICEJET 5610, DESKJET 3910/3920/3930/3940	PIEZA	93	233
138	CARTUCHO DE TONNER SAMSUNG ML-1710D3, PARA IMPRESORA LASER ML-1500/ ML-1510/ ML-1710/ ML-1750/ ML-1740	PIEZA	16	40
141	CARTUCHO DE TONER AMARILLO MODELO CB542A, PARA LASERJET CP1215/CM1312/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	16	40

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

142	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO.-21 MODELO C9351AL, PARA DESKJET 3747/3910/3915/3930/3930V/3940/3940V/D1360, OFFICEJET 4315, PSC1410/1410V/1410XI, FAX 4355	PIEZA	93	233
145	CD-R (DISCO COMPACTO GRABABLE) DE 700 MB, 80 MINUTOS	PIEZA	1067	2668
149	CARTUCHO DE TONER NEGRO , NO.- 35 A MODELO CB435A, PARA LASERJET P1005/P1006	PIEZA	453	1133
150	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO.- 36A , MODELO CB436A, PARA LASEJET M1120/M1522/P1505	PIEZA	1067	2668
151	CARTUCHO DE TINTA NEGRO NO.- 60XL, MODELO CC641WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280	PIEZA	40	100
152	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO.- 60XL, MODELO CC644WL, PARA DESKJET D2530/D2560/F4280	PIEZA	48	120
157	CARTUCHO DE TONER NEGRO MODELO CB540A, PARA LASERJET CP1215/CP1515/CP1518	PIEZA	16	40
158	RIBBON ELTRON DE 4 PANELES (YMCK) NUM. DE PARTE 800015-445	PIEZA	80	200
159	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA NUM. DE PARTE 800015-033	PIEZA	120	300
160	CARTUCHO DE TONER CYAN, MODELO CC531A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	27	68
161	CARTUCHO DE TONER AMARILLO MODELO CC532A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	27	68
162	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA MODELO CC533A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N/1200D	PIEZA	27	68
163	CARTUCHO DE TONNER NEGRO , MODELO CC530A, PARA LASERJET CP2025/CM2320/2025N	PIEZA	32	80
170	CARTUCHO DE TONER NEGRO NO.- 05A, MODELO CE505A, PARA LASERJET P2035/P2055/2035N	PIEZA	240	600
180	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR NO.- 57 MODELO C6657A, PARA DESKJET 5550/5650/6440/5551/5552/450CBI, OFFICEJET 6110/2411, PHOTOSMART 100/130/230/7150/7350/7550 PSC 2105/2108/2110/2115/2150/2210, MULTIFUNCIONAL 1200	PIEZA	64	160
182	CARTUCHO DE TONER CYAN. MODELO CB541A, PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	16	40
183	CARTUCHO DE TONER MAGENTA MODELO CB543A PARA LASERJET CP1215N/CP1515N/CP1518NI	PIEZA	16	40
185	CARTUCHO DE TONNER CYAN NO.- C409 MODELO CLT-C409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175	PIEZA	7	18
186	CARTUCHO DE TONNER NEGRO NO.- K409, MODELO CLT-K409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX-3170/3175	PIEZA	7	18
187	CARTUCHO DE TONNER MAGENTA NO.- M409, MODELO CLT-M409S PARA IMPRESORA CLP-310/315, CLX -3170/3175	PIEZA	7	18
188	CARTUCHO DE TONNER AMARILLO NO.- Y409, MODELO CLT-Y409S PARA IMPRESORA CLP-310/315. CLX-3170/3175	PIEZA	7	18
191	CARTUCHO DE TONNER NEGRO NO.- 78A MODELO CE278A, PARA LASERJET P1566/P1606/P1606DN	PIEZA	2133	5333
240	CD-RW (DISCO COMPACTO REGRABABLE) DE 700 MB, 80 MIN	PIEZA	200	500

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

241	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 564, MODELO CB316WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	32	80
243	CARTUCHO DE TINTA CYAN, No. 564, MODELO CB318WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	32	80
244	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, No. 564, MODELO CB319WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	32	80
245	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, No. 122XL, MODELO CH563HL, PARA DESKJET 1000/ 2000/ 2050/ 3050	PIEZA	48	120
246	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR, No. 122XL, MODELO CH564HL, PARA DESKJET 1000/ 2000/ 2050/ 3050	PIEZA	48	120
247	CABEZAL DE IMPRESION NEGRO Y AMARILLO NO.-940, MODELO C4900A, PARA OFFICEJET 8000//8500/8500A	PIEZA	4	10
248	CABEZAL DE IMPRESION MAGENTA Y CYAN NO. 940 MODELO C4901A PARA OFFICEJET 8000/8500A	PIEZA	4	10
250	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, No. 564, MODELO CB320WL, PARA PHOTOSMART B8550/ C6350/ C6380/ D5460/ D7560, PHOTOSMART PLUS B210	PIEZA	32	80
264	CARTUCHO DE RESPALDO DAT 160 GB DATA C8011A	PIEZA	27	68
265	CINTA NEGRA PARA IMPRESORA DATA PRODUCTS LM450/LM500/LM650/LM800, NUM. PARTE M5470-01	PIEZA	16	40
266	RIBBON ELTRON DE 4 PANALES (YMCK) (NUMERO DE PARTE 800014-945)	PIEZA	227	568
267	RIBBON ELTRON DE LAMINACION HOLOGRAFICA (NUMERO DE PARTE 800015-915)	PIEZA	160	400
268	ROLLO DE PAPEL TIPO BOND PARA IMPRESORA DE RELOJ CHECADOR DE 76MM DE ANCHO POR 60 MTS DE LARGO, 1 TANTO	PIEZA	2667	6668
269	CARTUCHO DE TINTA MAGENTA, MODELO C4904S, PARA OFFICETJET PRO 8000/940/850A PLUS COLOR	PIEZA	8	20
270	CARTUCHO DE TINTA AMARILLO, MODELO C4905S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR	PIEZA	8	20
271	CARTUCHO DE TINTA CYAN, MODELO C4903S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS COLOR	PIEZA	8	20
272	CARTUCHO DE TINTA NEGRO, MODELO C4902S, PARA OFFICEJET PRO 8000/940/8500A PLUS	PIEZA	8	20
290	CARTUCHO DE LIMPIEZA DDS/DAT, MODELO C8015A	PIEZA	4	10
291	CARTUCHO DE LIMPIEZA, MODELO 800015-802, PARA IMPRESORA P630i/ P640i	PIEZA	56	140
292	CINTA (RIBBON ELTRON) DE 4 PANELES (YMCK), MODELO 800012-445, PARA IMPRESORA ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES	ROLLO	224	560
293	CINTA (RIBBON ELTRON) DE LAMINACIÓN OLEOGRAFICA, MODELO 800084-914, PARA IMPRESORA ZXP SERIE 8, RENDIMIENTO DE 625 IMPRESIONES	ROLLO	112	280
294	KIT DE LIMPIEZA MODELO 105999-801, QUE INCLUYE: 12 RODILLOS X & Y TARJETAS DE LIMPIEZA- 5,000 IMPRESIONES POR TARJETA, 3 TARJETAS DE	PAQUETE	37	93

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

	LIMPIEZA DE RODILLOS CALIENTES- 20,000 IMPRESIONES POR TARJETA, PARA IMPRESORAS ZXP SERIE8			
295	CINTA DE IMPRESIÓN, MODELO 45U3895, PARA IMPRESORA INFOPRINT 6500 VERSIÓN V15-C, PAQUETE C/4 PIEZAS	PAQUETE	10	25
296	CARTUCHO DE TONER NEGRO, MODELO MLT-D205S, PARA IMPRESORAS ML-331x/ ML-371x/ ML-3310DN/ SCX-83x/ SCX-563x/ SCX-573x	PIEZA	1088	2720

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
 REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
 COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
 PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 8

PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA, CONSIDERANDO LAS CANTIDADES MÍNIMAS Y MÁXIMAS SOLICITADAS POR EL ISSSTEP

NOTA: EL LICITANTE PODRÁ ELIMINAR DE ESTE ANEXO LAS FILAS DE LAS PARTIDAS QUE NO OFERTE.

NOMBRE DEL LICITANTE:						
PARTIDA	A	B	UNIDAD DE MEDIDA	C	(A MULTIPLICADO POR C)	(B MULTIPLICADO POR C)
	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA		PRECIO UNITARIO	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
1	20	50	PIEZA			
2	16	40	PIEZA			
3	20	50	PIEZA			
7	67	168	PIEZA			
15	5	13	PIEZA			
17	4	10	PIEZA			
18	3	8	PIEZA			
19	3	8	PIEZA			
20	3	8	PIEZA			
24	93	233	PIEZA			
25	160	400	PIEZA			
26	48	120	PIEZA			
29	93	233	PIEZA			
30	93	233	PIEZA			
31	67	168	PIEZA			
33	32	80	PIEZA			
34	240	600	PIEZA			
35	64	160	PIEZA			
37	120	300	PIEZA			
43	2	5	PIEZA			
44	36	90	PIEZA			
48	144	360	PIEZA			
52	144	360	PIEZA			
58	2000	5000	PIEZA			
59	224	560	PIEZA			
60	20	50	PIEZA			
61	16	40	PIEZA			
62	16	40	PIEZA			
63	16	40	PIEZA			
64	16	40	PIEZA			
65	7	18	PIEZA			
66	67	168	PIEZA			
67	40	100	PIEZA			
69	120	300	PIEZA			

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

89	27	68	PIEZA			
111	16	40	PIEZA			
112	16	40	PIEZA			
113	16	40	PIEZA			
124	16	40	PIEZA			
125	16	40	PIEZA			
126	16	40	PIEZA			
127	16	40	PIEZA			
133	93	233	PIEZA			
138	16	40	PIEZA			
141	16	40	PIEZA			
142	93	233	PIEZA			
145	1067	2668	PIEZA			
149	453	1133	PIEZA			
150	1067	2668	PIEZA			
151	40	100	PIEZA			
152	48	120	PIEZA			
157	16	40	PIEZA			
158	80	200	PIEZA			
159	120	300	PIEZA			
160	27	68	PIEZA			
161	27	68	PIEZA			
162	27	68	PIEZA			
163	32	80	PIEZA			
170	240	600	PIEZA			
180	64	160	PIEZA			
182	16	40	PIEZA			
183	16	40	PIEZA			
185	7	18	PIEZA			
186	7	18	PIEZA			
187	7	18	PIEZA			
188	7	18	PIEZA			
191	2133	5333	PIEZA			
240	200	500	PIEZA			
241	32	80	PIEZA			
243	32	80	PIEZA			
244	32	80	PIEZA			
245	48	120	PIEZA			
246	48	120	PIEZA			
247	4	10	PIEZA			
248	4	10	PIEZA			
250	32	80	PIEZA			
264	27	68	PIEZA			
265	16	40	PIEZA			
266	227	568	PIEZA			
267	160	400	PIEZA			
268	2667	6668	PIEZA			

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
 REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
 COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
 PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO

269	8	20	PIEZA			
270	8	20	PIEZA			
271	8	20	PIEZA			
272	8	20	PIEZA			
290	4	10	PIEZA			
291	56	140	PIEZA			
292	224	560	ROLLO			
293	112	280	ROLLO			
294	37	93	PAQUETE			
295	10	25	PAQUETE			
296	1088	2720	PIEZA			
IMPORTE TOTAL MÍNIMO CON LETRA				SUBTOTAL		
				I.V.A (16%)		
IMPORTE TOTAL MÁXIMO CON LETRA				TOTAL		

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-157/2012 COMPRANET LA-921002997-N240-2012
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES (CONSUMIBLES DE CÓMPUTO)
PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO DEL ESTADO**

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL**

ARTÍCULO 77

La Secretaría, los Comités Municipales, las Dependencias y las Entidades se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, en su caso, con las personas siguientes:

I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

II. Las que desempeñen un empleo cargo o comisión en el servicio público, o bien las sociedades de que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la contratante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión, impedimento que prevalecerá ante todas las dependencias o entidades estatales y municipales durante dos años calendario contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;

IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Contraloría, los Comités Municipales o la Contraloría Municipal, en los términos de este ordenamiento o de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Puebla; o su inscripción en el Padrón de Proveedores se encuentre suspendida o cancelada;

V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados del la misma Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas.

VI. Aquéllas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;

VII. Aquéllas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;

VIII. Las que pretenden participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por si o a través de empresas que conformen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto, o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento con el que se encuentran interesados en participar;

IX. Aquéllas que por si o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, Peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en que dichas personas o empresas sean parte;

X. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley contraviniéndola o sin estar facultadas para hacer uso de derecho de propiedad intelectual, o las que actúen dolosamente o de mala fe; y

XI. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.