

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**



**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
GESAL-054/2011**

**COMPRANET  
LA-921002997-N38-2011**

**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE:  
EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)**

**PARA:  
LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA**

**SEPTIEMBRE DE 2011**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

En cumplimiento a lo ordenado por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en su Artículo 108, así como en lo dispuesto en los Artículos 15 fracción I, 16, 47 fracción IV inciso b), 67 fracción V, 80 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y en el Artículo 50 fracción I de la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2011, en relación con los Artículos 16 fracción XIV y XV y 19 del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Puebla se emiten las siguientes Bases para la Licitación Pública Nacional **GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011** de acuerdo a lo siguiente:

### 1.- DEFINICIONES GENERALES

**1.1.- DEFINICIONES.** Para los efectos de las presentes Bases, se dan las siguientes definiciones:

**1.1.1.- BASES:** El presente documento, en conjunto con sus anexos, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, reglas, motivos de descalificación, excepciones y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Licitación Pública Nacional y que serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferten.

**1.1.2.- COMPRANET:** El Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales ubicado en Internet bajo la dirección [www.compranet.funcionpublica.gob.mx](http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx).

**1.1.3.- CONVOCANTE:** La Secretaría de Administración, a través de la Dirección General de Adquisiciones.

**1.1.4.- CONTRATANTE:** Servicios de Salud del Estado de Puebla.

**1.1.5.- CONVOCATORIA:** La publicación legal hecha en los términos de los Artículos 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las modificaciones que al efecto se hicieren a la misma, que contiene a esta Licitación Pública Nacional.

**1.1.6.- DOMICILIO DE LA CONVOCANTE:** Tercer piso del edificio que ocupa la Secretaría de Finanzas, Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

**1.1.7.- DOMICILIO DE LA CONTRATANTE:** 5 Poniente Número 1322 Centro Histórico, Puebla.

**1.1.8.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN:** La presente Licitación Pública Nacional tiene como objetivo atender los requerimientos para la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)** para la Contratante.

**1.1.9.- LEY:** La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal vigente.

**1.1.10.- LICITACIÓN:** La Licitación Pública Nacional **GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011**.

**1.1.11.- LICITANTE:** La persona física o jurídica que se inscriba y participe en la presente licitación de conformidad con lo que establecen las presentes Bases.

**1.1.12.- OFICIO:** El Oficio de Identificación de Proveedor mediante el cual se acredita como tal, expedido por el Padrón de Proveedores de la Secretaría de la Contraloría.

**1.1.13.- PROPUESTA:** Proposición técnica o económica que se expone en esta Licitación, conforme a las presentes Bases, para su análisis y valoración en todos sus aspectos.

**1.1.14.- PROVEEDOR:** La persona jurídica o física que celebre contratos o pedidos de adquisiciones, arrendamientos o servicios como resultado de la presente Licitación.

**1.1.15.- CONTRATO/PEDIDO:** Instrumento legal que elabora la convocante y suscribe la contratante con el Licitante adjudicado, en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes del mismo.

### 2.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN

#### 2.1.- DESCRIPCIÓN GENERAL.

**2.1.1.- ADQUISICIÓN de EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN),** según cantidades, especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1** de las presentes Bases.

**2.1.2.-** El carácter de esta licitación es: **NACIONAL**.

**2.1.3.-** El origen de los recursos es: **PROPIO**.

#### 2.2.- CONSULTA Y PAGO DE BASES:

##### 2.2.1.- CONSULTA DE BASES:

Se podrán consultar a través del Sistema Compranet, en la página: [www.compranet.funcionpublica.gob.mx](http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx) ó en la Dirección General de Adquisiciones, ubicada en el tercer piso del domicilio de la Convocante, **DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DE 2011**, de lunes a viernes en un horario de **9:00 a 17:00 horas**.

**2.2.2.- COSTO DE BASES:** Las Bases tendrán un costo de **\$2,000.00 (DOS MIL PESOS 00/100 M. N.)** pagaderos en las instituciones bancarias señaladas en la orden de cobro.

#### **2.3.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO Y PAGO DE BASES:**

**2.3.1.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO:** Para poder realizar el pago, se deberá solicitar la generación de la “Orden de cobro”, previa presentación del ANEXO G de las Bases debidamente requerido. Esta orden de cobro se expedirá **EN LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DE 2011**, en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día solo hasta las 14:00 horas.

- *Constancia de no inhabilitación de adjudicación para proveedor o contratista.*

Derivado de lo anterior, y una vez que se haya presentado la solicitud de expedición de la “Orden de Cobro”, dentro del plazo anteriormente señalado, deberá presentar Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas **VIGENTE** para que la convocante pueda entregar dicho instrumento para proceder a realizar el pago en las sucursales bancarias antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

**NOTA:** “Conforme al ‘Acuerdo de la Secretaría de la Contraloría por el que se dan a conocer las formas en que se podrá tramitar la constancia de no inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas, publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 27 de mayo del año en curso, las personas físicas o jurídicas que pretendan participar en algún procedimiento de adjudicación o contratación en la materia de Obra pública, servicios relacionados con la misma, adquisiciones, arrendamientos o servicios deberán tramitar ante la Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas.

No podrán participar en ningún procedimiento de adjudicación o contratación que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, las personas físicas o jurídicas que no presenten la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas. Dicha constancia tendrá una Vigencia de 30 días naturales a partir del día de su expedición.

La Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, previo pago de derechos del servicio y en los casos que resulte procedente, entregará al solicitante la “Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas” a que se refiere el acuerdo respectivo, la cual deberá tramitarse en las oficinas ubicadas en Calle 20 Oriente, número 1416, Colonia Xonaca, en la Ciudad de Puebla, en caso de duda, podrán comunicarse a los teléfonos: (222) 2 29-33-00 ó (222) 7 74-45-00 o bien, será expedida en los casos que resulte procedente a través de la página [www.contraloria.pue.gob.mx](http://www.contraloria.pue.gob.mx) realizando los siguientes pasos:

- Servicios en línea o Trámites y Servicios
- Trámites en línea
- Continuar
- Empleo

En el caso de los Licitantes, **QUE NO ESTÉN EN POSIBILIDAD DE ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE**, deberán solicitar la generación de la “Orden de Cobro” enviando los datos que se indican en el ANEXO G, ASÍ COMO LA CONSTANCIA DE NO INHABILITADO DE PERSONAS FÍSICAS Y/O JURÍDICAS, a los correos indicados en el punto 7.1 de estas Bases, para que por esa vía, les sea enviada su referencia de pago y se pueda generar la orden de cobro. Sólo se generará dicha orden del 26 de Septiembre al 03 de Octubre de 2011 en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día solo hasta las 14:00 horas.

Nota: Queda bajo la responsabilidad de los licitantes confirmar la recepción de su solicitud al teléfono (222) 2 29 70 00 ext. 5033 ó 5074.

Una vez que se obtenga la “Orden de Cobro”, el pago deberá efectuarse en los bancos autorizados en dicha orden, antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

**2.3.2.- PAGO DE BASES:** Una vez obtenida la Orden de Cobro, se deberá pagar el monto establecido en el punto 2.2.2 en los bancos referidos en dicha orden teniendo como fecha límite el 03 de Octubre de 2011.

**2.4.-** Para la consulta, generación de orden de cobro y pago de Bases de esta licitación, se deberá respetar el período y horarios mencionados en los puntos 2.2.1, 2.3.1 y 2.3.2.

**2.5.-** Es requisito indispensable para participar en la presente licitación el “Pago de las Bases”, y en ningún caso, el derecho de participación será transferible. Aclarando que, la participación del licitante concluirá en caso de ser descalificado en alguno de los eventos de la licitación.

### 3.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Licitante presentará **3 SOBRES** debidamente cerrados, sellados con cintas adhesivas e identificados con nombre del Licitante, número de licitación y número de sobre; en el lugar, fecha y hora establecidos en el punto **9** de estas Bases.

El **PRIMER SOBRE** deberá contener:

#### 3.1.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS.

**3.1.1.-** Identificación oficial vigente con fotografía de la persona asistente, cuyo original se podrá presentar al momento de cotejar la documentación. (Original o copia certificada y copia simple). Se considerará como identificación oficial aquella que sea emitida por un Organismo Gubernamental, con excepción a la Cartilla del Servicio Militar Nacional.

**3.1.2.-** Aquellos Licitantes que tengan el **oficio original vigente de actualización en el padrón de proveedores de la Secretaría de la Contraloría**, podrán presentarlo dentro del primer sobre, (Original y copia simple) en sustitución de la documentación solicitada en los puntos **3.1.3, 3.1.4 y 3.1.5**, para la carta solicitada en el punto **3.1.7** sólo se deberá elaborar considerando los dos últimos puntos tomando como ejemplo el "Anexo A".

**3.1.3.-** Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes o Cédula de Identificación Fiscal (Original o copia certificada y copia simple, sólo en copia simple, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).

**3.1.4.-** Acta constitutiva del Licitante. El giro de la empresa mencionado en el acta constitutiva, deberá coincidir o estar relacionado con los bienes, motivo de esta Licitación. (Original o copia certificada y copia simple). En caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, se deberán de presentar las dos últimas. (Original o copia certificada y copia simple).

**3.1.5.-** En caso de ser persona física, presentar acta de nacimiento del dueño del negocio. (Original o copia certificada y copia simple).

**3.1.6.-** Poder Notarial de la persona que acredite tener poder general para Actos de Administración y/o poder especial para participar en Licitaciones, con facultades para presentar y firmar propuestas, así como recibir y firmar actas. (Original o copia certificada y copia simple).

**IMPORTANTE: Si se presenta el oficio del Punto 3.1.2 y la persona que acude es el Representante Legal, este requisito se omite.**

En caso que la persona que asiste en representación del Licitante sea distinta a la señalada en el párrafo que antecede, podrá acreditarse mediante Carta Poder simple debidamente requisitada mediante la cual la persona que acredite tener el poder señalado en el párrafo anterior, le otorga el mismo para asistir en su representación a los eventos de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas, apertura económica y fallo, debiendo hacer mención, que lo faculta en caso de que alguno de los documentos solicitados en las bases carezca de firma del representante legal del licitante, para poder firmarlo en el acto respectivo. (Sólo original dentro del folder de copias). Se deberá anexar invariablemente copia de la identificación oficial de quien otorga el poder.

**NOTA:** La Carta Poder, mencionada en el párrafo anterior, deberá contener cuando menos los siguientes elementos:

- Nombre y firma del otorgante;
  - Nombre de quien recibe el poder;
  - Debe hacer referencia al procedimiento de licitación correspondiente.
- Y de preferencia;
- Nombre y firma de 2 testigos.

**3.1.7.-** Carta en hoja membretada, suscrita y firmada por el representante mencionado en el punto **3.1.6** en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que:

- Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
- El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**; tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de la Secretaría de la Contraloría.
- Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos esenciales establecidos en las Bases de la **Licitación Pública Nacional GESAL-054/2011, COMPRANET LA-921002997-N38-2011**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la Junta de Aclaraciones.

Esta carta debe presentarse conforme al **ANEXO A** de las presentes Bases, en original, dentro del primer sobre y dentro del folder de copias.

Si el Licitante inscrito en este procedimiento es una persona física, no le aplican los dos primeros puntos de la carta.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**3.1.8.-** Pago provisional de impuestos federales **Julio 2011 ó posterior** (Original o copia certificada y copia simple, sólo en copia simple, si es por vía electrónica) con el acuse de recibo del **SAT** y con la liga digital correspondiente.

**3.1.9.-** Declaración anual de los impuestos federales correspondientes al **ejercicio fiscal de 2010** (Original o copia certificada y copia simple; sólo en copia simple, si es por vía electrónica), con el acuse de recibo del **SAT** y con la liga digital correspondiente.

**3.1.10.-** Comprobante de pago de bases con sello bancario, cuya referencia deberá coincidir con la establecida en la Orden de Cobro generada por la Convocante (Original y copia simple legible, sólo en copia simple, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente), debiendo la fecha y monto de dicho comprobante, estar dentro de lo señalado en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las presentes bases. **No cumplir con lo anterior será motivo de descalificación**

**NOTA.- Sólo se tendrán por válidos los pagos de bases que se tramiten a través de la Dirección General de Adquisiciones, de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.**

**CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL:**

**1.-** En caso de que el licitante no presente la copia simple de algún documento, podrá, de así considerarlo pertinente y bajo su propio riesgo, dejar el documento original para copia y cotejo por parte de la Convocante, pudiendo solicitar su devolución hasta el fallo de la licitación.

**2.-** Se solicita a los Licitantes que la documentación legal original y copia solicitada, según sea el caso, se presente debidamente señalada para su rápida identificación, en un solo sobre, invariablemente cerrado y sellado con cinta adhesiva, debidamente identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda "Documentación legal" o "Sobre 1"; los originales o copias certificadas estarán en un fólder y las copias simples invariablemente en tamaño carta, en otro fólder con broche tipo "baco", dentro del sobre; respetando en ambos casos el orden de presentación.

**4.- ASPECTOS TÉCNICOS**

El **SEGUNDO SOBRE** identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda "Propuesta Técnica" o "Sobre 2", deberá contener:

**4.1.- PROPUESTA TÉCNICA.**

**4.1.1.-** La propuesta técnica **ANEXO B** deberá estar impresa en papel original membretado del Licitante, **EN DOS TANTOS** (original y copia debidamente separados), debiendo los 2 (dos) tantos (original y copia) ser exactamente iguales, tanto en anexos, cartas, etcétera y separando los originales de las copias.

**La propuesta técnica (ANEXO B) así como demás cartas y documentos solicitados, que se anexen a la misma, invariablemente deberán estar impresos en papel original membretado del Licitante, indicando el número de la presente Licitación GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011,** debiendo la última hoja, además, contener la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante y encontrarse dentro del segundo sobre. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

Tanto el original, como la copia deberán estar debidamente separados, en diferentes recopiladores, debiendo el contenido de los dos tantos ser exactamente iguales.

**NOTA: Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta técnica (ANEXO B) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.**

**4.1.2.-** Aquellos documentos que formen parte de la propuesta técnica y que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original.

**4.1.3.-** La propuesta técnica tomando como ejemplo el formato del **ANEXO B**, deberá estar debidamente capturada en un dispositivo **USB**, el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del "**Sobre 2**" o **Propuesta Técnica**. La información contenida en el mismo deberá ser igual a la presentada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre el archivo; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

**NOTA: El dispositivo USB se les regresará al finalizar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas.**

Cabe aclarar que dicho formato (**ANEXO B**), será entregado por la Convocante al término del evento de la Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

Es importante que el Licitante verifique antes de incluir su dispositivo USB en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del Licitante, número de Licitación y la leyenda “Propuesta Técnica”; que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido, sin dividir la tabla y que no tenga problema para leerse. Lo anterior con el objetivo de que la misma se pueda plasmar en el Acta correspondiente al evento señalado en el punto 9 de estas Bases. (No incluir imágenes).

**4.2.-** Todas las características y especificaciones que se manifiesten en su Propuesta Técnica (**ANEXO B**), deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones, considerando el número de la partida, cantidad, unidad de medida y la descripción técnica detallada de los bienes. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**4.3.- TIEMPO DE ENTREGA** El primer periodo será del **09 al 17 de Noviembre de 2011** y el segundo periodo será del **28 de Noviembre al 02 de Diciembre de 2011**, ambos periodos deberán considerarse a partir de la formalización del contrato/pedido.

**4.3.1.-** La presente licitación es en la modalidad de contrato abierto por lo que LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA, en apego al artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal del Estado de Puebla, se compromete a adquirir obligatoriamente las cantidades mínimas señaladas y las cantidades restantes, correspondientes a las cantidades máximas, en función de las necesidades de la contratante.

**4.4.- PERÍODO DE GARANTÍA:** Deberá ser de **1 un año**.

**4.4.1.-** Los términos y condiciones establecidos en los puntos **4.3** y **4.4** deberán estar asentados en la propuesta técnica (**ANEXO B**) debiendo coincidir con lo solicitado. También se acepta asentar en su propuesta “según Bases” o “el periodo requerido en Bases”. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.

**4.5.- REQUISITOS TÉCNICOS QUE COMPLEMENTAN Y CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA:** El Licitante deberá anexar a su propuesta técnica dentro del segundo sobre lo siguiente: (No cumplir con alguno de ellos será causa de descalificación).

**4.5.1.-** Los licitantes deberán indicar en su propuesta la **MARCA, MODELO, FABRICANTE** y **PROCEDENCIA** de los bienes ofertados.

**4.5.2.-** El licitante deberá incluir en su propuesta técnica, folletos, catálogos o fichas técnicas en original, en los que se señalen las características de los bienes ofertados, **referenciándolas en color rojo** de acuerdo con la partida, con la finalidad de comprobar las especificaciones técnicas solicitadas.

**NOTA:** Los documentos antes mencionados deberán presentarse en español o con traducción simple al español, aclarando que no se aceptarán fotografías así como hojas de especificaciones para referenciar toda la propuesta técnica.

**4.5.3.-** Carta bajo protesta de decir verdad, en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, en la que se compromete en caso de resultar adjudicado, a realizar el canje al 100% del bien adjudicado que presente vicios ocultos, a partir de la recepción del mismo en el almacén de la contratante.

**NOTA:** Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

**4.5.4.-** Carta Garantía, en papel membretado del Licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, en la que se compromete a garantizar el bien ofertado en cuanto al bien y su calidad por **1 año** contado a partir de la recepción del bien suministrado en el Almacén Puebla 2000 de los Servicios de Salud del Estado de Puebla.

**4.5.5.-** En caso de que el licitante sea **Distribuidor**, deberá presentar Carta del Fabricante en original, en papel membretado y con firma autógrafa del mismo, en la que manifieste respaldar la Propuesta Técnica que se presente por las partidas en las que participe, indicando el número de la licitación. Así mismo, en caso de ser **Distribuidor Exclusivo**, el licitante deberá manifestarlo mediante carta bajo protesta de decir verdad.

**4.5.6.-** Copia del Registro Sanitario expedido por la COFEPRIS debidamente identificado por el número de partida, así como los anexos correspondientes al marbete, que acrediten fehacientemente que el producto ofertado cumple con la descripción de la partida ofertada.

**NOTA:** En caso de que los bienes ofertados no requieran de Registro Sanitario, el licitante deberá presentar Constancia Oficial expedida por la COFEPRIS con firma autógrafa y cargo del servidor público que emite, que lo exima del mismo.

**4.5.7.-** Carta en papel membretado del licitante, debidamente firmada por la persona autorizada para ello, haciendo referencia al número de la presente licitación, en la que se comprometa en caso de resultar adjudicado, a realizar la instalación y puesta en marcha de los equipos así como a proporcionar capacitación sin costo alguno para los Servicios de Salud del Estado de Puebla. Lo anterior aplica para las partidas **9, 10, 20, 22, 26, 27, 29, 36, 44, 45, 52, 55, 57 y 58**, y en su caso para los equipos que lo necesiten.

**4.5.8.-** Los licitantes que oferten productos de **ORIGEN NACIONAL** deberán presentar copia simple de cualquiera de los siguientes certificados:

- Norma Oficial Mexicana para el producto ofertado (**Aplica para todas la partidas**)

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

- Certificado de Buenas Prácticas de fabricación expedido por la COFEPRIS (Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios). **Aplica para todas las partidas.**

- Certificado para recipientes sujetos a presión emitido por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social a nombre del fabricante. **(Aplica solo para las partidas 9 y 10).**

**4.5.9.-** Los licitantes que oferten productos de **ORIGEN INTERNACIONAL** deberán presentar copia simple de los siguientes certificados:

- **ISO-9001** a nombre del fabricante con alcance para el producto propuesto o - Certificado o bien **ISO 13485** con alcance para el producto ofertado. **(Aplica para todas las partidas)**

- **FDA** como comprobante de libre venta con alcance para el producto. **(Aplica para todas las partidas)**

- **CE** como comprobante de libre venta con alcance para el producto. **(Aplica para todas las partidas)**

- Certificado para recipientes sujetos a presión el **CERTIFICADO ASME** a nombre del fabricante. **(Aplica solo para las partidas 9 y 10)**

**4.5.10.-** Copia simple legible de 3 (tres) facturas y/o contratos expedidos por el licitante, en los que compruebe que ha vendido bienes iguales o similares a los licitados, **dentro del periodo de Enero 2009 a la fecha,** pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas o contratos.

**Nota: La factura podrá ser expedida con posterioridad a la venta del bien, siempre y cuando este haya sido vendido dentro del periodo marcado en este punto.**

**Si alguna de las facturas no presenta fecha del periodo de la venta del bien, se tomará como válida la fecha de expedición, siempre y cuando se encuentre dentro del periodo requerido.**

**Si alguna de las facturas solicitadas no hace referencia al periodo señalado en el punto 4.5.10, será motivo de descalificación.**

#### **4.6.- INFORMATIVOS.**

**4.6.1.-** Los licitantes deberán presentar su propuesta técnica, apegándose estrictamente a las características y especificaciones técnicas establecidas en la descripción de las partidas.

**4.6.2.-** Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta técnica por partida, en caso de presentar dos opciones o más, será descalificado en la partida, asimismo en la propuesta técnica solo se asentarán las características ofertadas. **No se acepta poner lo solicitado en el ANEXO 1 y posteriormente indicar "COTIZO", ya que se considerará como dos propuestas a una misma partida, asimismo poner una descripción diferente será motivo de descalificación en la partida en cuestión.**

**4.6.3.-** En caso de que el dispositivo **USB** entregado por los Licitantes para cubrir con los puntos **4.1.3** y **5.1.1**, no pueda ser abierto por el equipo de la convocante o bien no contenga los archivos respectivos (propuesta técnica y/o propuesta económica), durante los eventos correspondientes, se procederá a obtener copia fotostática o escaneada de sus propuestas, con el objetivo de adjuntarlas al acta correspondiente, formando parte integrante de las mismas, y que sean conocidas por todos los Licitantes; sin que esto sea motivo de descalificación.

**4.6.4.-** Se le solicita a los Licitantes que en la presentación de sus propuestas se maneje preferentemente letra mínimo tamaño 10, ya que permite una rápida identificación de los datos asentados.

#### **4.6.5.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

La propuesta técnica deberá presentarse dentro del segundo sobre, de la siguiente manera:

a) En 2 (dos) tantos (original y copia) exactamente iguales y separando los originales de las copias, en recopiladores diferentes.

b) La presentación de las propuestas será en recopiladores lefort de dos argollas preferentemente, o en carpetas de 3 argollas, solicitando atentamente **no presentar hojas sueltas y/o engrapadas, ni en fólder con broche.**

c) La documentación deberá venir organizada, a través de separadores o pestañas, de acuerdo al orden de los puntos señalados en las presentes Bases.

d) Cada uno de los documentos que integren la propuesta técnica, deberán estar debidamente foliados o numerados, tanto en el original como en la copia, incluyendo toda la documentación anexa que se les haya solicitado, de conformidad con la nota indicada en el punto **4.1.1** de las presentes Bases.

e) Los documentos que se anexen y no hayan sido solicitados en las presentes Bases, no serán considerados para la evaluación técnica.

**Debido a que los 2 juegos deberán ser exactamente iguales, se recomienda sacar las copias una vez que se haya integrado, firmado y foliado toda la documentación del original.**

## 5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

El **TERCER SOBRE** identificado con el nombre del Licitante, número de licitación, la leyenda **Propuesta Económica o "Sobre 3"**, deberá contener:

### 5.1.- PROPUESTA ECONÓMICA.

**5.1.1.-** La propuesta económica **ANEXO C**, deberá estar impresa en papel membretado original del Licitante, indicando el número de la presente **Licitación GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011**, solo en original, debiendo contener invariablemente la firma en todas y cada una de las hojas, por la persona autorizada para ello, indicando nombre y puesto del licitante.

**NOTA:** Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta económica (ANEXO C) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

La propuesta económica del Licitante, tomando como ejemplo el **ANEXO C** deberá considerar cada uno de los puntos que aquí se enumeran, debidamente capturada en un dispositivo **USB** el cual será proporcionado por el Licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del **"Sobre 3" ó Propuesta Económica**. La información contenida deberá ser igual a la expresada en forma impresa; en caso de que, la propuesta capturada en el dispositivo abra pero no se encuentre; abra pero la misma se encuentre vacía; la información no coincida con la propuesta presentada en forma impresa y en aquellos casos no previstos, se aceptará y prevalecerá como válida la propuesta impresa.

**NOTA:** El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de apertura de propuestas económicas.

Cabe aclarar, que dicho formato será entregado por la Convocante, al término del evento de Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

**5.1.2.-** Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, con **2 decimales** como máximo, y deberán mencionar en la propuesta, que **"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"**. No presentarla así, será causa de descalificación.

**5.1.3.-** La propuesta económica no deberá presentar raspaduras, enmendaduras o correcciones.

**5.1.4.-** En caso de existir descuentos, se deberán incluir en su propuesta.

**5.1.5.-** En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado.

**5.1.6.-** Solo será cubierto por la contratante, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por el proveedor.

**5.1.7.-** En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la convocante podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de descalificación de la partida ofertada.

**5.1.8.-** Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta económica por partida, en caso de presentar dos propuestas o más, el Licitante será descalificado en la partida en cuestión.

**5.1.9.-** Se solicita que los precios unitarios presentados se protejan con cinta adhesiva preferentemente.

**5.1.10.-** En el precio ofertado, el Licitante deberá considerar lo concerniente a transportación, alimentación y viáticos en general, derivado de la adquisición de los bienes; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se aceptarán proposiciones escaladas de precios, las propuestas serán en precios fijos hasta el término del contrato.

**Nota:** Es importante que el Licitante verifique antes de incluir su dispositivo **USB** en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del Licitante, número de licitación y "Propuesta Económica", que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse.

**Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar, en el Acta correspondiente del evento señalado en el punto 12 de estas Bases. (No incluir imágenes).**

### 5.2.- REQUISITO ECONÓMICO:

Todos los Licitantes deberán anexar a su propuesta económica, en el tercer sobre, lo siguiente:

**5.2.1.-** Garantía de seriedad, conforme al punto **6** de estas Bases. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.



## 6.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.

6.1.- En apego al Artículo 126 fracción I de la Ley, los Licitantes garantizarán la seriedad de sus propuestas, mediante póliza de fianza o cheque cruzado, el cual deberá contener la leyenda de "no negociable", en cualquiera de los dos casos deberá expedirse a favor de la "**Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla**", por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de su propuesta a cantidades máximas sin incluir el IVA.

La garantía se exige para cubrir al Gobierno del Estado de Puebla, contra el riesgo de incumplimiento por parte de los Licitantes en los siguientes casos:

- a) Si el Licitante retira su oferta.
- b) Si el Licitante al que se le adjudicó el pedido derivado de esta licitación, no firma el mismo, de conformidad con los plazos establecidos en estas Bases.

En cualquiera de estos casos, la garantía de seriedad se aplicará en beneficio del Gobierno del Estado de Puebla, como indemnización por los daños ocasionados. Esta garantía deberá presentarse dentro del "**Sobre 3**".

6.2.- En caso de que los Licitantes, para garantizar sus propuestas, decidan otorgar póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por Afianzadora autorizada conforme a la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y su redacción será conforme al **ANEXO D**.

6.3.- No se aceptarán garantías con enmendaduras, tachaduras, rotas o perforadas. Ni cheques de cuentas de persona distinta al Licitante. El presentarlas así, será causa de descalificación.

**Nota importante:** En caso de presentar cheque cruzado, éste deberá estar en mica o sobre; por lo que no se aceptarán cheques engrapados o pegados en hojas blancas.

6.4.- Esta garantía se regresará a los Licitantes que no hayan resultado adjudicados, en un tiempo de 15 días posteriores a la notificación del fallo respectivo.

6.5.- Por lo que respecta al proveedor adjudicado, se le devolverá una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva con sello de recibido por parte de la Convocante.

6.6.- El horario para recoger las garantías, será los días viernes de 14:00 a 15:00 horas en las oficinas de la Convocante; presentando lo siguiente:

- a) Recibo de la garantía que le fue entregado en el evento de apertura económica
- b) Oficio de solicitud respectivo

- c) Copia de identificación oficial de la persona que recibirá la garantía.

6.7.- La devolución de las garantías de seriedad se realizará máximo dentro de los 6 meses posteriores a la comunicación del Fallo de esta Licitación; después de este plazo, las garantías serán consideradas como canceladas y resguardadas en el Archivo General.

## EVENTOS DE LA LICITACIÓN

### 7.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.

7.1.- Las dudas referentes a las especificaciones descritas, puntos de las Bases y requisitos para los Licitantes, serán recibidas del **26 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DE 2011, CON UN HORARIO DE 09:00 A 18:00 HORAS, ASÍ COMO EL 04 DE OCTUBRE DE 2011 HASTA LAS 16:00 HORAS, posterior a este horario no se aceptará ninguna pregunta.**

Estas deberán ser enviadas invariablemente en el formato identificado como **ANEXO F** (no escaneado), única y exclusivamente a través de los correos electrónicos que a continuación se señalan, **debiendo enviar copia del recibo de pago de Bases** respectivo, por el mismo medio.

[miriam.hernandez@puebla.gob.mx](mailto:miriam.hernandez@puebla.gob.mx)  
[miriam.hernandez.sapuebla@gmail.com](mailto:miriam.hernandez.sapuebla@gmail.com)  
[montserrat.gamboa@puebla.gob.mx](mailto:montserrat.gamboa@puebla.gob.mx)  
[licitaciones@puebla.gob.mx](mailto:licitaciones@puebla.gob.mx)  
[licitaciones.sa.puebla@gmail.com](mailto:licitaciones.sa.puebla@gmail.com)

**Queda bajo la responsabilidad de los Licitantes, llamar al teléfono (222) 2 29 70 00 ext. 5033 ó 5074 para confirmar que sus preguntas hayan sido recibidas.**

Lo anterior, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar, responder y dar lectura a las respuestas de las dudas planteadas en tiempo y forma en el evento de Junta de Aclaraciones; en caso de no enviarlas a los correos antes mencionados y no confirmar las mismas, la Convocante no se hace responsable de que las dudas presentadas no sean respondidas.

7.2.- Por ningún motivo se aceptarán preguntas por escrito, en forma directa, en el mismo acto, ni vía fax, debiendo ser remitidas, invariablemente, a través de las direcciones electrónicas hasta la hora antes señalada en el punto 7.1. Asimismo, no se aclarará, en el evento señalado en el punto 8 de estas Bases, duda alguna que no haya sido planteada con anterioridad o en el horario antes señalado. Solo serán contestadas las preguntas de carácter técnico y legal previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

**7.3.-** Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando a qué punto de las Bases o partida del **ANEXO 1** se refieren; en caso de no presentarse como se indica, no serán tomadas en cuenta.

**7.4.-** No se tomarán en cuenta las preguntas de aquellos Licitantes que no hayan enviado su recibo de pago de Bases, previamente al evento de Junta de Aclaraciones.

#### **8.- JUNTAS DE ACLARACIONES.**

**8.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **MIÉRCOLES 12 DE OCTUBRE A LAS 13:00 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

**8.2.-** Un representante de la Convocante dará lectura a las respuestas de las preguntas que los Licitantes hayan presentado, previo a este evento y por escrito, en los términos señalados en el punto **7** de estas Bases.

**8.3.-** Los representantes de la Convocante, de la Contratante y de la Secretaría de la Contraloría, así como los Licitantes presentes, firmarán el acta, en la que se encontrarán asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas.

**8.4.-** Se entregará copia del acta a los asistentes y se procederá a subir la misma a la página electrónica de la presente licitación, en el Sistema COMPRANET.

**8.5.-** Todo lo que se establezca en el Acta de la Junta de Aclaraciones, será parte integrante de estas Bases, de conformidad al Artículo 81 fracción II de la Ley. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**8.6.-** La convocante podrá convocar a una segunda o subsecuente Junta de Aclaraciones, cuando a su criterio sea necesario para resolver cualquier incidencia dentro de la presente licitación. La notificación a los licitantes será realizada con la suficiente antelación a través del correo electrónico o número telefónico que haya registrado en el **Anexo G**.

**NOTA:** Toda vez que la presencia del Licitante no es requisito indispensable para participar en este evento, su inasistencia queda bajo su estricta responsabilidad, considerando que estará de acuerdo con las aclaraciones realizadas en la misma y que la Convocante se libera de cualquier responsabilidad en relación a que algún Licitante, carezca de alguna información proporcionada en este evento. No obstante lo anterior, podrá acudir al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta correspondiente o solicitarla vía correo electrónico, o bien consultarla en la página correspondiente a esta licitación en el Sistema COMPRANET.

#### **9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

**9.1.- FECHA Y HORA.-** Este evento será el **VIERNES 14 DE OCTUBRE A LAS 17:15 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante; el registro se llevará a cabo **15 minutos antes de esa hora. EXACTAMENTE** a la hora señalada y tomando como Base la hora que marca el reloj del recinto mencionado, se cerrarán las puertas del mismo, no permitiéndose posteriormente, el ingreso a documentación o Licitante alguno, quedando descalificado automáticamente y sin responsabilidad alguna para la Convocante.

Para este evento, solo podrá estar presente **una sola persona por Licitante** (el Licitante o su representante legal).

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL SEGUNDO SOBRE.**

**9.2.-** Los Licitantes que adquirieron Bases y no estén presentes al iniciar este acto, quedarán automáticamente descalificados.

#### **DESARROLLO DEL EVENTO.**

**9.3.-** Se hará declaración oficial de apertura del evento.

**9.4.-** Se pasará lista de asistencia de los Licitantes, quienes deberán presentar, a través de sus representantes debidamente acreditados, los **TRES SOBRES IDENTIFICADOS, CERRADOS, FIRMADOS Y SELLADOS CON CINTA ADHESIVA, conforme a lo señalado en los puntos 3, 4 y 5 de estas Bases.**

**9.5.-** Con fundamento en el Artículo 85 fracción II de la Ley, se procederá a la apertura del primer sobre, con la documentación legal de cada Licitante, que debe contener los originales o copias certificadas y copias simples de la documentación solicitada, mismas que se cotejarán en el momento, y serán devueltos los originales o copias certificadas, excepto lo solicitado en el **ANEXO A**. Las copias simples se quedarán invariablemente en poder de la Convocante.

En caso de que algún Licitante quede descalificado por no presentar uno o varios de los documentos legales solicitados en el punto **3** de las presentes Bases, se le hará entrega inmediatamente de los dos sobres que contienen la propuesta técnica, así como la económica, quedando bajo su elección el abandonar el recinto en ese momento.

**9.6.-** En caso de que la documentación presentada se encuentre completa, se procederá a abrir el segundo sobre de cada Licitante, el cual debe contener lo solicitado en el punto **4** de estas Bases.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**9.7.-** Las propuestas serán rubricadas por los asistentes al evento.

**9.8.-** Se levantará acta circunstanciada del evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas, asentando los motivos de la descalificación de aquellos Licitantes que hubiesen omitido cualquiera de los requisitos a que se refieren los puntos **3** y **4** de las presentes Bases, las propuestas recibidas y las observaciones respectivas. El acta será firmada por los asistentes a este evento, entregándoles copia al final del mismo.

**9.9.-** La omisión de firmas por parte de algún Licitante o representante, no invalidará el contenido y efecto del acta.

**9.10.-** El tercer sobre de cada Licitante, cerrado y sellado, que debe contener la Propuesta Económica y la Garantía de Seriedad de la propuesta, será debidamente firmado por los asistentes, quedando los mismos, en custodia de la Convocante, hasta el día del evento de la Apertura de propuestas económicas.

#### 10.- DICTAMEN TÉCNICO

La Convocante y la Contratante realizarán la evaluación de las propuestas técnicas recibidas, para determinar el Dictamen Técnico respectivo, mismo que se dará a conocer en el evento señalado en el punto **11** de estas Bases.

#### CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

**10.1.-** Se evaluará que la descripción técnica ofertada por el Licitante, corresponda invariablemente con lo solicitado en el **ANEXO 1** de estas Bases, así como los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**10.2.- Elementos para la evaluación técnica:** La evaluación de las propuestas técnicas se realizará comparando lo ofertado por los Licitantes, con:

- a) Todo lo solicitado en estas Bases.
- b) Cartas, Folletos, Catálogos, Registros, Certificados, etcétera.

**10.3.-** Las propuestas de los Licitantes que no cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas Bases, serán desechadas; en virtud de que todos los puntos de ésta son esenciales.

**10.4.-** La evaluación de las proposiciones, en ningún caso, estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.

#### 11.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

**11.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **MIÉRCOLES 26 DE OCTUBRE A LAS 12:45 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL TERCER SOBRE.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA.

**11.2.-** La Convocante procederá a informar el resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, de cada Licitante, según el dictamen correspondiente.

**11.3.-** Con relación a las propuestas técnicas descalificadas, en ese momento será devuelto el tercer sobre al o los Licitantes, mismos que podrán abandonar el recinto, siempre y cuando se identifique como Representante Legal o presente carta poder.

**11.4.-** Si la propuesta técnica es rechazada y el Licitante no asiste a este evento, el tercer sobre cerrado y sellado, quedará en poder de la Convocante, hasta en tanto el Licitante acuda a solicitarlo. Una vez firmada el acta correspondiente a esta Comunicación de Evaluación Técnica, se procederá con:

#### 12.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

##### DESARROLLO DEL EVENTO

**12.1.-** Se hará declaración oficial de inicio del evento de Apertura de propuestas económicas.

**12.2.-** Se pasará lista de asistencia de los Licitantes cuyas propuestas técnicas fueron aceptadas.

**12.3.-** Se procederá a la apertura del tercer sobre de cada Licitante, y una vez verificada la Garantía de Seriedad, se dará lectura en voz alta a las propuestas económicas.

**12.4.-** Cuando algún Licitante no asista a este evento, y su propuesta técnica sea aceptada, su tercer sobre que debe contener la propuesta económica así como la garantía solicitada, en ese instante, será abierto por un representante de la Convocante, y se procederá a dar lectura a la misma.

**12.5.-** Las propuestas económicas serán firmadas por los asistentes a este evento.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**12.6.-** Se levantará acta circunstanciada del evento, asentando los importes unitarios y totales de todas y cada una de las propuestas económicas aceptadas y las observaciones respectivas; firmando los representantes de la Contratante, Convocante y Secretaría de la Contraloría, así como de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron recibidas; y entregando copia, al final del evento, a los mismos.

**NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA**

**13.- FALLO.**

**13.1.-** Este evento se llevará a cabo el día **VIERNES 28 DE OCTUBRE A LAS 17:30 HORAS, EN LA SALA PRINCIPAL DE JUNTAS**, ubicada en el segundo piso del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA. LOS LICITANTES PODRÁN SOLICITAR SU ACTA A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO.

**13.2.-** En sustitución de este acto, la Convocante podrá optar por notificar el fallo, a través de medios electrónicos.

**14.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES**

Será motivo de descalificación a los Licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

**14.1.-** Por no estar presentes al iniciar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas.

**14.2.-** Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las Bases de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 80 fracción VII de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

**14.3.-** Si no presenta la propuesta técnica, y/o propuesta económica y demás documentos solicitados, o bien si estos no se presentan en hoja membretada original del Licitante, indicando número de la presente licitación y la última hoja conteniendo la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante.

**14.4.-** Si se comprueba que tienen acuerdo con otros Licitantes que participen en esta licitación, para elevar los precios de los bienes que se están licitando.

**14.5.-** Si no presenta la garantía solicitada en el punto 6 de estas Bases dentro del tercer sobre, si no viene expedida a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla** o bien, cuando el valor de la garantía para la seriedad de la propuesta, sea inferior al 10% (diez por ciento) **del monto total de su propuesta a cantidades máximas**, sin incluir el IVA., o bien dicha garantía se encuentra rota, perforada o a nombre de otra persona distinta al Licitante.

**14.6.-** Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

**14.7.-** Cuando se compruebe que algún Licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el Artículo 77 de la Ley.

**14.8.-** Si su propuesta no indica el periodo de garantía o la entrega de los bienes, o si cualquiera de los dos no cumple con los tiempos establecidos en estas Bases.

**14.9.-** Si en la propuesta ya sea técnica o económica, o en ambas, existe información que se contraponga.

**14.10.-** En caso de que la carta solicitada en el punto **3.1.7** se presente con alguna restricción o salvedad.

**14.11.-** Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en las Bases, que sea presentado en la propuesta técnica o económica y que éste afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

**14.12.-** Si se demuestra que el Licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en este o en cualquier otro procedimiento de adjudicación, previsto por la Ley, en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

**14.13.-** La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por las Bases, y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones; toda vez que lo anterior, representa una negociación indirecta de las Bases, de conformidad con lo establecido en los artículos 79 fracción V y 80 fracción X de la Ley; numerales que expresamente establecen que el contenido de las Bases no es negociable.

**14.14.-** En aquellos casos en que la inclusión sea de elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Convocante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones; por lo que de determinarse que no son convenientes y por ende representan ofrecimiento de condiciones inferiores, será procedente la descalificación.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**14.15.-** Por no cumplir con la descripción detallada de los bienes en su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de estas Bases, o por no considerar los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.16.-** Por no presentar los **ANEXOS B Y C** debidamente requisitados, o bien la información contenida no coincida conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1 y los cambios solicitados en la Junta de Aclaraciones**, o si estos no se presentan en los formatos indicados en estas Bases.

**14.17.-** Por no presentar el comprobante con sello bancario, en original y copia simple legible; o bien, si el mismo no coincide con la referencia de la orden de cobro generada por la Convocante o no se encuentre pagado en la fecha y con el monto señalados en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las Bases.

**14.18.-** Si en el evento señalado en el punto **9** de estas Bases, no presenta todos o alguno de los 3 sobres requeridos.

**14.19.-** Por no aplicar en sus propuestas técnica y económica los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.20.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito legal solicitado en el punto **3** de las presentes Bases.

**14.21.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico o económico solicitado.

**14.22.-** Por no presentar los dispositivos **USB** solicitados en los puntos **4.1.3** y **5.1.1** dentro de los sobres respectivos.

**14.23.-** Si modifica los formatos de las propuestas técnica (**ANEXO B**) y económica (**ANEXO C**), o bien las cantidades o unidad de medida no coinciden con las solicitadas.

**14.24.-** Por no indicar en su propuesta técnica la **MARCA, MODELO, FABRICANTE y PROCEDENCIA** de los bienes ofertados, solicitados en el punto **4.5.1** de las presentes bases.

**14.25.-** Por no presentar en su propuesta técnica en español ó con traducción simple al español los folletos, catálogos o fichas técnicas en original con las características de los bienes ofertados, de conformidad con lo solicitado en el punto **4.5.2** de las bases.

**14.26.- EXCEPCIONES A LA DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.**

**14.26.1.-** En aquellos casos que en el primer sobre el licitante presente algún documento sin firma, o incluso no presente la carta solicitada en el punto **3.1.7** de las presentes bases, será procedente que en el acto de presentación de documentación legal y apertura de propuestas técnicas se pueda firmar o se proporcione al licitante un formato para que lo requiriese en ese mismo momento. Será considerado en ambos casos como un solo error de presentación.

**14.26.2.-** En caso que en el primer sobre no se presentase alguna de las copias simples que se solicitan, con excepción de las relativas al acta constitutiva, sus modificaciones, así como el poder del punto **3.1.6**, la Convocante podrá suplir la omisión de copia simple, siempre y cuando la Convocante determine que no se entorpece con ello el desarrollo de la licitación. Cada una de las copias omitidas que sean suplidas por parte de la Convocante se considerarán como un error de presentación.

**14.26.3.-** En caso que al abrir el segundo y tercer sobre se advierta que las propuestas no se encuentran firmadas, la Convocante podrá permitir que en ese momento el apoderado o persona que lo represente en dicho acto y esté facultado para ello, proceda a la firma de las mismas. Esta firma se considerará como un error de presentación.

**14.26.4.-** En caso que la identificación oficial que la persona asistente exhiba no esté vigente, podrá subsanar esta omisión presentando alguna otra que sí cumpla con este requisito, ante la Convocante al día hábil siguiente en horario de oficina, dejando en su poder copia simple de la misma. Esto se considerará como un error de presentación.

Se considerará como identificación oficial aquella que sea emitida por un Organismo Gubernamental, con excepción a la Cartilla del Servicio Militar Nacional.

**14.26.5.-** En caso que la garantía de sostenimiento presente errores subsanables, el licitante podrá enmendarlo ante la convocante hasta dos horas antes del evento de fallo de la licitación, esto se considerará como un error de presentación.

**14.26.6.-** En caso de no presentar los dispositivos USB solicitados en los puntos **4.1.3** y **5.1.1**, esto se tomará como un error de presentación.

**14.26.7.-** El número máximo de errores de presentación permitidos a un licitante a lo largo de todo el procedimiento de licitación **SERÁ DE TRES**, por ende si el licitante llegase a presentar cualquiera otra omisión, la misma **NO SERÁ SUBSANADA** y será descalificado.

**NOTA: En caso de que el licitante no subsane los errores de presentación enumerados en este capítulo, en los plazos señalados, será motivo de descalificación.**

#### 15.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

15.1.- El criterio de adjudicación será a la propuesta económica más baja **por partida** de aquel Licitante que haya cumplido con los requisitos legales, técnicos y económicos solicitados.

15.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de la convocante, y exista un empate en precio, se adjudicará la partida o partidas a aquel licitante que siendo persona física o jurídica, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal domicilio el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales; si una vez verificado esto apareciere que más de un proveedor tiene la personalidad de poblano, la partida o partidas se dividirán entre estos, y en el caso de que el bien no admita cómoda división se establecerá el procedimiento de puja a la baja, en el cual los licitantes poblanos en empate, podrán en ese mismo acto reevaluar sus propuestas y otorgar una nueva, la cual no deberá ser superior a la originalmente presentada.

15.3.- La presente licitación es en la modalidad de contrato abierto por lo que los Servicios de Salud del Estado de Puebla en apego al artículo 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal del Estado de Puebla, se compromete a adquirir obligatoriamente las cantidades mínimas señaladas y las cantidades restantes, correspondientes a las cantidades máximas, en función de las necesidades de la contratante.

#### 16.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

La presente licitación se podrá declarar desierta:

16.1.- Cuando todas las propuestas presentadas no reúnan los requisitos esenciales previstos en las Bases, con fundamento en el Artículo 92 fracción I de la Ley.

16.2.- Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato/pedido objeto de la presente licitación con ningún Licitante, porque sus precios rebasen el presupuesto autorizado, de conformidad con el Artículo 92 fracción II de la Ley.

16.3.- Cuando no adquieran estas Bases, por lo menos tres Licitantes, o habiéndose inscrito, no se presente ninguna propuesta, de conformidad con el Artículo 92 fracción III de la Ley.

16.4.- Cuando la propuesta económica ofertada que resulte ser la más baja, se encuentre por encima de los precios en el mercado será declarada desierta la partida correspondiente, para garantizar la eficacia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, lo anterior con fundamento en el artículo 92 fracción IV en relación al artículo 16 de la Ley.

**Asimismo, se puede cancelar, modificar o dar desierta una partida o la Licitación**

16.5.- Por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante, de conformidad con el Artículo 92 fracción IV de la Ley.

16.6.- Por casos fortuitos o de fuerza mayor, o existan circunstancias que provoquen la extinción de la necesidad de esta licitación, de conformidad con el Artículo 91 de la Ley.

16.7.- Por restricciones presupuestales de la Contratante.

#### 17.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

17.1.- De conformidad con el Artículo 126 fracción III de la Ley, el proveedor ganador, garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización, por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento)** sin incluir IVA del monto total adjudicado a cantidades máximas.

Esta garantía deberá cubrir el cumplimiento oportuno del periodo de entrega, calidad y vicios ocultos y deberá presentarse a la firma del contrato/pedido citado, tomando como ejemplo el **ANEXO E**, en caso de ser fianza.

**NOTA:** En caso de que la garantía otorgada presente errores subsanables, se otorgará al licitante un lapso de 2 días hábiles a efecto de que enmiende los mismos, debiendo presentar dicha garantía en el domicilio de la convocante en horario de oficina.

17.2.- No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato/pedido diferente a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato/pedido y del importe adjudicado.

17.3.- Cabe destacar que en caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, le será aplicado lo señalado en el Artículo 105 de la Ley.

#### 18.- CONTRATOS.

18.1.- Los Licitantes que obtengan adjudicación, deberán presentarse a firmar y recibir los contratos y/o pedidos derivados de la presente licitación **dentro de los 5 días hábiles** contados a partir del día siguiente a la fecha en la que se haya notificado el fallo, en las instalaciones de la Convocante, en el domicilio citado en el punto 1.1.6 de las presentes Bases; la fecha y hora exacta se dará a conocer en la acta del fallo respectivo. Estos documentos solamente se podrán entregar a los representantes acreditados, mediante la presentación de lo siguiente:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

I.- Original y dos copias de la Garantía de Cumplimiento de contratos y/o pedidos.

II.- Carta de canje contra vicios ocultos debidamente requisitada, (Original y copia simple legible) según **Anexo 2**.

III.- Carta garantía de bienes debidamente requisitada (Original y copia simple legible) según **Anexo 3**.

IV.- Acta constitutiva de la persona jurídica (moral) o Acta de nacimiento, en caso de ser persona física (Dos copias simples legibles).

V.- Identificación Oficial vigente de IFE, Cédula Profesional, Pasaporte ó Licencia con fotografía del apoderado o representante legal (Dos copias simples legibles por ambos lados).

VI.- Cédula de identificación fiscal o R.F.C. (Dos copias simples legibles).

VII.- Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a tres meses (Dos copias simples legibles).

**18.2.-** En caso de no presentarse a la formalización de los contratos/pedidos o no entregar la garantía de cumplimiento dentro del tiempo y lugar estipulado en el punto anterior, se hará efectiva la garantía de seriedad de propuesta y la contratación pasará al segundo lugar.

#### **19.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS/PEDIDOS**

La Contratante podrá modificar los contratos/pedidos bajo su responsabilidad y por razones fundadas, dentro de los seis meses posteriores a su firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto o separadamente, el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos. Esto se formalizará por escrito, de conformidad con el Artículo 112 de la Ley.

#### **20.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato/pedido, cuando el Proveedor no cumpla con las obligaciones derivadas del mismo, tales como:

**20.1.-** Si no se lleva a cabo la entrega de los bienes en el tiempo y forma convenido.

**20.2.-** Incumplimiento de las obligaciones del contrato/pedido celebrado.

**20.3.-** Cuando las diversas disposiciones legales aplicables, al respecto así lo señalen.

**20.4.-** Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Cuando se rescinda el contrato, la Contratante deberá informar a la Convocante, a efecto de que ésta verifique conforme al criterio de adjudicación, si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso, el contrato/pedido se celebrará con el Licitante que ocupara el segundo lugar en precios más bajos y cuya oferta técnica haya sido aceptada.

**20.5.-** Para rescindir administrativamente el contrato/pedido por causas imputables al Proveedor, se hará de la siguiente manera:

a) Podrá iniciarse el procedimiento de rescisión, a partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.

b) Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale, y que no podrá ser menor a 3 (tres) días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

c) Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer; y

d) La resolución será debidamente fundada y motivada, se notificará personalmente o por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

#### **21.- EMPAQUE DE BIENES Y TRANSPORTACIÓN**

**21.1.-** La forma de transporte que utilice el Proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la entrega de los bienes, en el tiempo requerido y en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad de estos.

**21.2.-** La transportación de los bienes, seguros y maniobras de descarga en los almacenes de la Contratante, no implicará costos adicionales a cargo de la misma, quedando estos a cargo del Proveedor.

**21.3.-** Cualquier parte que resulte dañada, por defectos de transporte, será devuelta al Proveedor y deberá ser sustituida a satisfacción de la Contratante.

## 22.- CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

**22.1.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.-** Los bienes deberán entregarse en el Almacén PUEBLA 2000, ubicado en CALLE F, MANZANA 10, LOTE 10, SIN NÚMERO, COLONIA PARQUE INDUSTRIAL PUEBLA 2000, PUEBLA, de lunes a viernes en un horario de las 9:00 a 14:00 horas, de conformidad con lo indicado en el contrato/pedido, por lo cual no se recibirán bienes fuera de este horario y no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobra de carga y descarga, seguros u otros.

**Nota.- A los proveedoras adjudicados les será informado el lugar de instalación de los equipos.**

**22.2.-** El Proveedor deberá notificar a la Convocante y contratante por escrito, así como por correo electrónico, con una anticipación de por lo menos 48 horas la fecha de entrega.

Correos para notificación:

[supervision.adquisiciones@hotmail.com](mailto:supervision.adquisiciones@hotmail.com)  
[mariano.macias@puebla.gob.mx](mailto:mariano.macias@puebla.gob.mx)  
[licitaciones.sa.puebla@gmail.com](mailto:licitaciones.sa.puebla@gmail.com)

Fax para notificación:

**Directo: (222) 2 29 70 00 ext. 7124**  
**Para confirmar: (222) 2 29 70 00 ext. 7104**

A fin de que el trámite de pago se lleve a cabo sin interrupción alguna; pues de no hacerse la notificación de entrega de bienes respectivo, el trámite de pago se llevará a cabo hasta que la Convocante ejerza sus facultades de revisión.

**22.3.-** Para los efectos de la revisión, las Dependencias y Entidades estarán obligadas a permitir el acceso a los almacenes, bodegas o lugares en los que se hallen los bienes, así como firmar los dictámenes que al efecto se levanten.

**22.4.-** Todos los bienes a los que se refiere el **Anexo 1** de las presentes bases, deberán de ser invariablemente nuevos. Entendido como tal que ni el bien que se oferta, y ninguna de las partes que lo componen o lo integran haya sido sometido a uso con anterioridad o reconstruidos.

Lo anterior no será aplicable para aquellos bienes que por naturaleza, exclusivamente la materia prima que los compone haya sido objeto de reciclaje.

**22.5.-** El proveedor, al momento de realizar la entrega de los bienes adjudicados deberá llevar consigo la siguiente documentación:

- Dos copias fotostáticas del contrato y/o pedido.
- Original y copia fotostática de la garantía de cumplimiento de contrato/pedido.

c) Original y copia fotostática de la factura, conteniendo número de adjudicación, número de pedido, marca de cada una de las partidas adjudicadas, sello de la unidad receptora, fecha de recibido, nombre, cargo y firma de quien recibe. Con la leyenda "RECIBÍ DE CONFORMIDAD Y A MI ENTERA SATISFACCIÓN".

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 107 fracción IV de la Ley.

## 23.- VALIDACIÓN DE FACTURAS.

**23.1.-** A efecto de que la Convocante valide las facturas para su cobro, la contratante y licitante ganador deberán haber formalizado el contrato y/o pedido, asimismo el proveedor deberá elaborar sus facturas mencionando la descripción general, incluidas la marca, modelo y fabricante, de los bienes adjudicados en el contrato y/o pedido, haciendo mención en la factura del número de licitación que la origina.

**23.2.-** Previo a la presentación de la factura, el proveedor deberá recabar en esta, el sello de recibido del almacén de la contratante, la fecha, así como el nombre del responsable del almacén o lugar donde se hayan entregado los bienes, posteriormente el proveedor podrá acudir al domicilio de la convocante de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00 hrs., con el fin de que se verifique el cumplimiento de los requisitos y se valide con el sello de Visto Bueno de la misma, para dejarlo en aptitud de iniciar su trámite de cobro.

## 24.- DEVOLUCIONES.

La Contratante podrá hacer devoluciones de los bienes cuando no cumplan con los requisitos solicitados en las Bases, asimismo, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados por el Proveedor. Las devoluciones se harán dentro del periodo de garantía, en estos casos el Proveedor se obliga a reponer el 100% del volumen devuelto, o bien si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios físicos ocasionados por causas imputables al Proveedor, deberán ser devueltos y canjeados en su totalidad, en un término no mayor a **10 días naturales** a partir de la fecha en que el Proveedor reciba la notificación de los productos que se encuentran con deficiencias; en caso de no cumplir con lo establecido, se hará acreedor a sanciones.

## 25.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.

Las sanciones que la contratante aplicará serán las siguientes:

**Se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta en los siguientes casos:**

**25.1.-** Cuando los Licitantes no sostengan sus ofertas o se retiren de la licitación, después del acto de apertura de propuestas técnicas.



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA**

**25.2.-** Cuando el Licitante adjudicado no confirme su aceptación para que se le adjudique el contrato/pedido dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere comunicado el fallo.

**25.3.-** Cuando el Licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la comunicación del fallo.

**25.4.-** Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando exista incumplimiento en la entrega, por no entregar los bienes motivo de esta licitación en los plazos y especificaciones establecidos en las Bases, o por entregar bienes de calidad inferior a la pactada.

**25.5.-** Las penas convencionales que se aplicarán por retrasos en las fechas de entrega de los bienes, serán como sigue:

**a)** El 2% sobre el valor total de lo incumplido del contrato/pedido sin incluir el IVA, por cada día natural (corrido) de atraso en la entrega de los bienes, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento; mismo que será cubierto a través de cheque certificado o de caja a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**, el cual deberá ser entregado previamente a la entrega de la facturación. Posterior a esa fecha se podrá rescindir el contrato/pedido y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Contratante autorice una prórroga, durante la misma se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga. Dicho porcentaje será aplicado en los siguientes supuestos:

- Cuando el Licitante no entregue los bienes que le hayan sido requeridos, dentro del plazo establecido.
- Cuando el Licitante no reponga dentro del plazo señalado.

**b).-** Rescisión del contrato/pedido correspondiente, haciendo efectiva la póliza de garantía entregada.

**c).-** Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley.

**26.- PAGO.**

**26.1.-** El pago se efectuará una vez entregados los bienes de conformidad con lo estipulado en el Artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, de acuerdo a este no podrá exceder de 45 días naturales posteriores a la presentación de la factura debidamente requisitada.

**26.2.-** La factura deberá ser expedida, a nombre de la Contratante y tendrá que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA	SSE-961104-2Z5	5 PONIENTE 1322 CENTRO, PUEBLA, PUEBLA. C.P. 72000

**NOTA:** Se le recomienda a los licitantes adjudicados que cualquier duda que tengan en lo referente a la facturación o al lugar y trámites a realizar para el pago, lo confirmen con la Contratante; lo anterior para evitar contratiempos.

**26.3.-** El proveedor deberá presentar su factura original debidamente requisitada en el Departamento de Recursos Materiales, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, a partir de la fecha de entrega y hasta 15 días hábiles posteriores a esta, en caso contrario será responsabilidad del mismo los problemas que se presenten para su trámite de pago.

**26.4.-** La Contratante no otorgará anticipos a los proveedores adjudicados en esta licitación.

**26.5.-** Se hace del conocimiento del Licitante que la Contratante será la responsable de llevar a cabo la retención a que se refiere el Artículo 22 fracción V de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2011, correspondiente al pago de derechos equivalente al 5 al millar sobre el importe de su factura antes de IVA, el cual se deberá considerar en la presentación de su factura.

**26.6.-** Así mismo, la Contratante no aceptará las notas de crédito como pago de las penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes o por cancelación de las partidas, aceptando solo el pago a través de cheque certificado o de caja a nombre de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla**, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la facturación. Finalmente no se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato y/o pedido diferentes a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato/pedido y del importe adjudicado.

**26.7.-** Solo será cubierto por la Contratante, el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

**26.8.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.-** El Licitante al que se le adjudique el contrato/pedido asumirá la responsabilidad total para el caso en que al entregar los bienes a la Contratante, infrinja la Ley de Fomento y Protección de la Propiedad Industrial.

**27.- ASPECTOS VARIOS.**

**27.1.-** Una vez que los Licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (Teléfonos celulares, computadoras portátiles, etc.), en caso de insistir deberán retirarse del evento.

**27.2.-** Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la Convocante, con el fin de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley; por lo anterior, será de la más estricta responsabilidad del Licitante, por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en las presentes Bases, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de Junta de Aclaraciones o de Aperturas.

Lo anterior, sin que bajo ninguna circunstancia tenga la Convocante obligación alguna de notificar personalmente al Licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en estas Bases le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

**28.- CONTROVERSIAS.**

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas Bases, se resolverán con apego a lo previsto en la Ley.

**ATENTAMENTE**

**C.P. RODOLFO WALTER BERMÚDEZ RENDÓN  
DIRECTOR GENERAL DE ADQUISICIONES**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO A

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
PRESENTE

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** declaro bajo protesta de decir verdad que:

1. Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
2. El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
3. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**, así como tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de: La Secretaría de la Contraloría.
4. Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos establecidos en las Bases de licitación **GESAL-054/2011, COMPRANET LA921002997-N38-2011**. Asimismo conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la junta de aclaraciones.

**ATENTAMENTE**  
**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA**  
**DEL REPRESENTANTE LEGAL y/o PERSONA FÍSICA**  
**SELLO DE LA EMPRESA**

Esta carta debe presentarse en original, dentro del primer sobre y dentro del fólder de copias.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**ANEXO B**

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011, COMPRANET LA921002997-N38-2011, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN) PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA.**

LICITANTE:						
PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN	TIEMPO DE ENTREGA	PERIODO DE GARANTÍA
1				(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):  <b>MARCA, MODELO, FABRICANTE Y PROCEDENCIA:</b>		
2 (etc.)				(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):  <b>MARCA, MODELO, FABRICANTE Y PROCEDENCIA:</b>		

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación

Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **WORD**.

**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA  
SELLO DE LA EMPRESA**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**ANEXO C**

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011, COMPRANET LA921002997-N38-2011, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN) PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA.**

PARTIDA	A	B	UNIDAD DE MEDIDA	C	(A MULTIPLICADO C)	(B MULTIPLICADO C)
	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA		PRECIO UNITARIO	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
1						
2 (etc.)						
<b>IMPORTE TOTAL MÍNIMO CON LETRA</b>				<b>SUBTOTAL</b>		
				<b>I.V.A (16%)</b>		
<b>IMPORTE TOTAL MÁXIMO CON LETRA</b>				<b>TOTAL</b>		

**“LOS PRECIOS SERÁN HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES”.**

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación  
Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **EXCEL**.

**LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA**

**SELLO DE LA EMPRESA**

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO D

**GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA**

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con RFC. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, la seriedad de la oferta presentada en la **Licitación Pública Nacional GESAL-054/2011 COMPRANET LA921002997-N38-2011** realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, por el **10% del monto total de su propuesta a cantidades máximas** sin incluir el IVA de \$ (número) ( \_\_\_\_\_ letra \_\_\_\_\_ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente aún cuando se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

El sostenimiento de la oferta es por un período mínimo de 60 (sesenta) días contados a partir del acto de apertura de ofertas.

En los casos de hacerse exigible la fianza, esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) ( \_\_\_\_\_ letra \_\_\_\_\_ M.N.) que corresponde al **10% del monto total de la propuesta económica a cantidades máximas sin incluir IVA**. Como garantía de sostenimiento de oferta, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO E

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, relativo a la **ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO ACREDITACIÓN** realizado el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro del expediente No. \_\_\_\_\_ (Para licitaciones públicas: **GESAL-054/2011 COMPRANET LA921002997-N38-2011**, por **el monto total adjudicado a cantidades máximas** sin incluir el IVA de \$ (número) (letra \_\_\_\_\_ M.N.))

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del contrato/pedido, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aún cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Así mismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) ( \_\_\_\_\_ letra \_\_\_\_\_ M.N.) que corresponde al 10 % del monto total del contrato **a cantidades máximas** sin incluir IVA. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 95, 95 Bis, 118, 118 Bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**ANEXO F**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA921002997-N38-2011

**EL FORMATO DE PREGUNTAS DEBERÁ SER LLENADO DE LA SIGUIENTE MANERA:**

**APARTADO DE REFERENCIA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ MENCIONAR A QUÉ PUNTO, PARTIDA O ANEXOS DE LAS BASES SE REFIERE.

EN EL CASO DE QUE SEA UN COMENTARIO GENERAL, DEJAR EL APARTADO DE REFERENCIA EN BLANCO.

**APARTADO DE PREGUNTA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ HACER SU PREGUNTA U OBSERVACIÓN.

IMPORTANTE: SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS.

**NOMBRE DEL LICITANTE:**

1	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
2	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
3	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
4	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
5	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
6	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
7	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

8	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
9	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
10	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
11	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
12	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
13	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
14	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
15	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
16	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
17	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
18	REFERENCIA	
	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
19	REFERENCIA	
	PREGUNTA	

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
20	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
21	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
22	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
23	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
24	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
25	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
26	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
27	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
28	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
29	PREGUNTA	
	RESPUESTA	
	REFERENCIA	
30	PREGUNTA	
	RESPUESTA	

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO G



No. DE LICITACIÓN: GESAL-054 /2011 COSTO DE LAS BASES: \$ 2,000.00

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RFC (CON NÚMERO Y LETRA): \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_  
CALLE NÚMERO

COLONIA: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_

TELÉFONO DE LAS OFICINAS DEL LICITANTE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO: \_\_\_\_\_

TELÉFONO CELULAR DEL CONTACTO: \_\_\_\_\_

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

**ANEXO 1**

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	33	84	PIEZA	BARBOTEADOR PARA ADMINISTRACIÓN DE OXÍGENO. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
2	69	172	PIEZA	BÁSCULA CON ESTADÍMETRO, ESTE ÚLTIMO FORMADO POR DOS SECCIONES EN LÁMINA DE ACERO QUE GARANTICE SU FIJACIÓN A DIFERENTES ALTURAS, ACABADO EN ESMALTE CON RANGO DE GRADUACIÓN DE HASTA 192 CMS. CON LA NUMERACION DE LA ESCALA MÉTRICA GRABADA EN LA LÁMINA, DICHO ESTADÍMETRO DEBERÁ ESTAR SUJETO AL CUERPO DE LA BÁSCULA CON UN SISTEMA QUE GARANTICE UNA PERFECTA FIJACIÓN AÚN CON EL MOVIMIENTO BRUSCO DE LA BÁSCULA. BARRA FABRICADA EN ZAMAK DE 1/4" DE ESPESOR LA PARTE SUPERIOR CON ESCALA DE DIVISIONES DE 20 KG. Y LA ESCALA INFERIOR CON DIVISIONES DE 20 KG. LA CAPACIDAD DE AMBAS ESCALAS EN COMBINACIÓN ES DE 140 KG., EL DISEÑO DE LA BARRA DEBERÁ INCLUIR UN ÍNDICE DE EQUILIBRIO. LOS PILONES CURSORES PARA SEÑALAMIENTO DE ZAMAK DE LA MEDICIÓN EN GRAMOS Y KILOGRAMOS RESPECTIVAMENTE, ASI COMO UN REGULADOR DE EQUILIBRIO. LA BARRA-REGLETA DEBERÁ IR CON ACABADO PULIDO MATE, CON LAS DIVISIONES Y NUMERACIÓN GRABADOS EN BAJO O ALTO RELIEVE. BARRA DE ZAMAK EN ACABADO SATINADO GRADUADA DE 20 ENN 20 HASTA 120 KG. AMBAS BARRAS EN UNA SOLA PIEZA. BASE DE LÁMINA DE ACERO CALIBRE 16 EN LA PARTE INFERIOR DEBE LLEVAR UNA CUBIERTA REMOVIBLE QUE PROTEJA EL MECANISMO DE PESAJE CON PUNTOS DE APOYO DE HULE NATURAL MACIZO. COLUMNA DE LÁMINA DE ACERO CALIBRE 20 MÍNIMO. CUERPO DE LA LÁMINA DE ACERO CALIBRE 20 MÍNIMO PLATAFORMA DE LAMINA DE ACERO, SU CUBIERTA FABRICADA EN CALIBRE NO. 20 Y REFORZADA CON CALIBRE NO. 16. EL MECANISMO INTERIOR DE PESAJE ESTA DISEÑADO DE TAL FORMA QUE LOS MOVIMIENTOS DE LA BASCULA NO PROVOCAN SU DESAJUSTE. ACABADO EN PINTURA MICRO PULVERIZADA EXPOXICA HORNEADA QUE GARANTIZA LA RESISTENCIA A LA ADHERENCIA Y AL IMPACTO. MECANISMO INTERNO DEL PESAJE TRATADO CON BAÑO ELECTROLÍTICO ZINCADO EN TODAS SUS PARTES. FABRICADA DE CONFORMIDAD CON LA NOM – 010 – SCFI – 1994.PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL .SECTOR SALUD: 531.110.017
3	66	165	PIEZA	"BÁSCULA PESA BEBÉS CON BARRA DE ACERO PULIDO ACABADO CROMADO DE 1/4" DE DIÁMETRO. LA BARRA CON ÍNDICE DE EQUILIBRIO CON ACABADO CROMADO. REGLETA FABRICADA EN SOLERA DE ALUMINIO, ACABADO PULIDO. EL RANGO DE GRADUACIÓN DE LAS DOS VARAS EN COMBINACIÓN, MAS EL CONTRAPESO ES 0 A 16 KG, CON DIVISIÓN MÍNIMA DE PESAJE 5 GR. LOS PILONES CURSORES DE ZAMAK, ACABADO EN PINTURA HORNEADA DE ACUERDO AL COLOR REQUERIDO. CHAROLA DESMONTABLE DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 20, RECUBRIMIENTO EN PINTURA HORNEADA. GASA INDICADORA DE EQUILIBRIO DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 12. BASE DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 14. ACABADO EN PINTURA HORNEADA. PLATAFORMA MÓVIL DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 14 ACABADO EN PINTURA HORNEADA, CON 4 POSTES. PILÓN DESTARADOR DE ACERO, PULIDO Y CROMADO CON ORIFICIO PARA EL DESLIZAMIENTO. SOPORTE PARA EL REGULADOR DE EQUILIBRIO DE PLACA DE ACERO CON ACABADO EN PINTURA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				HORNEADA. CUCHILLAS Y COJINETES DE ACERO CEMENTADO DE 45 A 50 RC. MECANISMO DE PESAJE TRATADO CON BAÑO ELECTROLÍTICO ZINCADO EN TODAS SUS PARTES. FABRICADA DE CONFORMIDAD CON LA NOM – 010 – SCFI – 1994. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
4	38	95	PIEZA	CAMA MANUAL DE HOSPITAL, PARA PACIENTES ADULTOS. ALTURA AJUSTABLE: PUEDE BAJAR HASTA 18.5" (47 CM) Y SUBIR A 30" (76 CM) A NIVEL DE SUPERFICIE DE PACIENTE, SIN INCLUIR EL COCHÓN. DIMENSIONES ÁREA ÚTIL DE DORMIR: 36" (91.4 CM) ANCHO Y 80" (203.2 CM) LARGO. LA PLATAFORMA DEL COLCHÓN DEBE ESTAR DIVIDIDA EN 4 SECCIONES. CONTROL MECÁNICO EN LA SECCIÓN DE LOS PIES, NO REMOVIBLES, ALMACENABLES. BARANDALES TIPO DOBLE, DE MEDIA LONGITUD, PALANCA DE LIBERACIÓN DE UN SOLO TOQUE. LOS BARANDALES DEBEN BAJAR EN FORMA VERTICAL, DEBEN QUEDAR POR DEBAJO DEL LIMITE INFERIOR DEL COLCHÓN PARA IMPEDIR QUE EL PACIENTE SE LESIONE DURANTE LA SALIDA DE LA CAMA Y PERMITA CERO ESPACIO DE TRANSFERENCIA A LA CAMILLA. POSICIONES (FUNCIONES) FOWLER DE NO MENOS DE 60°. FLEXIÓN DE LAS RODILLAS INDEPENDIENTE NO MENOR DE 45° PALANCA PARA SUBIR Y BAJAR TODA LA CAMA, PALANCA PARA SUBIR Y BAJAR LA SECCIÓN DE CABECERA. PALANCA PARA FLEXIÓN DE SECCIÓN RODILLAS, SUPERFICIE ORTOPÉDICAMENTE DISEÑADA (PLACAS CRIBADAS DE ACERO) TABLERO DE CABECERA DESMONTABLE PARA ACCESO DE URGENCIA FABRICADO EN PLASTICO ABS. EL TABLERO DE LOS PIES Y CABEZA DEBE SER TERMO-PLÁSTICO MOLDEADO DURO FABRICADO EN PLASTICO ABS. CON AL MENOS 2 ENTRADAS PARA POSTE DE INFUSION. CAPACIDAD PARA PONER ACCESORIOS DE TRACCIÓN ORTOPÉDICA USO FUTURO. CON SISTEMA DE FRENO CENTRALIZADO Y CUATRO RUEDAS DE 5" (12.7CM) LA CAMA DEBE SOPORTAR UN PESO 200 KG. LAS MANIVELAS DE LOS CONTROLES SE DEBEN OCULTAR EN TABLERO DE LOS PIES DE LA CAMA PARA IMPEDIR QUE EL PERSONAL SE GOLPEE CON LAS MISMAS. LAS MANIVELAS DE PUEDEN SER ACCIONADA SIMULTÁNEAMENTE PARA PERMITIR AL PERSONAL LOGRAR POSICIONES COMBINADAS. COLCHÓN DE ESPUMA DE GOMA. IMPERMEABLE ANTIDESGARRADURAS DE 4" (10.2 CM) +/- 10% DE GROSOR. TAMAÑO DEL COLCHÓN 35" X 80" COMO MÍNIMO, RETARDANTE AL FUEGO, REFORZADO EN LOS EXTREMOS, CON ESPUMA Y SECCIONADO. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE.
5	17	44	PIEZA	COMPRESORA DENTAL DE 2 CABEZAS, PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
6	26	67	PIEZA	CUNA CANASTILLA. ALAMBRÓN DE ACERO DE 6 MM. (1") DE DIÁMETRO: ACABADO CROMADO: BARRA REDONDA ACERO DE 9.5 MM. (3/8") DE DIÁMETRO; ACABADO CROMADO. PORTA TARJETA PARA IDENTIFICACIÓN, EN LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL. NO. 22; ACABADO PULIDO. RODAJAS DE HULE COLOR NEGRO. TUBO DE ACERO CAL. NO. 18 DE 25 MM. (1") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. TUBO DE ACERO CAL. NO. 20, DE 16 MM. (5/8") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. TUBO DE ACERO CAL. NO. 20. DE 19 MM. (3/4") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES. +/- 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
7	152	85	EQUIPO	EQUIPO DE CALIBRACIÓN DE RED DE FRÍO. DESCRIPCIÓN: TERMÓMETRO LINEAL DE BOLSILLO, COLUMNA DE MERCURIO DE 12.7 A 15 CM. DE LONGITUD CAPAZ DE REGISTRAR LA TEMPERATURA EN UN RANGO DE -40 GRADOS CENTÍGRADOS A + 50 GRADOS CENTÍGRADOS, PROTECTOR DE LA COLUMNA TIPO PLUMA DE BOLSILLO, ESTÁN BIEN CALIBRADOS DESDE SU FABRICACIÓN TIENEN CALIDAD COMPROBADA CON GARANTÍA. LLAVE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				CALIBRADORA PARA TERMÓMETROS (PINZA) COMPUESTA POR DOS PARTES ENSAMBLES, UNA CON TRES ENTRADAS DE DIFERENTES MEDIDAS 3/8, 7/16 Y 1/2", LA OTRA CON TERMINACIÓN EN FORMA DE DESARMADOR Y ENSAMBLADAS FORMAN UNA PINZA TIPO MECÁNICO FABRICADA EN ACERO CROMADO. VASO DE ALUMINIO: FABRICADO EN ALUMINIO DE 100 MM. DE ESPESOR, ALEACIÓN 1200, TEMPLE O GRADO SANITARIO DE ALTA RESISTENCIA A LA CORROSIÓN. DIMENSIONES DIÁMETRO SUPERIOR DE 7 CM. ALTURA 10 CM. DIÁMETRO INFERIOR 5.5 CM. EL ACABADO DE LA PARTE SUPERIOR DEBE SER TROQUELADO Y BORDADO A FIN DE EVITAR CUALQUIER LESIÓN AL USUARIO. PRESENTACIÓN: EQUIPO. SIN CLAVE
8	152	381	PIEZA	ESFIGMOMANOMETRO ANEROIDE PORTATIL: AUXILIAR PARA LA MEDICIÓN DE LA PRESIÓN ARTERIAL POR MÉTODO NO INVASIVO. CONSTA DE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: CARÁTULA DE 64 MM CON ESCALA GRADUADA. BRAZALETE REUSABLE DE DIFERENTES MEDIDAS CON UNION ENCHUFABLE PARA EL TUBO EN LA PARTE SUPERIOR DEL MANÓMETRO. PERILLA DE INSUFLACIÓN, CON VÁLVULA DE DESINFLADO QUE SE REGULA CON LA PRESION DEL DEDO. CON CAJA O ESTUCHE. CON MICROFILTRO PARA PROTEGER LA VÁLVULA. LAS ESPECIFICACIONES DE CADA UNO DE LOS ELEMENTOS SEÑALADOS, SERÁN DETERMINADAS POR LAS UNIDADES MÉDICAS DE ACUERDO A SUS NECESIDADES. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.116.0369.
9	14	37	PIEZA	EQUIPO DE MESA QUE UTILIZA COMO AGENTE ESTERILIZANTE VAPOR DE AGUA (CALOR HÚMEDO) BAJO PRESIÓN A ALTA TEMPERATURA, PARA LA DESTRUCCIÓN DE MICROORGANISMOS INCLUYENDO ESPORAS. ESTERILIZADOR DE ACERO INOXIDABLE DE VAPOR AUTOGENERADO PARA ESTERILIZAR EN FORMA AUTOMÁTICA OBJETOS QUE RESISTEN ALTAS TEMPERATURAS Y HUMEDAD DE VAPOR. PUERTA DE APERTURA MANUAL FABRICADA CON PLACA DE ACERO INOXIDABLE. SISTEMA DE SEGURIDAD EN LA PUERTA EL CUAL IMPIDE INICIAR CUALQUIER PROGRAMACIÓN SI SE ENCUENTRA ABIERTA. PUERTA CON SISTEMA DE SELLADO HERMÉTICO Y SISTEMA DE SEGURIDAD QUE IMPIDE ABRIRLA DURANTE EL PERIODO DE ESTERILIZACIÓN. CÁMARA DE ACERO INOXIDABLE TIPO 316-L CON ACABADO ELECTROPULIDO. CAPACIDAD DE LA CÁMARA DE ESTERILIZACIÓN DE 21 LITROS (DIÁMETRO DE CÁMARA 24.7 CM. LARGO/PROFUNDIDAD DE LA CÁMARA 44 CM.) CÁMARA DE ESTERILIZACIÓN CON AISLAMIENTO DE LANA MINERAL Y CUBIERTA DE LÁMINA DE ALUMINIO. SISTEMA DE REMOCIÓN DE AIRE POR MEDIOS MECÁNICOS (BOMBA DE VACIO). VÁLVULA DE SEGURIDAD. TRAMPA DE VAPOR. VÁLVULAS SOLENOIDES OPERADAS AUTOMÁTICAMENTE POR MEDIO DE MICROPROCESADOR. DOBLE DEPÓSITO DE AGUA INTERCONSTRUIDO AL EQUIPO. SISTEMA DE SEPARACIÓN DE AGUA, AGUA UTILIZADA Y AGUA DESTILADA CON SALIDAS INDEPENDIENTES. FILTRO BACTERIOLÓGICO. TUBERÍA A PRUEBA DE REFLUJO EN COBRE. GABINETE TIPO SOBREMESA. REGATONES DE GOMA PARA NIVELACIÓN DEL EQUIPO. LLAVES PARA EL DESAGÜE DE DEPÓSITO DE AGUA UTILIZADA Y AGUA DESTILADA. CONTROL AUTOMÁTICO POR MICROPROCESADOR CON LOS SIGUIENTES 8 PROGRAMAS PREESTABLECIDOS: SÓLIDOS O INSTRUMENTAL 121°C. SÓLIDOS O INSTRUMENTAL 134°C. ENVUELTO O BULTOS 121°C. ENVUELTO O BULTOS 134°C. T EXTEL 121°C. TEXTIL 134°C. LÍQUIDO 121°C. PRION O MATERIA L POROSO 134 °C. LOS PROGRAMAS DEBEN AJUSTARSE DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA USUARIO. SELECCIÓN EN FORMA MANUAL DE LOS PARÁMETROS TIEMPO Y TEMPERATURA. PROGRAMA DE AUTOAJUSTE DE ALTURA, PARA ACONDICIONAR EL ESTERILIZADOR

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				<p>SI SE ENCUENTRA UBICADO A UNA ALTURA SOBRE EL NIVEL DEL MAR MAYOR A LOS 500 M. PROGRAMAS DE PRUEBA: BOWIE &amp; DICK. HELIX. VACIO. RANGO DE TEMPERATURA DE ESTERILIZACIÓN: 121 - 134 °C. RANGO DE TIEMPO EN ESTERILIZACIÓN: 01 - 60 MIN. RANGO DE TIEMPO DE SECADO: 0 - 20 MIN. PANTALLA LCD CON DESPLIEGUE DIGITAL DE FECHA Y HORA. DESPLIEGUE DIGITAL DE LA GRÁFICA DE PROCESO. DESPLIEGUE DIGITAL DEL CICLO DE ESTERILIZACIÓN. DESPLIEGUE DIGITAL EN DISPLAY DE INDICADORES DEL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO, COMO PUERTA ABIERTA, TEMPERATURA ALTA, TEMPERATURA BAJA, TEMPERATURA PROGRAMADA, FUNCIONAMIENTO DEL ESTERILIZADOR, NIVEL DE AGUA EN AMBOS DEPÓSITOS, FECHA Y HORA. ALARMAS DE PROCESO Y FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO. CONFIGURACIÓN DEL CONTROL POR MEDIO DEL TECLADO. GRAFICADOR DIGITAL EN PANTALLA. DESPLIEGUE DIGITAL DE LA GRÁFICA DEL CICLO DE ESTERILIZACIÓN DE: GRÁFICO DE PRE-VACÍOS. GRÁFICO DE LA TEMPERATURA DE ESTERILIZACIÓN. GRÁFICO DEL CICLO DE SECADO. GRÁFICO DE FIN DE CICLO. ALARMAS AUDIBLES Y VISIBLES PARA CASO DE MAL FUNCIONAMIENTO Y/O ERROR DE MANEJO: FALLA DEL SENSOR DE TEMPERATURA DEL GENERADOR DE VAPOR. FALLA DEL SENSOR DE LA CÁMARA. FALLA DEL SENSOR INTERNO DE TEMPERATURA. TEMPERATURA ALTA. FALLA EN EL ESCAPE DE VAPOR. PUERTA ABIERTA. ESTERILIZADOR TRABAJANDO POR UN TIEMPO MAYOR AL ESTABLECIDO. GENERADOR DE VAPOR SOBRECALENTADO. TEMPERATURA BAJA. FALLA EN EL TIEMPO DE VACÍO. INTERRUPTIÓN MANUAL DEL CICLO. EL EQUIPO DEBERÁ CONTAR CON PUERTO USB PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS DEL CICLO DE ESTERILIZACIÓN. ADICIONALMENTE DEBERÁ CONTAR CON PUERTO DE SALIDA PARA IMPRESIÓN. EL EQUIPO DEBERÁ TENER LOS SIGUIENTE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD: FUSIBLES PRINCIPALES. CORTACIRCUITOS TÉRMICOS. VÁLVULA DE SEGURIDAD. MICROINTERRUPTOR PARA CONTROLAR LA PUERTA. TERMOSTATO EN LA CÁMARA. TERMOSTATO EN EL GENERADOR DE VAPOR. AUTO-NIVELACIÓN DE SISTEMA HIDRÁULICO. BLOQUEO DE LA PUERTA. • MUEBLE/GABINETE: LARGO 67 CM CONSIDERANDO LA MANIJA DE CIERRE. ANCHO 47.5 CM. ALTURA 44 CM. ACCESORIOS : 3 CHAROLAS PERFORADAS DE ACERO INOXIDABLE TIPO 316-L. CON DIMENSIONES DE CADA CHAROLA ANCHO 19 CM, LARGO 38 CM, ALTURA 1.8 CM. BASE PORTA CHAROLAS EN ACERO INOXIDABLE TIPO 316-L. 1 MANGO PARA LA EXTRACCIÓN DE CHAROLAS. 2 MANGUERAS DE DESAGÜE. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE</p>
10	37	94	PIEZA	<p>ESTERILIZADOR EN VAPOR EQUIPO FIJO DE ACERO INOXIDABLE PARA ESTERILIZAR EN FORMA MANUAL Y AUTOMÁTICA. OBJETOS QUE RESISTEN ALTAS TEMPERATURAS Y HUMEDAD DE VAPOR A PRESIÓN, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: ESTERILIZADOR DE VAPOR AUTOGENERADO. CONTROLADO POR MICROPROCESADOR. CON UNA MEMORIA CON CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE AL MENOS 40 PROCESOS DE ESTERILIZACIÓN EFECTUADOS, LOS CUALES PODRÁN SER IMPRESOS EN CUALQUIER MOMENTO. CON ALMACENAMIENTO EN MEMORIA DE LAS ÚLTIMAS 50 FALLAS. SISTEMA INTEGRADO PARA AJUSTE AUTOMÁTICO DE ALTURA, EL CUAL ACONDICIONARA EL ESTERILIZADOR SI SE ENCUENTRA UBICADO A UNA ALTURA SOBRE EL NIVEL DEL MAR MAYOR A LOS 500 METROS. FUNCIONAMIENTO AUTOMÁTICO POR MEDIO DE PANTALLA TÁCTIL. LA PANTALLA DEBERÁ INDICAR CUANDO INICIA EL PROCESO DE ESTERILIZACIÓN Y LA GRÁFICA DEL CICLO DE ESTERILIZACIÓN. LOS PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO DEBERÁN DE SER: RANGO DE PRE VACÍOS: 0 - 4. RANGO DE TEMPERATURA DE ESTERILIZACIÓN: 100°C. - 135°C.</p>

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				RANGO DE TIEMPO EN ESTERILIZACIÓN: 0 – 60 MINUTOS. RANGO DE TIEMPO DE SECADO: 0 - 30 MINUTOS. TIPO DE ESCAPE: LENTO O RÁPIDO. LOS PARÁMETROS EN GRÁFICA DEBERÁN SER: RANGO DE TEMPERATURA: 0 – 150°C. TIEMPO MÁXIMO DE GRÁFICA: 180 MINUTOS. CON SISTEMA DE PREVACIO. CÁMARA HORIZONTAL, DIMENSIONES EN CENTÍMETROS 40X40X61 CMS MATERIAL DE ACERO INOXIDABLE TIPO 316 L ESPESOR DE 6.34 MM. CON SISTEMA DE SELLADO HERMÉTICO. CAMISA O CHASIS DE VAPOR MATERIAL DE ACERO INOXIDABLE TIPO 304 DE 6.34 MM. MÍNIMO MARCO Y PANEL FRONTAL DE ACERO INOXIDABLE AISLAMIENTO DE LANA MINERAL O FIBRA DE VIDRIO DE 25 MM. COMO MÍNIMO CON CUBIERTA DE LÁMINA DE ALUMINIO, CON UNA PUERTA DE APERTURA MANUAL, ESPESOR DE 12.7 MM. MÍNIMO, CONSTRUIDA EN ACERO INOXIDABLE TIPO 304, CON SISTEMA DE SEGURIDAD QUE IMPIDE ABRIRLA DURANTE EL PERIODO DE ESTERILIZACIÓN. SELECTOR DE PARÁMETROS DEL PROCESO Y PROGRAMAS DE ESTERILIZACIÓN CON DESPLIEGUE DIGITAL DE LOS PARÁMETROS DE: SELECCIÓN DE PROGRAMA DE ESTERILIZACIÓN. TEMPERATURA DE CÁMARA Y CAMISA. PRESIÓN DE CÁMARA Y CAMISA. TIEMPO DE ESTERILIZACIÓN Y PROCESOS. NIVEL DE AGUA DEL GENERADOR DE VAPOR. PROCESO DE ESTERILIZACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA EL EQUIPO. FECHA/HORA EN EL DISPLAY. MENSAJE DE PUERTA ABIERTA. CON 14 PROGRAMAS DE ESTERILIZACIÓN PREESTABLECIDOS QUE INCLUYEN: BOWIE & DICK. BULTOS 1, BULTOS 2, PREVACIO, CRISTAL, POST VACIO, ESCAPE RÁPIDO, EXPRESS, FLASH, INSTRUMENTAL 1, INSTRUMENTAL 2, LÁTEX 1, LÁTEX 2, LÍQUIDOS, DEBERÁ CONTAR CON 6 PROGRAMAS DE ESTERILIZACIÓN CONFIGURABLES: MANUAL 1, MANUAL 2, MANUAL 3, MANUAL 4, SECADO, VAPOR FLUENTE, TEMPERATURA DE CÁMARA AJUSTABLE CON SEÑALAMIENTOS LUMINOSOS, MANÓMETRO INDICADOR DE PRESIÓN PARA CAMISA, MANÓVACUOMETRO INDICADOR DE PRESIÓN Y VACIO PARA CÁMARA, ALARMAS AUDITIVA Y VISUAL PARA CADA MAL FUNCIONAMIENTO Y ERROR DE MANEJO, IMPRESOR INTEGRADO PARA REGISTRO DE: DATOS DEL PROGRAMA SELECCIONADO, GRÁFICA DEL COMPORTAMIENTO DE ESTERILIZACIÓN ASÍ COMO RESULTADOS. DE FALLAS Y REPORTE EN CASO DE MAL FUNCIONAMIENTO Y/O ERROR DE MANEJO. DEL HISTORIAL DE LAS GRÁFICAS DE AL MENOS LOS ÚLTIMOS 40 CICLOS DE ESTERILIZACIÓN, ASÍ COMO LAS ULTIMAS 50 FALLAS QUE PUDIERAN HABER OCURRIDO. AL TERMINAR EL CICLO DE ESTERILIZACIÓN, DEBERÁ IMPRIMIR AUTOMÁTICAMENTE UN REPORTE DEL PROCESO DE ESTERILIZACIÓN QUE HAYA EFECTUADO, EL CUAL DEBERÁ MOSTRAR LOS DATOS DEL PROGRAMA SELECCIONADO, LA HORA, LA FECHA, ASÍ COMO UNA GRÁFICA DEL COMPORTAMIENTO DEL PROCESO Y EL DETALLE DE LOS RESULTADOS. TUBERÍA SANITARIA DE COBRE. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
11	149	374	PIEZA	ESTETOSCOPIO DE CAPSULA DOBLE. AUXILIAR PARA REALIZAR AUSCULTACIONES EN GENERAL. CONSTA DE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: ARCO Y AURICULARES CROMADOS. ERGONÓMICO Y DISEÑADO PARA AJUSTARSE A LOS OÍDOS DEL USUARIO. OLIVAS LAVABLES. CON TUBO FLEXIBLE DE PVC. CÁPSULA DOBLE DE ALUMINIO PARA AUSCULTACIÓN. CON SISTEMA DE ROTACIÓN O GIRO PARA EL CAMBIO DE CÁPSULA. MEMBRANA PARA CÁPSULA DE 48 MM CON ANILLO DE SUJECCIÓN. RANGO DE FRECUENCIA DE 20 A 1500 HZ. LAS ESPECIFICACIONES DE CADA UNO DE LOS ELEMENTOS SEÑALADOS, SERÁN DETERMINADAS POR LAS UNIDADES MÉDICAS DE ACUERDO A SUS NECESIDADES. CLAVE DEL SECTOR SALUD 531.375.0126. PRESENTACIÓN: PIEZA.
12	80	200	PIEZA	ESTETOSCOPIO DE PINARD. FABRICADO CON ACERO INOXIDABLE



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				LONGITUD MÍNIMA DE 10 CM. MÁXIMA DE 18 CM. DIÁMETRO DE EXTREMO ABDOMINAL (DISTAL) DE 3.5 CM. DISEÑO QUE PERMITA ESCUCHAR LOS EFECTOS CARDIACOS DEL FETO VIVO. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD 531.375.0159
13	66	165	PIEZA	ESTUCHE DE DIAGNOSTICO. INCLUYE: OTOSCOPIO Y OFTALMOSCOPIO ESTÁNDAR DE 3.5 V. DE LUZ HALÓGENA PARA VISUALIZAR EL VERDADERO COLOR DEL TEJIDO, CON ILUMINACIÓN CONSTANTE Y DURADERA. 6 APERTURAS TODO USO GENERAL DE 28 LENTES DESDE -25 A +40 PASO DE DIOPTRÍA DESCANSO DE GOMA PARA LA CEJA EL DIAL DEL LENTE ILUMINADO CON OPTICA COAXIAL. IDENTIFICA CLARAMENTE EL AJUSTE. OTOSCOPIO DE 3.5. V. CON LENTE ABATIBLE. SISTEMA DE LLENADO PARA OTOSCOPIA NEUMÁTICA. DIAGNOSTICO ILUMINADOR DE GARGANTA LUZ HALÓGENA, LENTE DE VISUALIZACIÓN DE ANGULO ANCHO PARA INSTRUMENTOS BAJO AMPLIFICACIÓN. INCLUYE: 4 ESPECULOS DE POLIPROPILENO TAMAÑO 2.5, 3, 4, 5 MM, MANGO METÁLICO DE 3.5. V. RECARGABLE DIRECTO A LA CORRIENTE. PRESENTACIÓN: PIEZA CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.295.1188.
14	54	136	PIEZA	FONODETECTOR PORTATIL DE LATIDOS FETALES: EQUIPO PORTÁTIL QUE PERMITE LA LOCALIZACIÓN Y AMPLIFICACIÓN DEL LATIDO CARDIACO FETAL, CON FINES DE DIAGNOSTICO, POR MÉTODO NO INVASIVO, POR EFECTO DE DOPPLER PULSADO, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: TIRAS SELECCIONABLES DE ACUERDO A LA NECESIDAD DE LAS UNIDADES MEDICAS: TRANSDUCTOR PARA USO ESPECIFICO EN OBSTETRICIA, CON DESPLIEGUE DIGITAL EN PANTALLA DE LA FRECUENCIA CARDIACA FETAL Y SEÑAL VISUAL DEL LATIDO CARDIACO. QUE OPERE CON BATERÍA RECARGABLE, INDICACIÓN EN PANTALLA DE BATERÍA BAJA, APAGADO AUTOMÁTICA, BOCINA CON CONTROL DE VOLUMEN VARIABLE PROCESABLE EN AUTO CORRELACIÓN. SE DEBERA PROPORCIONAR UN TRANSDUCTOR EXTRA. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.292.0019.
15	115	288	PIEZA	GLUCÓMETRO, CON PANTALLA DE CRISTAL LIQUIDO. MÉTODO DE MEDICIÓN: ELECTROQUÍMICO, CAPACIDAD DE MEDICIÓN HASTA 600 MG/DL, SIN NECESIDAD DE LIMPIAR O ENJUAGAR. ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA CON BATERÍAS REEMPLAZABLES CON CAPACIDAD DE 1000 PRUEBAS. DISPOSITIVO QUE NO REQUIERE CODIFICACION PARA LA OBTENCIÓN DE MUESTRAS DE SANGRE CAPILAR. CON GUIA AUDIBLE AL USUARIO. VOLUMEN DE MUESTRA MÁXIMO DE 7 MICRO LITROS. TIEMPO DE PRUEBA: MÁXIMO 20 SEGUNDOS. CON MEMORIA DE PRUEBAS Y MINIPUERTO USB PARA TRANSFERENCIA DE DATOS A COMPUTADORA. INDICADOR VISUAL DE BATERÍA BAJA, TEMPERATURA DE OPERACIÓN 10 GRADOS A 40 - INDICADOR VISUAL DE BATERIA BAJA. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
16	78	195	PIEZA	LÁMPARA DE PIE RODABLE. ANTENA TELESCÓPICA EN TUBULAR DE ACERO CALIBRE NO. 18 DE 15.8 MM (5/8") DE DIÁMETRO; ACABADO CROMADO. APAGADOR INTEGRADO EN EL CABLE A 30 CM. DE SU SALIDA. BASE (TRIPLE) EN TUBULAR DE ACERO, CALIBRE NO. 16 DE 50 X 25 MM. (2 X 1") LASTRADA O FUNDICIÓN DE METAL, QUE DEBE SOPORTAR 30 GRADOS DE INCLINACIÓN ANTES DE SU VOLTEO; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. CONDUCTOR DE 350 CM. TOTAL DE LARGO DE DOS HILOS FLÉXIBLES TIPO USO RUDO, CAL. MÍNIMO 18 AWG. CON CLAVIJA DE DOS POLOS, MOLDEADA SOBRE CABLE DE ALIMENTACIÓN COLOR NEGRO. PANTALLA CON PERFORACIONES PARA VENTILACIÓN EN LA PARTE SUPERIOR, DE ALUMINIO ACABADO PULIDO BRILLANTE POR AMBOS LADOS, CON SOCKET Y ADITAMENTO QUE LO CENTRE, TIPO (ROMARC) O SOLUCIÓN SIMILAR PARA FOCO TIPO INCANDESCENTE. PERILLA OPRESORA PARA AJUSTE DE ANTENA DE ACERO, ACABADO CROMADO O PERILLA DE ALUMINIO FUNDIDO, ACABADO PULIDO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				CON TORNILLO DE ACERO. RUEDAS GIRATORIAS TIPO BOLA DE 47.6 MM. DE DIÁMETRO DE HULE MACIZO COLOR NEGRO. TUBO FLÉXIBLE DE ACERO DE 15.8 MM. (5/8") MÍNIMO DE DIÁMETRO; CON TERMINALES MAQUINADAS SIN FILOS, ACABADO CROMADO. TUBULAR DE ACERO CAL. NO. 16 DE 25 MM. DE DIÁMETRO; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA O ACABADO CROMADO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES +/- 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
17	16	41	PIEZA	LÁMPARA QUIRÚRGICA PORTÁTIL PARA EMERGENCIA. EQUIPO PORTÁTIL UTILIZADO PARA ILUMINAR EL CAMPO QUIRÚRGICO EN FORMA RUTINARIA Y CONTINUA EN CASO DE SUSPENSIÓN DEL SUMINISTRO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA DE CORRIENTE ALTERNA. COLUMNA FIJA A PEDESTAL RODABLE. BRAZO PORTALÁMPARA CON GIRO DE 360 GRADOS Y ABATIBLE +/- 35 GRADOS. INTENSIDAD LUMINOSA HOMOGÉNEA DE 75,000 A 120000 LUXES A 1 M. DE DISTANCIA DE LA FUENTE O MAYOR. LIBRE DE SOMBRAS A LA INTERPOSICIÓN DE CUERPOS. FILTRO REDUCTOR DE CALOR CON INCREMENTO DE TEMPERATURA EN LA ZONA DE OPERACION DE 12°C COMO MÁXIMO Y EN LA ZONA DE LA CABEZA DE 2°C. TEMPERATURA DE COLOR DENTRO DEL RANGO DE 3,500 A 5,000° KELVIN. BATERÍA RECARGABLE DE 4 HRS. INTERRUPTOR DE ENERGÍA CON AUMENTO Y DISMINUCIÓN DE LA INTENSIDAD DE LA LUZ EN 8 ETAPAS. CORRIENTE ELÉCTRICA 120V/60 HZ. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
18	18	47	PIEZA	EQUIPO DE INTUBACION OROTRAQUEAL. HOJAS DE LARINGOSCOPIO DE ACERO INOXIDABLE: ESTERILIZABLES EN VAPOR (AUTOCLAVE), ACABADO ANTIRREFLEJANTE (OPACO), ILUMINACIÓN POR FIBRA ÓPTICA. HOJAS RECTAS (MILLER), DE LOS NÚMEROS: 00, 0, 1, 2, 3 Y 4. HOJAS CURVAS DE LOS NÚMEROS: 1, 2, 3 Y 4. CON CONECTOR CON PLACA DE ORO O NIQUELADO PARA EVITAR LA CORROSIÓN. INCLUIR MANGO DE LARINGOSCOPIO CON BATERIA RECARGABLE DE 3.5 VOLTS Y CARGADOR DE MESA. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
19	53	133	PIEZA	MESA PARA EXPLORACIÓN UNIVERSAL. CAJÓN DESPACHADOR DE PAPEL DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20 CON SOPORTE ABATIBLE DE VARILLA DE ACERO DE 3/8" DE DIÁMETRO; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. COLCHÓN TERMOFORMADO DE ESPUMA DE POLIURETANO DE 24 KGS. /M CÚBICOS DE DENSIDAD Y 5 CM. DE ESPESOR MÍNIMO FORRADO DE TAPIZ PLÁSTICO COLOR NEGRO CON COSTURAS SIN VIVOS. CUBIERTA RIGIDIZADA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, DIVIDIDA EN TRES SECCIONES; EL RESPALDO CON INCLINACIÓN MÁXIMA DE 60 GRADOS Y CON POSICIÓN INTERMEDIA DE 30 GRADOS Y PIECERA ABATIBLE; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. PERNERA DE ALUMINIO ACABADO PULIDO BRILLANTE CON PORTA PERNERA DE BARRA DE ACERO DE 15.8 MM. (5/8"); ACABADO CROMADO. REGATONES AJUSTABLES DE ALUMINIO. REPISA AUXILIAR DESLIZABLE DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. VERTEDERO REMOVIBLE DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL NO. 20. GANCHO PORTA PERNERAS. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES +/- 1 CM. CERTIFICADOS: ISO 9001 - 2000, ISO 13485 Y REGISTRO DE MARCA. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD:513.621.2429.
20	16	40	PIEZA	MESA PILCHER DESCRIPCIÓN ESTRUCTURA DE TUBO REDONDO CAL. 18 DE 11/4" ASIENTO Y RESPALDO Y PIECERA DE ACERO INOX. TIPO 304 CALIBRE 22 SISTEMA DE ELEVACIÓN DEL ASIENTO CON USILLO, RESPALDO Y PIECERA PISTÓN TIPO CREMALLERA, SANGRERA DE ACERO INOXIDABLES ARO PORTA CUBIERTA COJINES DE HULE ESPUMA DE POLIURETANO DE 17 KG. DE DENSIDAD FORRADO EN VINIL NEGRO. MEDIDAS 60 X 1.70X89 CM DE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				ALTURA. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
21	29	74	PIEZA	NEBULIZADOR ULTRASONICO CONTINUO: EQUIPO PORTÁTIL, PARA AEROSOLTERAPIA CON SISTEMA DE SONIDO DE ALTA FRECUENCIA PARA PRODUCIR AEROSOL. CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS, SELECCIONABLES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LAS UNIDADES MÉDICAS: APARATO ELÉCTRICO PARA TRABAJO CONTINUO. CÁMARA DE ACOPLAMIENTO CON TRANSDUCTOR, PARA LA GENERACIÓN DE PARTÍCULAS FINAS, FLUJO DE SALIDA REGULABLE EN ML/H. SISTEMA AUTOMÁTICO DE ALIMENTACIÓN DE AGUA. INTERRUPTOR DE OPERACIÓN SIN AGUA CON ALARMA VISUAL. CÁMARA DE NEBULIZACIÓN ESTERILIZABLE Y REUTILIZABLE. SOPORTE RODABLE. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD:531.641.0207.
22	63	158	PIEZA	NEGATOSCOPIO. DESCRIPCIÓN: EQUIPO QUE GENERA UN CAMPO UNIFORME DE LUZ PARA VISUALIZAR LA PELÍCULA RADIOGRÁFICA. CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS SELECCIONABLES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LAS UNIDADES MÉDICAS: ESTRUCTURA: DIMENSIONES Y MATERIAL, MÓVIL O FIJO, O EMPOTRADO, CON UNA O MÁS SECCIONES Y CAMPOS; PANEL FRONTAL; BALASTRO DE ENCENDIDO RÁPIDO; SUJETADOR DE PELÍCULAS ILUMINACIÓN CONTINUA, SIN PARPADEOS. BRILLO DE NEGATOSCOPIO DE AL MENOS 1500 CD/M CUADRADOS O 5000 LUXES, PARA RADIOGRAFÍA CONVENCIONAL. ILUMINACIÓN CON VARIACIÓN DE MENOS 15% ENTRE UNA ZONA Y OTRA. LA VARIACIÓN DE ILUMINACIÓN ENTRE UN NEGATOSCOPIO Y OTRO DE UN MISMO BANCO O PANEL DEBERÁ SER MENOR QUE EL 15%. CORRIENTE ELÉCTRICA 120 VAC/60HZ. CONTACTO POLARIZA CON TIERRA REAL. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 513.634.0030
23	25	62	PIEZA	REANIMADOR DE ASISTENCIA VENTILATORIA. EQUIPO PARA AYUDAR A RESTABLECER LA FUNCIÓN DE LA VENTILACIÓN POR MÉTODO NO INVASIVO EN PACIENTES ADULTOS, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: BOLSA DE DOBLE CUBIERTA. AUTO INFLABLE. DESARMABLE Y ESTERILIZABLE. VÁLVULA DE NO RE INHALACIÓN DE BAJA RESISTENCIA ESPIRATORIA. RESERVORIO DE OXÍGENO CON CAPACIDAD DE 2500 ML. CONEXIÓN PARA OXÍGENO SUPLEMENTARIO, CONECTORES PARA EL PACIENTE. VOLUMEN DE LA BOLSA. RESISTENCIAS INSPIRATORIA Y ESPIRATORIA MÁXIMAS EN AGUA/LITRO/SEGUNDO. INCLUIR MASCARILLA DE SILICON RESUSABLE. OPERACIÓN POR PERSONAL ESPECIALIZADO DE ACUERDO AL MANUAL DE OPERACIÓN PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.784.0204
24	26	65	PIEZA	REVELADOR MANUAL DE PLACAS DENTALES. DESCRIPCIÓN: INSTRUMENTO PORTÁTIL PARA REVELAR MANUALMENTE PLACAS RADIOGRÁFICAS DENTALES. GABINETE DE ACRÍLICO TRANSPARENTE, SELLADO PARA IMPEDIR EL PASO DE LA LUZ: DOS ENTRADAS LATERALES CON MANGAS DE SEGURIDAD DE TELA COLOR NEGRO, QUE PERMITA LOS MOVIMIENTOS DEL USUARIO, TRES RECIPIENTES, UNO PARA LÍQUIDO REVELADOR, OTRO PARA AGUA Y OTRO PARA FIJADOR. GANCHO PORTA PLACAS. CORRIENTE ELÉCTRICA 120V/60HZ. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.786.0079
25	40	101	PIEZA	TANQUE DE OXÍGENO CON MANÓMETRO, CAPACIDAD DE 680 LITROS, CON CARRO PARA TRANSPORTE DEL TANQUE DE OXÍGENO, CON FLUJÓMETRO, CON BARBOTEADO Y PUNTAS NAALES. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: SIN CLAVE
26	27	68	UNIDAD	UNIDAD ESTOMATOLÓGICA CON MÓDULO INTEGRADO. EQUIPO FIJO, ELECTRO HIDRONEUMÁTICO, DE TECNOLOGÍA AVANZADA CON FINES DE TRATAMIENTO Y DIAGNÓSTICO EN LA ATENCIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				<p>ESTOMATOLÓGICA INTEGRAL DEL PACIENTE. LÁMPARA ESTOMATOLÓGICA: INTEGRADA AL SILLÓN, CABEZAL DE MOVIMIENTOS LATERALES , ORIENTABLE A LA BOCA DEL PACIENTE CON VENTILACIÓN NATURAL, CON UN HAZ DE LUZ FRÍA ENFOCABLE DE 50 A 100 CM. DE DISTANCIA LIBRE DE SOMBRAS, DOS INTENSIDADES DE 25,000 Y 50,000 LUXES CON TEMPERATURA DE CALOR ENTRE 5,500 GRADOS K O MAYOR, CON BOMBILLA HALÓGENA DE LARGA VIDA UTIL , NO REQUIERE DE HERRAMIENTAS PARA REEMPLAZO CON , REFLECTOR DICROICO, REDUCTORES DE CALOR (NO EXCEDER 6 GRADOS LA TEMPERATURA AMBIENTE EN LA DISTANCIA FOCAL). MÓDULO ESTOMATOLÓGICO: INTEGRADO A LA UNIDAD DENTAL, CON BRAZO ARTICULADO, EXPANDIBLE CON SISTEMA NEUMÁTICO DE ALTURA AJUSTABLE, ESTRUCTURA METALICA DE 2" DE DIAMETRO EN PINTURA ELECTROSTATICA POSICIONABLE EN CUALQUIER PUNTO ALREDEDOR DE 270 GRADOS COMO MÍNIMO. NEGATOSCOPIO INTEGRADO AL MÓDULO. TRES SALIDAS PARA PIEZAS DE MANO IRRIGADAS ADEMÁS DE LA JERINGA TRIPLE CON ACOPLAMIENTOS UNIVERSALES PARA PIEZAS DE MANO Y CON DISPOSITIVOS INDIVIDUALES DE REGULACION DE AIRE Y AGUA PARA CADA PIEZA DE MANO, CON SISTEMA INTELIGENTE DE SELECCIÓN DE INSTRUMENTO EN USO. PERMITE ADAPTACIÓN FUTURA DE INSTRUMENTOS OPCIONALES (ESCAREADOR ULTRASÓNICO, PIEZA DE MANO CON FIBRA OPTICA, ETC.), MANÓMETRO VISIBLE, CONTROLES DIGITALES DE MOVIMIENTOS Y DISPOSITIVOS DEL EQUIPO, CHAROLA DE ACERO INOXIDABLE Y SISTEMA FLUSH CON AGUA PRESURIZADA. DOS PIEZAS DE MANO DE ALTA VELOCIDAD CON: TURBINA Y MANDRIL DE ACERO INOXIDABLE, MANGO DE ACERO INOXIDABLE O TITANIO DE 2 VÍAS, DESMONTABLE Y ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE, TURBINA CON MANDRIL, EJE Y BALEROS DE ACERO INOXIDABLE, CON VELOCIDAD DE GIRO DE 350,000 RPM O MAYOR, HERRAMIENTA PARA CAMBIO DE FRESA. PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD CON MANGO DE ACERO INOXIDABLE O TITANIO, DE 2 VÍAS, DESMONTABLE Y ESTERLLIZABLE EN AUTOCLAVE, GIRO DE 0 A 30,000 RPM MOTOR CON CAMBIADOR DE GIRO DE ACERO INOXIDABLE Y ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE, CONTRA ÁNGULO Y ADAPTADOR, CONO RECTO CON MANDRIL DE ACERO INOXIDABLE PARA INSERTO DE FRESA Y HERRAMIENTA PARA CAMBIO EN CASO DE SER NECESARIO. JERINGA TRIPLE ESTOMATOLÓGICA PARA LAVAR Y SECAR CAMPOS CLÍNICOS BUCALES, DE ACERO INOXIDABLE O ALUMINIO, CON DOS PUNTAS DESMONTABLES Y ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE, CON DOS DUCTOS, UNO PARA AGUA Y OTRO PARA AIRE, OPERADO POR VÁLVULAS MECÁNICAS INDEPENDIENTES PARA LA SELECCIÓN DE TRABAJO SECO, HÚMEDO O ROCÍO, CON ALIMENTACIÓN DE AGUA Y AIRE, CON VÁLVULA DE NO-RETRACCIÓN. UNIDAD ULTRASÓNICA DE PROFILAXIS PARA EFECTUAR DETARTRAJE INTEGRADO AL EQUIPO, PIEZA DE MANO CON PUNTAS INTERCAMBIABLES, CONTROL DE POTENCIA ELÉCTRICA DE 0 A 30 WATTS MÁXIMO, CONTROL DE SALIDA DE AGUA REGULADA. SILLÓN ELECTROMECAÁNICO ESTOMATOLÓGICO DE TECNOLOGIA AVANZADA CON ESTRUCTURA METALICA DE HIERRO DE ALTA RESISTENCIA Y CON TRATAMIENTO ANTICORROSIVO: CAPACIDAD MÍNIMA DE LEVANTE DE 220 KG, CON MOVIMIENTOS VERTICALES DE ASCENSO Y DESCENSO DESDE SU BASE, SISTEMA DE MANDO OPERADO CON CONTROLES DIGITALES Y/O PEDAL, MOVIMIENTOS ELECTROMECAÁNICOS DEL RESPALDO PARA LAS SIGUIENTES POSICIONES: DESDE POSICIÓN CERO HASTA TRENDELEMBURG, MOVIMIENTOS REALIZADOS A TRAVES DE MOTOREDUCTORES DE 24 VOLTS, LIBRE DE MANTENIMIEN, ALTURA DE 440 A 850 MM, TRES MEMORIAS DE POSICION</p>

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				PROGRAMABLES, FORRADO CON MATERIAL PLÁSTICO DE ALTO IMPACTO CON VARIEDAD DE COLORES, FORROS DE VINIL CORRIDO Y LAVABLE QUE EVITA CONTAMINACION, FUNDA PROTECTORA EN PIECERA, CODERA IZQUIERDA, CABEZAL CON ARTICULACIÓN TRIPLE PARA MOVIMIENTOS DE RECLINACIÓN ANTERIOR Y POSTERIOR QUE PERMITE ACCESO A SILLA DE RUEDAS, BASE CON TAPETE AULADO QUE ABSORBE IMPERFECCIONES DEL SUELO Y EVITA CORROSION. ESCUPIDERA INTEGRADA AL SILLÓN O A LA UNIDAD, ABATIBLE Y DESMONTABLE, CON RECIPIENTE DE PORCELANA LAVABLE Y DE FACIL DESINFECCION, PICOS LAVATASA Y LLENAVASOS DESMONTABLES Y AUTOCLAVABLES SISTEMA FLUSH DE AGUA PURIFICADA Y PRESURIZADA CON RECIPIENTE DE UN LITRO. TAZA CON COLECTOR PLASTICO Y TAPON DE PORCELANA, COLECTOR DE SÓLIDOS Y CALENTADOR DE AGUA. MODULO DE ASISTENTE ABATIBLE, UN EYECTOR QUIRÚRGICO, UN EYECTOR CONVENCIONAL, CON SISTEMA AUTOMATICO DE ACTIVACION DE EYECTORES, CONTROLES DIGITALES DE MOVIMIENTOS DEL SILLON, CONTROLES DE CALENTADOR, LLENAVASO Y ESCUPIDERA. CON CONTROLES DE PIE, NEUMATICO PARA TODOS LOS INSTRUMENTOS DEL MODULO O PLATINA (PIEZAS DE ALTA VELOCIDAD, BAJA, ESCAREADOR, ETC.), ELECTRICO PARA ENCENDIDO Y APAGADO DE LAMPARA, ELECTRONICO PARA CONTROL TOTAL DE MOVIMIENTOS DEL SILLON. DOS SILLAS, UNA PARA EL ESTOMATÓLOGO Y UNA PARA ASISTENTE CON DESCANSA PIES, AMBOS CON SISTEMA NEUMÁTICO PARA AJUSTE ALTURA CON RODAJAS, TAPIZADOS DE PLÁSTICO O TELA RESISTENTE Y LAVABLE. CON SISTEMA PARA EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, AIRE Y AGUA, DE LA CAJA DE CONEXIONES AL MÓDULO DE TRABAJO, DEBIDAMENTE PROTEGIDO, QUE LE PERMITAN SU DESPLAZAMIENTO A UN RADIO DE ACCIÓN DE 2 MTS. COMO MÍNIMO, EN TORNO AL SILLÓN CON SISTEMA DE PROTECCIÓN QUE IMPIDE EL REFLUJO DE LÍQUIDOS AL TÉRMINO DE LOS TRATAMIENTOS. CON MANGUERA DE SILICÓN O POLIURETANO LISAS DE 2 VÍAS, DE UN LARGO DE 180 A 200 CM. COMPRESORA DE AIRE DE 1 A 3 HP, CON SISTEMA DE PURGA, CON TECNOLOGÍA LIBRE DE ACEITE, TANQUE CON CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO MÍNIMA DE 38 A 100 LITROS, CONSUMIBLES: FRESAS PARA PIEZAS DE MANO DE ALTA Y BAJA VELOCIDAD. BOTA FRESAS DENTALES. PARA LA UNIDAD ULTRASÓNICA DE PROFILAXIS: PUNTAS O INSERTOS PARA DETARTRAJE, Y LLAVE PARA CAMBIO DE INSERTO. FILTRO DE AGUA. FOCO DE HALÓGENO. PRESENTACIÓN: UNIDAD. CLAVE DEL SECTOR SALUD: 531.291.0028.
27	24	60	PIEZA	UNIDAD RADIOLÓGICA DENTAL. EQUIPO DE RAYOS "X" QUE SE EMPLEA PARA ESTUDIOS RADIOGRÁFICOS DE PADECIMIENTOS ESTOMATOLÓGICOS. CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS, SELECCIONABLES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LAS UNIDADES MÉDICAS: COMPENSACION AJUSTABLE DE OSCILACIONES DE RED Y TENSION, MANEJO SENCILLO A BASE DE UNA TABLA DE EXPOSICION DE FACIL ORIENTACION CON SIMBOLOS CLAROS DE DIENTES Y PACIENTES. INDICADOR DIGITAL DE TIEMPOS DE EXPOSICION PARA RADIOGRAFIA DIGITAL Y CONVENCIONAL. DIGITALIZACION POSTERIOR. CAMBIO DE RADIOLOGIA CON PELICULA AL MODO DIGITAL CON SOLO PRESIONAR UN BOTON. DIVERSAS POSIBILIDADES DE MONTAJE. SEPARACION DE BRAZO DE SOPORTE Y TEMPORIZADOR: VERSION COMPACTA CON BRAZO DE SOPORTE EN LADO IZQUIERDO, DERECHO O REMOTO DEL TEMPORIZADOR CON OPCION A TELEDISPARO DENTRO O FUERA DE LA SALA DE RAYOS X. CON OPCION DE 3 TAMAÑOS DE BRAZO A ELEGIR: 141, 180 O 200 CM., DEBE CONTAR CON GRAN



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				ESTABILIDAD. TRES VARIANTES DE DISPARO: CON CABLE EN ESPIRAL U OPCIONAL CON UNA O DOS TECLAS. BASE RODABLE, AMPLIO ANCHO DE BANDA EXPOSITIVA: 0.03 A 3.2 SEG. DEBE CUBRIR TODA LA GAMA DE PELICULAS Y SENSORES, DATOS TECNICOS: TUBO DE RAYOS X: OX/70P, PUNTO FOCAL FOCAL: 0,8 MM (IEC 336), FILTRAJE: MIN 2,0 MM AL, VOLTAJE DE ALIMENTACION: 70 KV, SINGLE PULSE GENERATOR (AC), CORRIENTE DE ALIMENTACION: 7 MA., POTENCIA ABSORBIDA: 1,2 KW, FUSIBLE: 16 A, SLOW-BLOW, TIEMPO DE EXPOSICION: 0,03/0,04-3,2 S, CONEXIÓN A LA RED: 220/230/240 V +/- 10%, 50-60 HZ, 100/110/120V +/-10%, 50-60 HZ. LA DISTANCIA FOCO-PIEL ESTANDAR: 20-30 CM.. PRESENTACIÓN: PIEZA CLAVE DEL SECTOR SALUD:531.341.2305
28	26	65	PIEZA	UNIDAD ULTRASÓNICO O CAVITRON. PRESENTACIÓN: PIEZA. SIN CLAVE
29	172	431	PIEZA	BANCA TANDEM 3 LUGARES. ASIENTO Y RESPALDO INTEGRAL DE FIBRA DE VIDRIO (CONCHA), ACABADO LISO COLOR AZUL 300 U CON CUATRO PUNTOS DE APOYO PARA SUJECIÓN INTEGRADOS AL ASIENTO. PATAS DE SOLERA DE ACERO DE 63 X 63 MM. (21/2" X 1/4") DE ESPESOR, ACABADO CROMADO UNIDOS AL SOPORTE HORIZONTAL. SOPORTE HORIZONTAL RECTANGULAR DE 38 X 100 MM. (11/2" X 1/4") DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 16 ACABADO EN PINTURA COLOR NEGRO MATE CON TAPAS EN LOS EXTREMOS DE ACERO INOXIDABLE O ALUMINIO SUJETAS CON REMACHE TIPO POP. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM.
30	113	284	PIEZA	BANCO GIRATORIO. ASIENTO EN LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 18 ACABADO CROMADO DE ALTURA AJUSTABLE. DESCANSA PIES DE TUBO DE ACERO CAL. NO. 18 (5/8") MÍNIMO DE DIÁMETRO ACABADO CROMADO. PATAS DE TUBO DE ACERO CAL. NO. 18 (7/8") MÍNIMO DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. REGATONES SENCILLOS DE POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO COLOR NEGRO, SISTEMA DE AJUSTE DE ALTURA CON HUISILLO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM.
31	12	30	PIEZA	BANCO VESTIDOR PARA CONSULTORIO. CUBIERTA EN TIRAS DE MADERA DE PINO DE PRIMERA TIPO MARIMBA DE 120 X 5 X 3 CM DE ESPESOR ACABADO EN BARNIZ MARINO NATURAL (3 CAPAS). REGATÓN DE ALUMINIO DE 25 MM (1") DE DIÁMETRO CON ALTURA AJUSTABLE. PERFIL TUBULAR DE LÁMINA DE ACERO COLD ROLL CALIBRE NO. 18 DE 32 X 32 MM (1.1/4" X 1.1/4") ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS CLARO.
32	63	158	PIEZA	BIOMBO DE UNA HOJA. CONSTRUIDO EN TUBO DE 1". SOPORTES DE CORTINA EN VARILLA REDONDA DE 1/4", INCLUYE CORTINA EN TELA DE ALGODÓN RODAJAS DE BOLA DE 2", ACABADO EN CROMO BRILLANTE. MEDIDAS: ANCHO: 71.5 CM. Y ALTURA 177 CM. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES +/- 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
33	16	42	PIEZA	BOTE DE BASURA CON TAPA Y PEDAL CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS -DEPOSITO DE LAMINA DE ACERO GALVANIZADO CALIBRE N° 20 CON PROFUNDIDAD QUE PERMITA ACCIONAR EL MECANISMO DE ELEVACIÓN DE LA TAPA.  - ESTRUCTURA, EXTERIOR DE LAMINA DE ACERO CALIBRE N° 20, ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS*. - MECANISMO, DE ACERO GALVANIZADO PARA ABATIMIENTO DE TAPA. - PEDAL EN LAMINA DE ACERO CALIBRE N°12 GALVANIZADO Y CON CUBIERTA COLOCADA EN FORMA ESPECIAL QUE NO SE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				DESPRENDA DE HULE NEGRO ESTRIADO DE 6 MM (1/4") DE ESPESOR. - TAPA SUPERIOR EN FORMA DE TAMBOR (DOBLE LAMINA) DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE CALIBRE N°20, ACABADO P ULIDO. - ZOCLO DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE CALIBRE N° 18 ACABADO PULIDO. - EL ACERO INOXIDABLE DEBE SER TIPO AISI-304 - TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+,-) 1.0 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
34	133	332	PIEZA	BOTE DE CAMPANA. CUERPO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, CON REFUERZOS EN EL PISO PARA RECIBIR DEPÓSITO; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. DEPÓSITO INTERIOR DE 35.5 X 23 X 44 CM. DE LÁMINA DE ACERO GALVANIZADA CAL NO. 20, CON ASIDERAS INTEGRADAS. TAPA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, CON BISAGRA TIPO PLANO PARA SU REGISTRO Y TOPES DE HULE, CON EJE DE ABATIMIENTO DE LA CAMPANA DE VARILLA REDONDA DE ACERO; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. ZOCLO DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL NO. 18, TIPO AISI-304; ACABADO PÚLIDO MATE. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM.
35	48	121	PIEZA	BURO. CUBIERTA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, ACABADO EN LAMINADO PLÁSTICO COLOR TEKA MATE. ENTREPAÑO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. PATAS DE TUBO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 18 DE 25 X 25 MM. (1X1"), ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. REGATÓN DE POLIPROPILENO, COLOR NEGRO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA
36	29	72	PIEZA	CAMA INDIVIDUAL DESCRIPCIÓN: BASTIDOR FORMADO POR LARGUEROS DE ÁNGULO DE ACERO DE 38 X 50 X 1.6 MM. (11/2" X 2" X 1/16"); ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. CABECERA Y PIECERA DE PERFIL TUBULAR CUADRADO DE LÁMINA DE ACERO DE 38 X 38 MM. (11/2" X 1 1/2"), CAL. NO. 20; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. REGATÓN SENCILLO DE POLIPROPILENO ALTO IMPACTO; COLOR NEGRO. TAMBOR DE ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO. TEMPLADOR DE PERFIL TUBULAR DE 32 MM. (11/4"); CAL. NO. 18; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. CON COLCHÓN EN LAS MISMAS DIMENSIONES Y TAMAÑOS DE LA CAMA INDIVIDUAL. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
37	29	74	PIEZA	CARRO PARA CURACIONES. DESCRIPCIÓN: ARILLO GIRATORIO PORTA-CUBETA Y PORTA-BANDEJA, DE PLACA DE ACERO CAL NO. 10 DE 25.4 MM. (1") DE ANCHO, ACABADO CROMADO O EN ACERO INOXIDABLE ACABADO PÚLIDO. CUBIERTA DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL. NO. 18, ACABADO PÚLIDO. ENTREPAÑO D CARRO PARA CURACIONES. DESCRIPCIÓN: ARILLO GIRATORIO PORTA-CUBETA Y PORTA-BANDEJA, DE PLACA DE ACERO CAL NO. 10 DE 25.4 MM. (1") DE ANCHO, ACABADO CROMADO O EN ACERO INOXIDABLE ACABADO PÚLIDO. CUBIERTA DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL. NO. 18, ACABADO PÚLIDO. ENTREPAÑO DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL. NO. 18, ACABDO PÚLIDO CON TRAVESAÑOS DE TUBO DE ACERO, ACABADO CROMADO O TUBO DE ACERO INOXIDABLE CAL. NO. 18 DE 15.8 MM. (5/8") DE DIÁMETRO. ESTRUCTURA DE PERFIL TUBULAR DE ACERO CAL NO. 18 DE 25.4 MM. (1") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO O EN ACERO INOXIDABLE ACABADO PULIDO. PROTECTOR DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL NO. 18, ACABADO PULIDO O TUBULAR DE ACERO INOXIDABLE DE 12.7 MM. (1/2") DE DIÁMETRO CAL. NO. 18, ACABADO PULIDO. RODAJAS DE HULE NATURAL O SINTÉTICO MACIZO DE 101.6 MM. (4") DE DIÁMETRO EN COLOR NEGRO. CUBETA DE 12 LTS. DE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE. CAL. NO. 20, ACABADO PULIDO CON ASA DE ACERO INOXIDABLE DE 6 MM. (1/4") DE DIÁMETRO. BANDEJA DE 2.130 LTS. DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE CAL NO. 20, ACABADO PULIDO..CARRO PARA CURACIONES. PRESENTACIÓN: PIEZA.
38	29	74	PIEZA	CARRO TÁNICO. CANAL PERIMETRAL. DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 16; ACABADO EN PINTURA. CONTRAMARCO DE SOLERA DE ACERO. DE 38 MM. (1 1/2") Y 6 MM. (1/4") DE ESPESOR; ACABADO EN PINTURA. ESTRUCTURA TUBULAR DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 14 DE 31.7 MM. (1 1/4") DE DIÁMETRO; ACABADO EN PINTURA. PLATAFORMA DE MADERA DE PINO DE PRIMERA DE 25 MM. (1"), DE ESPESOR. ACABADO EN BARNIA. SUJETA A MARCO Y CONTRAMARCO CON TORNILLOS DE 6 MM. (1/4") DE DIÁMETRO DE CABEZA HEXAGONAL GALVANIZADOS. RUEDAS FIJAS DE HULE DE USO RUDO DE 15 CM. (6") DE DIÁMETRO. COLOR NEGRO. RUEDAS GIRATORIAS DE HULE DE USO RUDO DE 10 CM. (4") DE DIÁMETRO, COLOR NEGRO. SOLERA DE ACERO CAL. NO. 10 QUE FORMA REFUERZOS PARA RUEDAS, ACABADO EN PINTURA. SOLERA DE ACERO DE 31.7 MM. (11/4") DE ANCHO X 5 MM. (3/16") DE ESPESOR, ACABADO EN PINTURA. TOPE DE HULE NEOPRENO ADHERIDO CON PEGAMENTO DE CONTACTO. PRESENTACIÓN: PIEZA.
39	199	497	PIEZA	CESTO PARA BASURA. CUERPO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 22; ACABADO EN PINTURA COLOR ORO, FONDO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 22; ACABADO EN PINTURA COLOR ORO. BORDE SUPERIOR PERIMETRAL PASADO DE ESCUADRA Y APLASTADO. DIMENSIONES GENERALES: 32 X 18 X X 32 CM. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1CM.PRESENTACIÓN: PIEZA.
40	26	67	PIEZA	COJIN DE KELLY. FABRICADO EN VINIL, HULE ESPUMA DE POLIURETANO DE 24 KG. DE DENSIDAD, FORRADO EN VINIL DE FÁCIL LIMPIEZA, COLOR NARANJA, COSIDO CON HILO NYLON. PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD: SIN CLAVE
41	56	140	PIEZA	CÓMODO PARA ADULTOS. DESCRIPCIÓN: CUERPO DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE. CAL. NO. 22 MÍNIMO; ACABADO PULIDO MATE. PRESENTACIÓN: PIEZA.
42	78	195	PIEZA	CUBETA DE 12 LITROS DE ACERO INOXIDABLE. ASA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304. REDONDO DE 6 MM. (1/4") DE DIÁMETRO. CUERPO DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304 CAL. NO. 20 ACABADO PULIDO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
43	94	235	PIEZA	ESCALERILLA DE DOS PELDAÑOS. CUBIERTAS DE HULE NATURAL DE 4 MM. DE ESPESOR, ACABADO ESTRIADO EN COLOR NEGRO. ESTRUCTURA TUBULAR DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20 DE 25.4MM. X 25.4 MM. (1" X 1"); ACABADO CROMADO. PLATAFORMAS DE LÁMINA DE ACERO CAL NO. 20 VISTA PERIMETRAL; ACABADO CROMADO, VISTA INTERIOR Y REFUERZO; ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS O ARENA. REGATÓN FIJO COLOR NEGRO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 0.5 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
44	1	2	PIEZA	GABINETE PARA TOMA DE MUESTRAS - CAJONES DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 20, CON JALADERA INTEGRADA, ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS CLARO. - CUBIERTA LISA DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304 CALIBRE NO. 16, CON RESPALDOS Y LATERALES DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304 CALIBRE NO. 14, CON CARA Y CANTOS PULIDOS. - CUERPO Y ENTREPAÑOS DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 20, ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS*. - ESTRUCTURA DE PERFIL TUBULAR CUADRADO DE LAMINA DE ACERO CALIBRE NO. 20 DE 32 X 32 MM. (1.1/4" X 1.1/4"); ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS CLARO.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				- REGATON DE ALUMINIO D 25 MM. (1") DE DIAMETRO CON ALTURA AJUSTABLE. - TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES + 1.0 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
45	45	114	PIEZA	MESA DE 180 CM. PARA ATENCIÓN A RECIÉN NACIDOS; CON ESTADÍMETRO. COLCHONETA DE 115 X 55 X 5 CM. CON NÚCLEO DE POLIURETANO DE 24 KG/M CÚBICOS FORRADO EN VINILO COLOR NEGRO. CUBIERTA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304 CAL. NO. 16 CON SEPARADOR INTERMEDIO; ACABADO PULIDO. ESCALA DE MEDICIÓN SOBRE LA CUBIERTA (ESTADÍMETRO) CON CURSOR PARA LECTURA. ESTRUCTURA DE TUBO CUADRADO DE ACERO CAL. NO. 18 DE 32 X 32 MM. (1 1/4 X 1 1/4") ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20 ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. REGATÓN DE ALUMINIO DE 25 MM. (1") DE DIÁMETRO CON ALTURA AJUSTABLE. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
46	45	114	PIEZA	MESA MAYO. ARO PORTA-CHAROLA DE 2.54 CAL. NO. 12 Y CHAROLA CAL. NO. 20 DE ACERO INOXIDABLE, ACABADO PULIDO. COLUMNA DESLIZABLE EN PERFIL TUBULAR REDONDO DE ACERO INOXIDABLE, CAL. NO. 16 DE 25.4 MM. DE DIÁMETRO, ACABADO PULIDO. COLUMNA FIJA DE TUBULAR REDONDO DE 31.75 MM. (1/4") DE DIÁMETRO DE ACERO, CAL. NO. 10, ACABADO CROMADO. PALANCA OPRESORA DE ACERO DE 8 CM. DE LARGO ACABADO CROMADO. PERFIL TUBULAR CUADRADO DE 51 X 51 MM. (2" X 2") CAL. 10, ACABADO CROMADO, LASTRADO CON CONTRAPESO DE PLOMO O ACERO. RODAJAS TIPO BOLA DE HULE COLOR NEGRO DE 50.8 MM (2") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
47	88	220	PIEZA	MESA PASTEUR. BARANDAL DE ALAMBRÓN DE ACERO INOXIDABLE DE SECCIÓN CIRCULAR CON 9.5 MM. (3/8") DE DIÁMETRO, ACABADO PULIDO SOLDADO A CUBIERTA. CUBIERTA DE ACERO INOXIDABLE, CALIBRE NO.20. ENTREPAÑO DE ACERO INOXIDABLE, CALIBRE NO. 20, UNIDA A LA ESTRUCTURA. ESTRUCTURA DE PERFIL TUBULAR REDONDO DE ACERO, CALIBRE NO. 18 CON POSTES VERTICALES DE 25.4 MM. (1") DE DIÁMETRO Y PERFIL TUBULAR REDONDO DEL MISMO MATERIAL EN TRAVESAÑOS HORIZONTALES DE 12.7 MM. (1/2") DE DIÁMETRO; ACABADO CROMADO. RODAJAS GIRATORIAS COMERCIALES TIPO SEMIPESADO, RUEDA DE HULE NATURAL COLOR NEGRO DE 101.1 MM. (4") DE DIÁMETRO; ACABADO CROMADO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN:
48	44	111	PIEZA	MESA PUENTE. CUBIERTA EN AGLOMERADO DE 19MM. (3/4") DE ESPESOR, ACABADO EN LAMINADO PLÁSTICO IMITACIÓN MADERA. ESTRUCTURA EN TUBO DE ACERO CALIBRE NO. (16,) DE 25.4MM. (1") DE DIÁMETRO, CABADO CROMADO. RODAJAS ESTÁNDAR DE HULE SUAVE, DE 41.0MM. (1 5/8") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. DIMENSIONES GENERALES: 90.0 X 38.0 X104.0CM. (35 1/2" X 15" X 41" ). PRESENTACIÓN: PIEZA.
49	56	140	PIEZA	ORNAL PARA VARONES. DESCRIPCIÓN: ASA DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304 CAL. NO. 22; ACABADO PULIDO. CUERPO DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304, CAL NO. 22; ACABADO PULIDO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
50	72	181	PIEZA	PORTA CUBETA RODABLE. ESPECIFICACIONES: ARILLO DE LÁMINA DE ACERO INOXIDABLE, TIPO AISI-304 CAL. NO. 12 DE 38 MM. (1 1/2") DE ANCHO, ACABADO PULIDO. BANDA DE PROTECCIÓN PERIMETRAL DE HULE NEGRO. RODAJA DE HULE NEGRO (PLANA O DE BOLA) DE 41 MM. (1 5/8") DE DIÁMETRO, ACABADO CROMADO. SOPORTE DE ACERO INOXIDABLE TIPO AISI-304, CAL. NO. 12 DE 38

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				MM. (1 1/2") DE ANCHO, ACABADO PULIDO. TOPE DE HULE NEGRO. PRESENTACIÓN: PIEZA.
51	76	191	PIEZA	<p>PORTA VENOCLISIS RODABLE. DOBLE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ANTENA TELESCOPICA DE BARRA REDONDA DE ACERO INOXIDABLE DE 12.7 MM. (1/2") DE DIAM. CON CRUCETA DE 2.</li> <li>- GANCHOS DEL MISMO MATERIAL, DE 9.5 MM. (3/8"), ACABADO PULIDO.</li> <li>- BASE DE CINCO APOYOS EN PERFIL TUBULAR DE LAMINA DE ACERO CAL. NO. 16 DE 25.4 X 50.7 MM. (1 X 2"), ACABADO CROMADO (LASTRADA) Ó FUNDICION DE ACERO GRIS ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS, EL DISEÑO DE LA BASE DEBE SOPORTAR UN ANGULO DE INCLINACION DE 300 ANTES DE VOLTEARSE.</li> <li>- TUBO DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE CALIBRE NO. 18 CON DIMENSIONES QUE PERMITAN EL ENSAMBLE TELESCOPICO DELA ANTENA PORTAVENOCLISIS CON UN ELEMENTO ESPECIAL DE ACERO Ó NYLON 100 % PARA AJUSTE DE LA ANTENA Y PREPARACION EN EL EXTREMO INFERIOR PARA UN PERFECTO ENSAMBLE QUE GARANTICE LA UNION CON LA BASE.</li> <li>- PERILLA OPRESORA PARA AJUSTE DE ALTURAS DE LA ANTENA,, DE ACERO ACABADO CROMADO Ó ACERO INOXIDABLE CON SISTEMA TIPO TRINQUETE, TIPO MICROFONO U OTRO QUE GARANTICE UNA PERFECTA FIJACION.</li> <li>- RUEDAS GIRATORIAS DE DOBLE HUELLA TIPO YOYO DE NYLON 100 % REFORZADO CON NERVADURAS RADIALES (POR EL LADO INTERIOR) DE 50.8 MM. (2") DE DIAM. EN COLOR NEGRO CON VASTAGO (EJE VERTICAL) PARA FIJACION A PRESION O CON CUERDA Y EJE DE RODAMIENTO DE ACERO ALTA RESISTENCIA.</li> <li>- TOLERANCIA EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+,-) 0.5 CM.</li> </ul> <p>PRESENTACIÓN: PIEZA.</p>
52	11	28	PIEZA	<p>REFRIGERADOR 17.6 PIES PARA VACUNA. DESCRIPCIÓN: CONTENEDOR DE MATERIAL A TEMPERATURA DE REFRIGERACIÓN PARA LA GUARDA DE VACUNAS. DE UNA SOLA PUERTA, CON SELLADO HERMÉTICO, CONGELADOR EN EL MISMO CUERPO EN LA PARTE SUPERIOR. LA PUERTA EN SU PARTE INTERNA DEBE SER COMPLETAMENTE LISA, NO DEBE TENER MOLDURAS, ANAQUELES, NI RETENES (LINER COMPLETAMENTE LISO), REGATONES DE ACERO INOXIDABLE, CERRADURA DE SEGURIDAD DE UNA O DOS LLAVES; COMPRESOR, CONDENSADOR Y EVAPORADOR, CAPAZ DE MANTENER LA TEMPERATURA INTERNA DE +2 A +8 GRADOS CENTÍGRADOS, FUNCIONANDO EN REGIONES CUYA TEMPERATURA AMBIENTAL SEA HASTA DE +42 GRADOS CENTÍGRADOS. CONTAR CON DISPOSITIVO PARA CONTROL DE TEMPERATURA, PARO-ARRANQUE AUTOMÁTICO, ILUMINACIÓN INTERIOR Y TORNILLOS NIVELADORES PARA SUPERFICIES IRREGULARES. DESHIELO AUTOMÁTICO, GRAFICADOR EXTERNO DE TEMPERATURA DE 7 DÍAS CON RANGO DE +35° C A +15° C. CON CUATRO PARRILLAS DE ACERO INOXIDABLE Y CUATRO CHAROLAS PERFORADAS MONTADAS INDEPENDIENTEMENTE, AISLAMIENTO DE ALTO GRADO MEDIANTE ESPUMA PRESURIZADA, PANELES DE EXTERIORES DE ACERO INOXIDABLE TIPO 304, PANELES INTERIORES DE ACERO INOXIDABLE TIPO 304. ALARMA VISUAL Y AUDIBLE QUE SE DISPARE ANTE LA FALLA EN EL SUMINISTRO ELÉCTRICO Y PARA TEMPERATURAS MAYORES O MENORES A LAS PROGRAMADAS, INDICADOR DE BATERÍA BAJA. ACCESORIOS REGULADOR NO-BRAKE. GRADO MÉDICO DE CAPACIDAD DE AL MENOS 1 HORA.</p>

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				CONSUMIBLES: HOJAS PARA REGISTRO Y PLUMILLAS. INSTALACIÓN: CORRIENTE ELÉCTRICA 120V/60HZ. OPERACIÓN POR EL PERSONAL CAPACITADO Y DE ACUERDO AL MANUAL DE OPERACIÓN .PRESENTACIÓN: PIEZA. CLAVE DEL SECTOR SALUD:533.786.0034
53	14	30	PIEZA	SILLA PARA TOMA DE MUESTRAS - FABRICADA EN LÁMINA Y TUBO DE ACERO CAL. 18. - TERMINADO EN PINTURA HORNEADA COLOR ARENA - SILLÓN ACABADO CON NUCLEO DE POLIURETANO Y FORRADO EN VINIL RESISTENTE, IMPERMEABLE Y LISO. - SISTEMA DE DESCANSABRAZOS CON NUVLEO DE MADERA - REGATONES PLASTICOS ANTIDERRAPANTES
54	66	167	PIEZA	TERMO DE 9 LITROS PARA TRANSPORTE Y CONSERVACIÓN DE VACUNAS.- ELABORADO CON MATERIAL PLÁSTICO DE ALTA DENSIDAD QUE PERMITA UNA SUPERFICIE SÓLIDA TANTO INTERNA COMO EXTERNA.- RESISTENTE A IMPACTOS.- ASA RESISTENTE, CON DOS AUMENTOS DEL MISMO MATERIAL QUE EL ASA EN INYECCIÓN O NYLAMID, ELABORADO CON CUERDA CORRIDA DE LADO A LADO DE 3.1 CM. DE DIÁMETRO, PERFORACIÓN INTERIOR DE 5 MM. Y 18 MM. DE ALTO, ARGOLLA SINFIN DE ACERO, AHOGADA CONTORNILLO TIPO ALLEN DE CABEZA HEXAGONAL PAVONADO, QUE NO SOBRESALGA DEL ASA.- ARNÉS EN CINTA TIPO MILITAR; 100% ALGODÓN, 33 MM. DE ANCHO POR 1.7 M DE LARGO, CON DOS BANDOLAS DE ACERO DE 53 MM. POR 36 MM. Y CORREDERA PARA AJUSTE, FABRICADA EN ACERO DE 45 MM. POR 27 MM. POR 2 MM. CON ALMOHADILLA AJUSTABLE PARA PROTECCIÓN DEL HOMBRE, LA CINTA DEBERÁ TENER COSTURA REFORZADA CON HILO DEL MISMO MATERIAL.- TAPA DE SELLADO HERMÉTICO.- CAPACIDAD DE 9 LITROS.- CAPAZ DE MANTENER LA TEMPERATURA INTERNA POR DEBAJO DE 8 GRADOS CENTÍGRADOS DURANTE 3 DÍAS, ESTANDO EL TERMO A UNA TEMPERATURA AMBIENTAL DE 43 GRADOS CENTÍGRADOS.- DE COLOR CLARO Y LAVABLE.- INCLUYE 6 PAQUETES REFRIGERANTES INTERIORES DE PLÁSTICO RESISTENTE QUE FORMAN UN CUBO EN CUYO INTERIOR SE PUEDEN ALMACENAR DOS VASOS CONTENEDORES DE VACUNAS.- LAS DIMENSIONES DE LOS REFRIGERANTES SERÁN DE ACUERDO A LA CAPACIDAD INTERNA DEL TERMO Y DEBERÁN CUBRIR TODAS LAS PAREDES (UN REFRIGERANTE PARA LA PARTE INFERIOR, CUATRO REFRIGERANTES LATERALES Y UN REFRIGERANTE PARA LA PARTE SUPERIOR) . TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES +/- 0.5 CM. PRESENTACIÓN: PIEZA.
55	162	407	PIEZA	ANAQUEL PARA CARGAS PESADAS. ENTREPAÑOS DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20 CON DOBLECES EN LAS ORILLAS A 90 GRADOS, SOLDADAS CON UN PERALTE MÍNIMO DE 25.4 MM(1", REFORZADO CON CANALETAS DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20, UNIDAS CON SOLDADURA TÉRMICA, DEBE LLEVAR PERFORACIONES EN FORMA OVAL PARA TORNILLO DE 6.3 MM. (1/4") DE DIÁMETRO EN LOS FRENTES Y COSTADOS; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. POSTES DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO 14 EN FORMA DE "L" CON PERFORACIONES Y BASE PROTECTORA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 14, ATORNILLADAS DOBLADA O SOLDADA, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. REFUERZOS DE CARTABÓN DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 12 CON PERFORACIONES PARA SU ARMADO, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. TEMPLADORES DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 12 CON PERFORACIONES; ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. TORNILLOS DE 6.3 MM X 12.7 MM CON TUERCA, ROLDANA DE PRESIÓN Y ROLDANA PLANA, ACABADO GALVANIZADO. EL PROVEEDOR DEBE INCLUIR INSTRUCTIVO DE ARMADO INDIVIDUAL Y ARMADO EN BATERÍA CADA 5 ANAQUELES COMO MÍNIMO ASÍ COMO SUS JUEGOS DE TORNILLERÍA NECESARIOS. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-)

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESAL-054/2011 COMPRANET LA-921002997-N38-2011  
REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO (ACREDITACIÓN)  
PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
				1 CM.
56	174	435	PIEZA	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS. BASE Y REFUERZOS EN LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 18; ACABADO EN PINTURA COLOR ORO Y RESBALONES INTEGRALES EN LA BASE. CERRADURA GENERAL: CORREDERAS DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 16, ACABADO ZINCADO O EN PINTURA COLOR ORO. PORTA ETIQUETA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 24 ACABADO CROMADO. TAPA, COSTADOS, RESPALDO, FONDO Y GAVETA CON JALADERA EMBUTIDA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 22; ACABADO EN PINTURA COLOR ORO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/- 1 CM.
57	114	285	PIEZA	ESCRITORIO MÉDICO. CAJONES DE LÁMINA DE ACERO DE CAL. NO 22, TAPA FRONTAL Y CUERPO; CON JALADERA INTEGRAL REMITIDA, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. CUBIERTA LISA, CONTRACHAPADO DE PINO DE PRIMERA O AGLOMERADO DE MADERA O LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 18, ACABADO DE LAMINADO PLÁSTICO COLOR TEKA MATE. CUERPO DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 22, ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. CERRADURA INDIVIDUAL PARA CAJÓN. DESCANSAPIES DE TUBO CUADRADO DE ACERO CAL. NO 18 DE 25 X 25 MM. ACABADO CROMADO. ESTRUCTURA DE TUBO CUADRADO DE ACERO DE CAL NO. 18 DE 25 X 25 MM. ACABADO CROMADO. REGATÓN AJUSTABLE DE ALUMINIO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM.
58	68	170	PIEZA	VITRINA DE 120 CM. CONTRA MURO. CORREDERA DE ALUMINIO PARA PUERTAS DE VIDRIO. CREMALLERA DE LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 18 ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA CON MÉNSULA PARA GRADUAR ALTURA. ENTREPAÑO DE VIDRIO DE 6 MM. DE ESPESOR CON CANTOS PULIDOS. LÁMINA DE ACERO CAL. NO. 20 ACABADO EN PINTURA COLOR ARENA. PUERTAS CORREDIZAS DE VIDRIO DE 6 MM. (1/4") DE ESPESOR CON CANTOS PULIDOS Y JALADERAS INTEGRADAS, A LA VITRINA DE 120 CM. SE LE COLOCARÁ UNA CREMALLERA CENTRAL EN EL RESPALDO. TOLERANCIAS EN LAS DIMENSIONES GENERALES (+/-) 1 CM.

**ANEXO 2**

\_\_\_\_\_, A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DEL AÑO \_\_\_\_\_

**CARTA DE CANJE CONTRA VICIOS OCULTOS**

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA  
PRESENTE

POR MEDIO EL QUE SUSCRIBE \_\_\_\_\_, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_ DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EN LA QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO MI REPRESENTADA SE COMPROMETE A REALIZAR EL CANJE AL 100% DE LOS BIENES ADJUDICADOS QUE PRESENTEN DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES SUMINISTRADOS DURANTE EL PERIODO DE GARANTÍA. SIN OTRO PARTICULAR, QUEDA DE USTED.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL  
CARGO  
FIRMA

NOTA: ESTA CARTA DEBERÁ SER ELABORADA EN PAPEL MEMBRETADA DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA MISMA.

**ANEXO 3**

\_\_\_\_\_, A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DEL AÑO \_\_\_\_\_

**CARTA GARANTÍA**

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA  
PRESENTE

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EL C.\_\_\_\_\_, REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_, POR LA GARANTÍA DE 1 AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LOS INSUMOS DESCRITOS EN EL PEDIDO No \_\_\_\_\_, DERIVADO DEL PROCESO DE ADJUDICACIÓN \_\_\_\_\_, CONTRA LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS QUE ESTOS PUDIERAN PRESENTAR DURANTE EL PERIODO DE LA GARANTÍA.

SIN OTRO PARTICULAR, QUEDA DE USTEDES.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL  
CARGO  
FIRMA

NOTA: ESTA CARTA DEBERÁ SER ELABORADA EN PAPEL MEMBRETADA DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA MISMA.

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 77**

La Secretaría, los Comités Municipales, las dependencias y las entidades se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, en su caso, con las personas siguientes:

I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

II. Las que desempeñen un empleo cargo o comisión en el servicio público, o bien las sociedades de que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la contratante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión, impedimento que prevalecerá ante todas las dependencias o entidades estatales y municipales durante dos años calendario contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;

IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Contraloría, los Comités Municipales o la Contraloría Municipal, en los términos de este ordenamiento o de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Puebla; o su inscripción en el Padrón de Proveedores se encuentre suspendida o cancelada;

V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados del la misma Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas.

VI. Aquéllas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;

VII. Aquéllas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;

VIII. Las que pretenden participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por si o a través de empresas que conformen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto, o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento con el que se encuentran interesados en participar;

IX. Aquéllas que por si o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, Peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en que dichas personas o empresas sean parte;

X. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley contraviniéndola o sin estar facultadas para hacer uso de derecho de propiedad intelectual, o las que actúen dolosamente o de mala fe; y

XI. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.